



Školský vzdelávací program pre žiakov s mentálnym postihnutím pre primárne vzdelávanie

- **s ľahkým stupňom mentálneho postihnutia**
- **so stredným stupňom mentálneho postihnutia**
- **s ťažkým alebo hlbokým stupňom mentálneho postihnutia**

schválilo Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky dňa 5. 5. 2016 pod číslom 2016-14674/20270:9-10F0 s platnosťou od 1. 9. 2016.

- **s autizmom alebo s ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami s mentálnym postihnutím**

schválilo Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky dňa 5. 5. 2016 pod číslom 2016-14674/20264:6-10F0 s platnosťou od 1. 9. 2016.

Platný od 01.09.2016

Názov školského vzdelávacieho programu	Školský vzdelávací program pre žiakov s mentálnym postihnutím pre primárne vzdelávanie <ul style="list-style-type: none"> • pre žiakov s ľahkým stupňom mentálneho postihnutia, • pre žiakov so stredným stupňom mentálneho postihnutia, • pre žiakov s ťažkým alebo hlbokým mentálneho postihnutia, • pre žiakov s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami s mentálnym postihnutím
Stupeň vzdelania	primárne vzdelanie
Dĺžka štúdia	A variant – prípravný ročník + 9 rokov B variant – prípravný ročník + 10 rokov C variant – prípravný ročník + 10 rokov Autizmus – prípravný ročník + 9 rokov
Vyučovací jazyk	slovenský
Študijná forma	denná
Druh školy	škola pre žiakov so špeciálnymi výchovno - vzdelávacími potrebami
Predkladateľ	
Názov školy	Špeciálna základná škola
Adresa	977 01 Brezno, Mládežnícka 3
Riaditeľ školy	Mgr. Miroslava Piliarová
Koordinátor pre tvorbu iŠkVP	Mgr. Katarína Lányová
Ďalšie kontakty	tel.: 048 /6112053, 6122747 szs.brezno@gmail.com www.szsbrezno.edupage.org
Zriaďovateľ	
Názov	Okresný úrad Banská Bystrica
Adresa	974 05 Banská Bystrica, Nám. Ľ. Štúra 1
Kontakty	048 /4306600, fax: 048/4306609
Prerokované v pedagogickej rade	25.08.2016
Prerokované v rade školy	13.10.2016
Platnosť ŠkVP od:	01.09.2016

V Brezne 25.08.2016

Mgr. Miroslava Piliarová
riaditeľka školy

Školský vzdelávací program pre žiakov

Platnosť, revidovanie	Dátum	Zaznamenanie inovácie, zmeny, úpravy a pod.
Platnosť ŠkVP	Od 01.09.2016	

Obsah

1 VŠEOBECNÁ CHARAKTERISTIKA ŠKOLY A JEJ ZAMERANIE	7
1.1 ZAMERANIE ŠKOLY	7
1.2 VEĽKOSŤ ŠKOLY	7
1.3 CHARAKTERISTIKA ŠKOLY	7
1.4 CHARAKTERISTIKA ŽIAKOV	8
1.5 CHARAKTERISTIKA PEDAGOGICKÉHO ZBORU.....	8
1.6 POŽIADAVKY NA KONTINUÁLNE VZDELÁVANIE PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV	9
1.7 ORGANIZÁCIA PRIJÍMACIEHO KONANIA.....	11
1.8 DLHODOBÉ PROJEKTY	11
1.9 SPOLUPRÁCA S RODIČMI A INÝMI SUBJEKTMI	11
1.10 PRIESTOROVÉ A MATERIÁLNO-TECHNICKÉ PODMIENKY ŠKOLY	12
1.11 PODMIENKY NA ZAISTENIE BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVIA PRI VÝCHOVE A VZDELÁVANÍ	12
2 CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU	14
2.1 CIELE VÝCHOVY A VZDELÁVANIA VYCHÁDZAJÚCE ZO ŠVP	14
2.2 STRATEGICKÉ CIELE ŠKOLY	14
2.3 ŠPECIFICKÉ CIELE ŠKOLY	15
2.5 ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM PRE ŽIAKOV S ĽAHKÝM STUPŇOM MENTÁLNEHO POSTIHNUTIA PRE PRIMÁRNE VZDELÁVANIE	18
2.5.1 Ciele výchovy a vzdelávania	18
2.5.2 Stupeň vzdelania	18
2.5.3 Profil absolventa.....	19
2.5.4 Vzdelávacie oblasti	20
2.5.5 Učebný plán.....	21
2.5.6 Špecifiká výchovy a vzdelávania	24
2.5.7 Hodnotenie a klasifikácia prospechu a správania žiakov	25
s ľahkým stupňom mentálneho postihnutia.....	25
2.5.8 Organizačné podmienky na výchovu a vzdelávanie	30
2.5.9 Povinné personálne zabezpečenie výchovy a vzdelávania	30
2.5.10 Povinné materiálne – technické a priestorové zabezpečenie výchovy a vzdelávania..	31
2.5.11 Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní	32
2.6 ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM PRE ŽIAKOV SO STREDNÝM STUPŇOM MENTÁLNEHO POSTIHNUTIA PRE PRIMÁRNE VZDELÁVANIE	33

2.6.1	Ciele výchovy a vzdelávania.....	33
2.6.2	Stupeň vzdelania	33
2.6.3	Profil absolventa.....	34
2.6.4	Vzdelávacie oblasti	34
2.6.5	Učebný plán.....	36
2.6.6	Špecifiká výchovy a vzdelávania žiakov so stredným stupňom mentálneho postihnutia	39
2.6.7	Hodnotenie a klasifikácia prospechu a správania žiakov.....	39
	s o stredným stupňom mentálneho postihnutia	39
2.6.8	Organizačné podmienky na výchovu a vzdelávanie	44
2.6.9	Povinné personálne zabezpečenie výchovy a vzdelávania	44
2.6.10	Povinné materiálno-technické a priestorové zabezpečenie výchovy a vzdelávania	45
2.6.11	Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní	46
2.7	ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM PRE ŽIAKOV S ŤAŽKÝM ALEBO HLBOKÝM STUPŇOM MENTÁLNEHO POSTIHNUTIA PRE PRIMÁRNE VZDELÁVANIE	47
2.7.1	Ciele výchovy a vzdelávania.....	47
2.7.2	Stupeň vzdelania	47
2.7.3	Profil absolventa.....	48
2.7.4	Vzdelávacie oblasti	48
2.7.5	Učebný plán.....	50
2.7.6	Špecifikácia výchovy a vzdelávania žiakov s ťažkým alebo hlbokým stupňom mentálneho postihnutia	53
2.7.7	Hodnotenie a klasifikácia prospechu a správania žiakov.....	53
	s ťažkým alebo hlbokým stupňom mentálneho postihnutia	53
2.7.8	Organizačné podmienky na výchovu a vzdelávanie	57
2.7.9	Povinné personálne zabezpečenie výchovy a vzdelávania	58
2.7.10	Povinné materiálno-technické a priestorové zabezpečenie výchovy a vzdelávania	58
2.7.11	Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní	59
2.8	ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM PRE ŽIAKOV S AUTIZMOM ALEBO ĎALŠÍMI PERVAZÍVNÝMI VÝVINOVÝMI PORUCHAMI S MENTÁLNYM POSTIHNUTÍM PRE PRIMÁRNE VZDELÁVANIE	61
2.8.1	Ciele výchovy a vzdelávania.....	61
2.8.2	Stupeň vzdelania	61
2.8.3	Profil absolventa.....	61
2.8.4	Vzdelávacie oblasti	62

2.8.6 Špecifikácia výchovy a vzdelávania žiakov s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami s mentálnym postihnutím.....	66
2.8.7 Hodnotenie a klasifikácia prospechu a správania žiakov s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami s mentálnym postihnutím.....	67
Získavanie podkladov na hodnotenie	68
Hodnotenie prospechu a správania.....	68
Postup pri hodnotení prospechu žiaka.....	70
Hodnotenie žiaka v náhradnom termíne.....	71
Opravné skúšky	71
Komisionálna skúška.....	72
Postup pri hodnotení správania žiaka	72
Postup do vyššieho ročníka	72
2.8.8 Organizačné podmienky na výchovu a vzdelávanie	73
2.8.9 Povinné personálne zabezpečenie výchovy a vzdelávania	73
2.8.10 Povinné materiálno-technické a priestorové zabezpečenie výchovy a vzdelávania	73
2.8.11 Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní	74
2.9 SPÔSOB, PODMIENKY UKONČENIA VÝCHOVY A VZDELÁVANIA A VYDÁVANIE DOKLADU O ZÍSKANOM VZDELANÍ	74
2.10 VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA DETÍ A ŽIAKOV A ZAMESTNANCOV ŠKOLY	75
Prílohy	
Inovované učebné osnovy	

1 VŠEOBECNÁ CHARAKTERISTIKA ŠKOLY A JEJ ZAMERANIE

1.1 ZAMERANIE ŠKOLY

Špeciálna základná škola zabezpečuje primárne vzdelávanie podľa ISCED 1 pre žiakov s mentálnym postihnutím vo variante A, B, C, žiakov s autizmom a inými pervazívnymi vývinovými poruchami s mentálnym postihnutím, žiakov s viacnásobným postihnutím, ktoré je v súlade s platnou legislatívou a Pedagogicko – organizačnými pokynmi. Do Špeciálnej základnej školy prijímame len žiakov s mentálnym postihnutím na základe dôkladného špeciálne – pedagogického a psychologického vyšetrenia.

Naša škola poskytuje vzdelanie žiakom podľa § 97 ods. 5 zákona č. 245/2008 Z. z. a podľa § 94 ods. 2 písmeno a) vzdeláva žiakov s mentálnym postihnutím alebo s mentálnym postihnutím v kombinácii s iným postihnutím, žiakov s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami s mentálnym postihnutím. Škola poskytuje žiakom osvojenie základov všeobecného vzdelávania, vybavenie takými kompetenciami, ktoré im umožnia po ukončení primárneho vzdelávania pokračovať v ďalšom vzdelávaní. Usiluje sa žiakov vychovávať a viesť k zodpovednosti, samostatnosti a schopnosti samostatne vystupovať tak, aby zo školy odchádzali ako schopní socializácie, komunikácie a reálneho zhodnotenia pre svoje uplatnenie na trhu práce a zároveň vedieť rešpektovať normy spoločenského správania.

1.2 VEĽKOSŤ ŠKOLY

Špeciálna základná škola poskytuje výchovu a vzdelávanie žiakom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami v jednej spoločnej budove. V škole sa vzdeláva 234 žiakov v 27 triedach. Z toho je 190 žiakov vzdelávaných podľa variantu A, 32 žiakov vzdelávaných podľa variantu B, 11 žiakov je vzdelávaných podľa variantu C a 1 žiak sa vzdeláva podľa TEECH metódy. Školský klub detí navštevuje 54 detí v 6 výchovných oddeleniach. Spravidla ide o žiakov prípravného až 5. ročníka A, B variantu.

1.3 CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Škola zabezpečuje výchovu a vzdelávanie v súlade so základnými pedagogickými dokumentmi, s cieľom poskytnúť úroveň základného vzdelania s prihliadnutím na danosti, schopnosti a záujmy žiaka tak, aby sa uplatnil v živote spoločnosti, prípadne úspešne ďalej študoval v odbornom učilišti alebo v praktickej škole.

Špeciálna základná škola v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) patrí medzi špeciálne školy. Poskytuje výchovu a vzdelávanie žiakom so zdravotným znevýhodnením spôsobom primeraným ich postihnutiu, po dôkladnom vykonaní

psychologickej a špeciálnopedagogickej diagnostiky. Obsah vzdelávania žiakov v špeciálnej základnej škole je prispôsobený stupňu postihnutia žiakov a na základe týchto stupňov je škola vnútorne diferencovaná:

- **variant A** – vzdelávanie žiakov s ľahkým stupňom mentálneho postihnutia

- **variant B** – vzdelávanie žiakov so stredným stupňom mentálneho postihnutia

- **variant C** – vzdelávanie žiakov s ťažkým stupňom alebo hlbokým stupňom mentálneho postihnutia s individuálnym vzdelávacím programom alebo pre žiakov s mentálnym postihnutím, ktorí majú aj iné zdravotné postihnutie, sú držiteľmi preukazu zdravotne ťažko postihnutých a nemôžu sa vzdelávať podľa variantu A alebo B

- **vzdelávanie žiakov s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami s mentálnym postihnutím.**

Súčasti školy:

Školský klub detí pri ŠZŠ – zabezpečuje pre žiakov, ktorí plnia povinnú školskú dochádzku výchovu a vzdelávanie v čase mimo vyučovania.

Výdajná školská jedáleň ako súčasť ŠZŠ – účelové školské zariadenie na výdaj jedál a nápojov, na konzumáciu jedál a nápojov pre žiakov a zamestnancov školy v čase ich pobytu v škole.

1.4 CHARAKTERISTIKA ŽIAKOV

Žiakom školy môže byť dieťa s mentálnym postihnutím alebo s mentálnym postihnutím v kombinácii s iným zdravotným postihnutím. Žiaci navštevujúci ŠZŠ Brezno sú z Brezna.

1.5 CHARAKTERISTIKA PEDAGOGICKÉHO ZBORU

V škole je priemerný počet učiteľov 32. Vychovávateľov v ŠKD je 6. Kvalifikovanosť sa pohybuje okolo 96 %. V škole pracujú pedagogickí zamestnanci: učiteľ, asistent učiteľa, vychovávateľ. Nepedagogickí zamestnanci - hospodársko-správny úsek tvoria: pomocná kuchárka/ upratovačky, kurič/údržbár, ekonomickí zamestnanci – ekonómka, mzdová a finančná účtovníčka poskytujúce účtovné služby aj pre ďalšie 2 školy.

Pedagogickí zamestnanci

- spĺňajú kvalifikačné požiadavky stanovené všeobecne záväznými právnymi predpismi,
- preukazujú odborné a osobnostné spôsobilosti, ktoré využívajú pri pedagogickej komunikácii, motivácii žiakov, ich diagnostikovaní, hodnotení, pozitívnom riadení triedy,
- riadia svoje sebavzdelávanie a celoživotné vzdelávanie v odbornej oblasti a osobnostnom raste.

Vedúci pedagogickí zamestnanci

- riaditeľka školy,
- zástupkyňa RŠ pre ročníky 5. – 9. A variantu,
- zástupkyňa RŠ pre I. stupeň ročníky: prípravný, 1. – 4. A variantu,
- zástupkyňa RŠ pre ročníky 1. – 9. B variantu a ŠKD.

Svojimi manažérskymi, organizačnými a pedagogickými schopnosťami vytvárajú predpoklady pre fungujúci, motivovaný spolupracujúci kolektív s profesionálnou klímou

a podporujúcim prostredím, starajú sa o svoj odborný a osobnostný rast, ako aj všetkých členov kolektívu a vytvárajú pre tento ich rast podmienky.

Sú schopní poradiť učiteľom a obhájiť ich pred negatívnymi faktormi, ktoré by nepriaznivo ovplyvňovali ich pedagogické pôsobenie.

Asistent učiteľa

Pracuje v triede, ktorú navštevuje žiak alebo žiaci s mentálnym postihnutím resp. s viacnásobným postihnutím, ak si to vyžaduje výchova a vzdelávanie príslušného žiaka v závislosti od závažnosti jeho postihnutia a potreby prekonania bariér zapríčinených zdravotným postihnutím. Asistent učiteľa môže pracovať so žiakom v triede, aj mimo triedy.

Vychovávateľ ŠKD

Pracuje vo výchovnom oddelení, kde má deti od prípravného až po štvrtý, resp. piaty ročník A, B variantu.

Výchovný poradca

Poskytuje poradenstvo pre žiakov a ich zákonných zástupcov v oblasti profesijnej orientácie.

K pedagogickým zamestnancom - špecialistom patria:

koordinátor protidrogovej prevencie, koordinátor environmentálnej výchovy, koordinátor rodinnej výchovy, koordinátor Zdravej školy, koordinátor právnej výchovy a výchovy k ľudským právam, ako aj správcovia PC, vedúci MZ, vedúci PK .

1.6 POŽIADAVKY NA KONTINUÁLNE VZDELÁVANIE PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV

V personálnej oblasti je potrebné posilňovať potrebu systematického a pravidelného ďalšieho vzdelávania učiteľov, ktoré im pomôže odpovedať si na otázku „čo učiť a prečo to učiť“. Zabezpečovať vlastné interné vzdelávanie, dopĺňať učiteľskú knižnicu o publikácie a odborné časopisy, umožniť im voľný prístup k internetu a tiež aj podporovať ich záujem o ďalšie vzdelávanie v profesionálnych inštitúciách.

Vedenie školy podporuje záujem učiteľov o rozširovanie vlastných odborných vedomostí.

Učiteľ má slobodné rozhodnutie riadiť vyučovací proces žiakov tak, aby sa rozvíjalo nielen poznanie žiakov, ale tiež ich osobný a sociálny rozvoj. Všetci učitelia prešli základnými školeniami IKT.

Nadálej je potrebné kontinuálne vzdelávanie všetkých pedagogických zamestnancov hlavne v oblasti informatiky a získavania nových pedagogických kompetencií pri uplatňovaní nových metód a stratégií vyučovania.

Škola alebo školské zariadenie podľa §35 ods. 2 písm. a) zákona môže poskytovať tieto druhy kontinuálneho vzdelávania:

- a) adaptačné vzdelávanie,
- b) aktualizčné vzdelávanie,
- c) špecializačné vzdelávanie.

Cieľom kontinuálneho vzdelávania na škole je:

C1: Humanizácia výchovno-vzdelávacieho procesu.

- vzdelávania zamerané na využívanie interaktívnej tabule vo výchovno-vzdelávacom procese,

- zvyšovať úroveň počítačovej gramotnosti vyučujúcich, tvorba vlastných prezentácií pre jednotlivé vyučovacie predmety,
- získať kompetencie pre riadenie vyučovacieho procesu v predmete slovenský jazyk a literatúra, zvyšovať čitateľskú gramotnosť, ako aj komunikačnú zručnosť u žiakov,
- zvýšiť profesijné kompetencie v oblasti zjazdového lyžovania, resp. behu na lyžiach,
- zvyšovať profesijné kompetencie v oblasti športu – florbal, plávanie, olympijská výchova, korčuľovanie...
- zdokonaľiť kompetencie vyučujúcich náboženstva u rómskych žiakov.

C2: Rozvoj osobnosti žiaka.

- rozvíjať kompetencie pedagogických zamestnancov pre tvorbu individuálnych výchovno-vzdelávacích programov pre žiakov so zdravotným postihnutím,
- nadobudnúť nové kompetencie v rámci vzdelávania v prípravnom ročníku,
- rozširovať vedomosti, zručnosti a kompetencie v rámci jednotlivých prevencií – drogová, cesta emocionálnej zrelosti, výchova k ľudským právam, Zdravá škola, rodinná výchova,
- prehĺbovať vedomosti a zručnosti v rámci environmentálnej výchovy, jej prierez v jednotlivých vyučovacích predmetoch,
- nadobudnúť kompetencie v rámci regionálnej výchovy,
- získať nové zručnosti, tvorivé nápady pre oblasť vyučovania pracovného vyučovania, výtvarnej výchovy.

C3: Zlepšiť materiálno-technické a pracovné podmienky v škole.

- získať kompetencie pre tvorbu projektov,
- nadobudnúť nové zručnosti pri tvorbe web stránok.

C4: Zvyšovať kompetencie v riadení školy na rôznych úrovniach.

- získať nové kompetencie v riadení PK, MZ.

C5: Skvalitňovať a inovovať prácu v ekonomickej oblasti.

- získať nové zručnosti vo vedení účtovníctva,
- nadobudnúť vedomosti v oblasti zaraďovania a odmeňovania zamestnancov,
- zvyšovať úroveň počítačovej gramotnosti.

Zamestnávateľ prezentuje potrebu vzdelávania zamestnancom školy, školského zariadenia:
- na pracovných poradách, individuálne - pohovormi

Záujem o vzdelávanie zamestnancov sa uskutočňuje:
- ústne napr. pohovorom, alebo písomne - hárkom

Pri tvorbe plánu kontinuálneho vzdelávania:

- vychádzame z cieľov a úloh školy, z ponuky vzdelávacích podujatí, z kompetencií pedagogických zamestnancov

Kontinuálne vzdelávanie zamestnancov nepedagogických činností uplatňujeme:

- ponukami vzdelávacích inštitúcií, seminárov pre jednotlivé oblasti účtovníctva vzhľadom na potrebu zamestnancov.

Kontinuálne vzdelávanie zabezpečuje u pedagogických zamestnancov sústavný proces nadobúdania vedomostí, zručností a spôsobilosti. V našej škole ho vnímame ako prirodzenú súčasť celoživotného vzdelávania. Cieľom kontinuálneho vzdelávania je udržiavanie, obnovovanie, zdokonaľovanie a dopĺňanie profesijných kompetencií potrebných na výkon

pedagogickej praxe a na výkon odbornej činnosti. Optimálne nastavené požiadavky na kontinuálne vzdelávanie môžu škole na jednej strane pomôcť napredovať v oblastiach využívania moderných metód vo výchove a vzdelávaní mentálne postihnutých detí a žiakov a na druhej zabezpečiť odborný rast samotných pedagogických zamestnancov. Dominantnou úlohou našej školy je v prvom rade rešpektovanie záujmov a cieľov školy, možností školy a nakoniec záujmy a potreby jednotlivých zamestnancov.

Základné okruhy požiadaviek na kontinuálne vzdelávanie v podmienkach školy:

- 1) Príprava pedagogických zamestnancov na výkon špecializovaných funkcií.
- 2) Príprava pedagogických zamestnancov zameraná na získanie kľúčových kompetencií pri práci s modernými učebnými, didaktickými a kompenzačnými prostriedkami a pomôckami.
- 3) Príprava pedagogických zamestnancov zameraná na získavanie vedomostí, zručností z oblasti aktivizujúcich metód vo výchovno - vzdelávacom procese.
- 4) Zhromažďovanie a rozširovanie skúseností z pedagogickej a riadiacej praxe: funkčné, funkčné aktualizčné, resp. funkčné inovačné vzdelávanie vedúcich pedagogických zamestnancov.

1.7 ORGANIZÁCIA PRIJÍMACIEHO KONANIA

Podmienky prijímania žiakov do škôl pre žiakov s mentálnym postihnutím určuje § 7 ods. 1 až 4 vyhlášky č. 322/2008 Z. z. o špeciálnych školách v súlade s § 61 ods. 1 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní / školský zákon/ v znení neskorších predpisov.

Do prvého ročníka na školu sa prijíma dieťa, ktoré splnilo podmienky na začatie plnenia povinnej školskej dochádzky podľa § 7 odst.1 až 4 vyhlášky č. 322/2008 Z. z. o špeciálnych školách a o ktorého prijatie požiadal zákonný zástupca. Po dôkladnom vykonaní psychologickéj a špeciálnopedagogickej diagnostiky v ČŠPP a na návrh odbornej komisie riaditeľ školy rozhodne o prijatí dieťaťa. Do prvého ročníka sa prijíma dieťa, ktoré dovŕšilo šiesty rok veku a dosiahlo školskú spôsobilosť.

1.8 DLHODOBÉ PROJEKTY

Naša škola je dlhodobo zapojená do projektu „Zdravá škola“, Cesta k emocionálnej zrelosti, Infovek – Otvorená škola. Škola sa pravidelne zapája do výziev a projektov s cieľom skvalitniť materiálne a technické vybavenie školy. Snahou vedenia školy je zabezpečiť v spolupráci so zriaďovateľom zlepšovanie technického stavu budovy, materiálneho vybavenia, vybavenia kompenzačnými a didaktickými pomôckami.

1.9 SPOLUPRÁCA S RODIČMI A INÝMI SUBJEKTMI

Partneri, s ktorými škola nevyhnutne spolupracuje pri napĺňaní svojich cieľov:

Zriaďovateľ: Okresný úrad Banská Bystrica, Nám. Ľ. Štúra 1, Banská Bystrica

Rodičia: zákonní zástupcovia

Zamestnanci školy: pedagogickí a nepedagogickí

Sociálny partner: odborová organizácia

Školská samospráva: Rada školy

Inštitúcie priamo riadiace: MŠVVaŠ SR, ŠPÚ, NÚCEM, VÚDPaP

Vzdelávacie inštitúcie, pripravujúce pedagógov: PdF UK v Bratislave, PF KU Ružomberok, MPC Banská Bystrica .

Tretí sektor: Občianske združenie Breznianske zrnko

Partnerské školy: Špeciálne ZŠ v Banskobystrickom kraji, ŠZŠI Medzilaborce

Iné subjekty: ČŠPP Hnúšťa, ČŠPP Banská Bystrica, ÚPSVaR Brezno, MsÚ Brezno, OOPZ Brezno

1.10 PRIESTOROVÉ A MATERIÁLNO-TECHNICKÉ PODMIENKY ŠKOLY

Škola poskytuje výchovu a vzdelávanie žiakom v jednej vlastnej spoločnej budove. V škole sa vzdeláva spolu spravidla 230 - 234 žiakov. V budove sa nachádza 27 tried, 1 dielňa (kovo a drevo dielňa), 2 počítačové učebne, 3 triedy s interaktívnou tabuľou, cvičná kuchynka, školská knižnica. Súčasťou školy je telocvičňa.

Škola má k dispozícii vonkajší areál so športovým ihriskom, ktoré však nie je vo vlastníctve školy.

Budova má bezbariérový upravený vstup, vrátane bezbariérového hygienického zariadenia na prízemí. Na premiestňovanie žiakov – vozíčkarov na jednotlivé poschodia využívame šikmú schodiskovú plošinu. V niektorých triedach sú vymenené podlahové krytiny, na budove školy okná a postupne vymieňame aj školský nábytok.

Organizácia vyučovania:

Vyučovanie je organizované podľa rozvrhu hodín, ktorý je schválený riaditeľkou školy. Rozvrh hodín je zverejnený v každej triede príslušného ročníka, podpísaný triednym učiteľom a riaditeľkou školy. Vyučovacia jednotka trvá 45 minút, začína a končí zvončením. Prestávky medzi vyučovacími hodinami sú 10-minútové, zaradená jedna veľká prestávka - 15 minút.

Začiatok vyučovania je denne o 8.00 hod.

Škola ako životný priestor

Aby sa deti, žiaci aj pedagógovia cítili v škole čo najlepšie, kladieme dôraz na čisté, funkčné a estetické prostredie tried, učební, školského dvora, areálu. Prostredie tried je hygienicky vyhovujúce, školský nábytok je už prevažne vynovený, podlahy sú v niektorých triedach vymenené. Tabule sú prevažne kriedové. Pracujeme neustále na budovaní príjemnej, podnetnej atmosféry medzi žiakmi navzájom a medzi žiakmi a pedagógmi.

1.11 PODMIENKY NA ZAISTENIE BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVIA PRI VÝCHOVE A VZDELÁVANÍ

Pravidelne realizujeme vhodnou a veku primeranou formou poučenie žiakov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, pravidelné školenia zamestnancov školy o BOZP a proti požiaru. Vykonávame pravidelné kontroly bezpečnosti a ochrany zdravia a odstraňovanie prípadných zistených nedostatkov podľa výsledkov revízií.

Primárnou snahou je pôsobiť preventívne proti vzniku úrazov u žiakov ako aj zamestnancov školy. Pravidelne na začiatku školského roka, pred každou plánovanou akciou a prázdninami sú žiaci poučení o dodržiavaní zásad bezpečnosti a ochrany zdravia.

Nevyhnutnosťou pre uskutočnenie ŠkVP je zabezpečenie vhodnej štruktúry pracovného režimu a odpočinku žiakov a učiteľov, vhodného režimu vyučovania s rešpektovaním hygieny učenia sa, zdravého prostredia učební (tried) a ostatných priestorov školy podľa platných technických a hygienických noriem – zodpovedajúca svetelnosť, teplota, nehučnosť, čistota, vetranie, hygienické vybavenie priestorov, primeraná veľkosť sedacieho a pracovného nábytku. Je zabezpečený vhodný stravovací a pitný režim žiakov (podľa vekových a individuálnych potrieb žiakov a učiteľov). Bezpečnosť a ochranu zdravia zaručuje aktívna ochrana žiakov pred úrazmi, dostupnosť prvej pomoci z materiálneho aj ľudského hľadiska, vrátane kontaktov na lekára, či iných špecialistov. Nevyhnutné je dodržiavanie zákazu fajčenia, pitia alkoholu a používanie iných škodlivín v škole a v okolí a výrazné označenie všetkých nebezpečných predmetov a častí využívaných priestorov a pravidelná bezpečnostná kontrola.

Vhodná štruktúra práce a odpočinku žiakov a učiteľov počas dňa, vhodný režim vyučovania s ohľadom na vek žiakov, ich zdravotný stav vyplývajúci zo zdravotného znevýhodnenia.

- ✓ V prípravnom ročníku až štvrtom ročníku sa vyučuje v jednom slede najviac päť vyučovacích hodín, v piatom ročníku až deviatom ročníku najviac šesť vyučovacích hodín.
- ✓ Vyučovacia hodina trvá 45 minút.
- ✓ Vyučovacie hodiny vzhľadom na psychické osobitosti detí sú členené do kratších časových úsekov. Dĺžka časových úsekov sa stanovuje individuálne.
- ✓ S prihliadnutím na osobitosti žiakov môže škola uplatňovať aj iné spôsoby organizácie vyučovania, a to členením vyučovacej hodiny do kratších časových úsekov, zaraďovaním a organizovaním prestávok, blokovým vyučovaním a inými organizačnými formami.

Pri zaisťovaní bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov vo výchove a vzdelávaní v škole i mimo školy postupuje podľa § 2 ods. 24 vyhlášky č. 322/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov:

1. pri kúpaní a pri plaveckom výcviku je v jednej skupine najviac päť žiakov,
2. pri lyžiarskom výcviku má jeden inštruktor v skupine najviac osem žiakov,
3. pri školskom výlete je počet žiakov v skupine rovnaký alebo nižší ako počet žiakov v triede, ak je počet žiakov v skupine pri školskom výlete vyšší, ako počet žiakov v triede, riaditeľ školy zabezpečí účasť ďalšej poučenej plnoletej osoby. Zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov a pedagogických zamestnancov pri vzdelávaní:

- ✓ zdravé prostredie tried (nábytok zodpovedajúci výške žiakov, protišmyková podlaha, dostatočné denné svetlo, možnosť ochrany pred priamym slnečným svetlom, vetranie, osvetlenie, vykurovanie),
- ✓ priestor pre ošetrovanie úrazu a ku krátkodobému pobytu zraneného, resp. chorého žiaka,
- ✓ výrazné označenie všetkých nebezpečných predmetov a priestorov, únikových východov, pravidelná kontrola z hľadiska bezpečnosti,
- ✓ lekárničky vybavené podľa predpisov na dostupných miestach, kontakty na RZP, linku dôvery, políciu,
- ✓ zabezpečený vhodný pitný a stravovací režim,
- ✓ dodržiavanie zákazu fajčenia, pitia alkoholu a používania iných omamných látok v škole a jej okolí a na všetkých akciách mimo priestoru školy organizovaných školou,
- ✓ dostatok času v dennom režime venovať jednotlivým zložkám tak, aby sa denne vystriedali všetky činnosti v primeranom rozsahu,
- ✓ optimálny režim výchovno-vzdelávacej činnosti v súlade s vekovými možnosťami, špeciálnymi potrebami žiakov, zohľadnením dochádzajúcich žiakov v zhode s obsahom vzdelávania a vhodnými spôsobmi učenia,
- ✓ optimálny režim života školy v súlade s potrebami žiakov a ich bezpečnosti (režim odpočinku, pohybový režim, stravovací a pitný režim, dodržiavaním hygieny, záujmová činnosť, mimoriadne situácie),

- ✓ uplatňované metódy, formy a prístupy pri vzdelávacom procese, spôsob delenia tried, zlučovanie žiakov z rôznych ročníkov podľa platnej legislatívy.

Maximálny počet žiakov na jedného pedagogického zamestnanca počas všetkých v škole realizovaných aktivít je v súlade s platnou legislatívou.

2 CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU

2.1 CIELE VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Hlavnými cieľmi primárneho vzdelávania sú rozvinuté kľúčové kompetencie, ako kombinácia vedomostí, skúseností a postojov žiakov s ľahkým, stredným, ťažkým alebo hlbokým stupňom mentálneho postihnutia, viacnásobným postihnutím a žiakov s autizmom a ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami s mentálnym postihnutím na úrovni, ktorá je pre nich osobne dosiahnuteľná. Primárne vzdelávanie poskytuje východiskovú bázu pre postupné rozvíjanie kľúčových spôsobilostí žiakov ako základu všeobecného vzdelania prostredníctvom nasledujúcich cieľov:

- poskytnúť žiakom primerané možnosti skúmania ich najbližšieho kultúrneho a prírodného prostredia tak, aby získali záujem o poznanie nového,
- rozvíjať cieľavedome, systematicky a v tvorivej atmosfére osobnosť žiaka v poznávacej, sociálnej, emocionálnej a morálnej oblasti,
- viesť žiakov k spoznávaniu svojich schopností, k využívaniu svojich možností, ku kompenzácii svojich obmedzení a tým k vytváraniu reálneho obrazu seba samého,
- rozvíjať a kultivovať svoju osobnosť, osvojiť si základy spôsobilosti učiť sa a poznávať seba samého,
- podporovať kognitívne procesy a kompetencie žiakov kriticky a tvorivo myslieť prostredníctvom získavania vlastnej poznávacej skúsenosti a aktívnym riešením problémov,
- umožniť žiakom získať základné pracovné zručnosti a návyky, aby ich mohli využiť pri ďalšom vzdelávaní aj v občianskom živote,
- vyvážené rozvíjať u žiakov kompetencie dorozumievať sa a porozumieť si, hodnotiť a iniciatívne konať,
- podporovať rozvoj intrapersonálnych a interpersonálnych kompetencií, najmä otvorene vstupovať do sociálnych vzťahov, naučiť sa kooperovať v skupine, kolektíve a preberať za seba primeranú zodpovednosť, rozvíjať sociálnu vnímavosť a citlivosť k spolužiakom, učiteľom, rodičom, ďalším ľuďom a k svojmu kultúrnemu a prírodnému okoliu,
- viesť žiakov k tolerancii, znášanlivosti, porozumeniu a k akceptovaniu iných ľudí, ich duchovno-kultúrnych hodnôt, rovnosti pohlaví a priateľstva medzi národmi, národnostnými a etnickými skupinami, cirkvami a náboženskými spoločenstvami,
- naučiť žiakov uplatňovať svoje práva a súčasne plniť svoje povinnosti, niesť zodpovednosť za svoje zdravie, aktívne ho chrániť a upevňovať, chrániť životné prostredie.

2.2 STRATEGICKÉ CIELE ŠKOLY

1. Vytvoriť podmienky v edukačnom procese, ktoré bude zodpovedať špecifikám a individuálnym potrebám každého žiaka.

2. Pripraviť také prostredie, ktoré bude pre žiakov stimulujúce, bude rozvíjať ich osobnosť tak, aby boli pripravení na praktický život a boli schopní prirodzene sa integrovať do spoločnosti.
3. Pre zamestnancov školy vytvoriť prostredie, ktoré bude motivujúce pre inováciu nových metód a foriem edukácie.

2.3 ŠPECIFICKÉ CIELE ŠKOLY

Cieľ č. 1: Zvýšiť finančnú gramotnosť žiakov, aby žiaci po ukončení vzdelávania v našej škole boli schopní vytvoriť a aplikovať vlastný finančný rozpočet.

Cieľ č. 2: Zvýšiť čitateľskú gramotnosť žiakov prostredníctvom čítania literatúry blízkej ich mentalite a kultúre.

Cieľ č. 3: V rámci profesijnej orientácie zvýšiť záujem žiakov o praktické zručnosti, ktoré budú motivovať žiakov k ďalšiemu vzdelávaniu.

Cieľ č. 4: Znížiť počet vymeškaných vyučovacích hodín o 10 % v porovnaní so školským rokom 2014/2015.

2.4 POSLANIE VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Naša škola poskytuje vzdelanie žiakom podľa § 97 ods. 5 zákona č. 245/2008 Z. z. a podľa § 94 ods. 2 písmeno a) vzdeláva žiakov s mentálnym postihnutím alebo s mentálnym postihnutím v kombinácii s iným postihnutím. Škola poskytuje žiakom osvojenie základov všeobecného vzdelávania, vybavenie takými kompetenciami, ktoré im umožnia po ukončení primárneho vzdelávania pokračovať v ďalšom vzdelávaní. Usiluje sa žiakov vychovávať a viesť k zodpovednosti, samostatnosti a schopnosti samostatne vystupovať tak, aby zo školy odchádzali ako schopní socializácie, komunikácie a reálneho zhodnotenia pre svoje uplatnenie na trhu práce a zároveň vedieť rešpektovať normy spoločenského správania.

Poslanie našej školy

Poslaním našej školy je teda:

- vzdelávať, vychovávať, rozvíjať osobnosť človeka,
- vytvárať podmienky pre každého žiaka, aby mal možnosť sebarealizácie,
- umožňovať deťom slobodne sa rozvíjať, slušnou formou prejavovať svoje pocity, prania, názory,
- byť tolerantný, počúvať názory iných,
- učiť žiakov preberať zodpovednosť za konanie k sebe a iným v rámci školských noriem a noriem spoločnosti,
- pripravovať žiakov na ďalšie vzdelávanie a plnohodnotný život,
- klásť dôraz na výchovu k právnemu vedomiu, mravným hodnotám, prosociálnemu cíteniu,
- podporovať environmentálne hodnoty,
- podporovať tvorbu a realizáciu projektov,
- dbať na kvalitu výchovno-vzdelávacieho procesu a podporovať jeho modernizáciu,
- vytvárať dobré pracovné vzťahy,
- podporovať spoluprácu s inštitúciami, mestom.

Vízia školy

Vízia našej školy: „ŠKOLA ŠŤASTNÝCH A SPOKOJNÝCH DETÍ“

Zmyslom našej práce, ktorá si vyžaduje takt a vzťah k mentálne postihnutým je zodpovednosť za výchovu a vzdelávanie našich žiakov, zodpovednosť za prácu, ktorú vykonávame v súlade s poslaním, hodnotami a víziou našej školy.

Hodnoty našej školy

Veríme, že základom kultúry našej školy je:

- sloboda človeka

Len slobodný človek môže konať zodpovedne.

Sloboda, demokracia, dôstojnosť každého človeka a rešpektovanie dohodnutých pravidiel sú predpokladom pre úspešné fungovanie našej školy.

- empatia a úcta k druhým

Len človek, ktorý si váži iných si môže vážiť sám seba.

Rešpektujme práva každého človeka, chápme problémy iných.

- rešpektovanie pravidiel

Dodržiavanie dohodnutých pravidiel je znakom kultúry školy.

- spolupráca

Spolupráca ľudí vedie k dosiahnutiu spoločného cieľa.

Tímová práca a komunikácia sú predpokladom úspešnosti našej školy.

- úcta

V našej škole môže každý žiak zažiť pocit úspechu.

Závisť k nám nepatri, aj drobný úspech je úspech.

Každý človek je jedinečná bytosť, ktorá môže byť v niečom lepšia ako iní.

- sebazpoznávanie

Schopnosť sebareflexie umožňuje ďalší rozvoj každého z nás.

Uvedomenie chyby môže byť krokom vpred.

Silné stránky školy:

- ľudskosť a empatia vo vzťahu učiteľ – žiak,
- tolerancia vo vzťahu učiteľ – žiak,
- dobrá vybavenosť počítačovou technikou,
- úspešnosť žiakov školy v súťažiach v rámci našej školy,
- kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov,
- flexibilita pedagogických zamestnancov,
- uplatňovanie individuálneho prístupu,
- rozvíjanie sebahodnotenia žiakov,
- netradičné formy vyučovania,
- podpora voľnočasových aktivít žiakov,
- dostatočný počet didaktických pomôcok,
- pekná tematická výzdoba školy.

–

Slabé stránky školy:

- slabý záujem rodičov o spoluprácu so školou,
- nedostatočná podpora výchovy a vzdelávania žiakov rodičmi,
- slabý záujem žiakov pokračovať vo vyučení v OUI,
- nie vždy vyhovujúca klíma v škole,
- rutinné využívanie metód a postupov,
- priestorové zabezpečenie školy,
- chýbajúci vlastný športový areál,

- slabá prezentácia žiakov našej školy v meste,
- slabé environmentálne uvedomenie žiakov,
- slabé vedomosti žiakov v oblasti dopravnej výchovy,
- vysoká chorobnosť z dôvodu nedostatočnej hygieny a nedodržania liečebného režimu,
- prefeminizovaný učiteľský zbor,
- administratívna a legislatívna zaťaženosť v školstve.

Príležitosti:

- spolupráca s poradenskými centrami - CŠPP, príp. CPPPpP,
- odbornú štruktúru vyučovania skvalitniť na 100%,
- zabezpečiť výmenu pedagogických skúseností,
- využívať možnosti rozvojových a štrukturálnych fondov,
- umožniť väčšiemu počtu učiteľov zúčastňovať sa odbornom pedagogickom raste v rámci kontinuálneho vzdelávania,
- zvýšenie propagácie aktivít školy,
- publikačná činnosť v miestnych a odborných časopisoch.

Riziká:

- zvyšovanie výdavkov na prevádzku,
- nedostatok finančných prostriedkov na investície,
- nedostatok financií na odmeňovanie pedagogických zamestnancov,
- klesajúci záujem o učiteľské povolanie,
- nedostatočný záujem zo strany rodičovskej verejnosti,
- strata motivácie, frustrácia učiteľov,
- nepriaznivý demografický vývoj.

2.5 ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM PRE ŽIAKOV S LAHKÝM STUPŇOM MENTÁLNEHO POSTIHNUTIA PRE PRIMÁRNE VZDELÁVANIE

2.5.1 Ciele výchovy a vzdelávania

Hlavnými cieľmi primárneho vzdelávania sú rozvinuté kľúčové kompetencie (spôsobilosti), ako kombinácie vedomostí, skúseností a postojov žiakov s ľahkým stupňom mentálneho postihnutia na úrovni, ktorá je pre nich osobne dosiahnuteľná. Primárne vzdelávanie poskytuje východiskovú bázu pre postupné rozvíjanie kľúčových spôsobilostí žiakov ako základu všeobecného vzdelania prostredníctvom nasledujúcich cieľov:

- poskytnúť žiakom primerané možnosti skúmania ich najbližšieho kultúrneho a prírodného prostredia tak, aby získali záujem o poznávanie nového,
- rozvíjať cieľavedome, systematicky a v tvorivej atmosfére osobnosť žiaka v poznávacej, sociálnej, emocionálnej a morálnej oblasti,
- viesť žiakov k spoznávaniu svojich schopností, k využívaniu svojich možností, ku kompenzácii svojich obmedzení a tým k vytváraniu reálneho obrazu seba samého,
- rozvíjať a kultivovať svoju osobnosť, osvojiť si základy spôsobilosti učiť sa a poznávať seba samého,
- podporovať kognitívne procesy a kompetencie žiakov kriticky a tvorivo myslieť prostredníctvom získavania vlastnej poznávacej skúsenosti a aktívnym riešením problémov,
 - umožniť žiakom získať základné pracovné zručnosti a návyky, aby ich mohli využiť pri ďalšom vzdelávaní aj v občianskom živote,
- vyvážené rozvíjať u žiakov kompetencie dorozumievať sa a porozumieť si, hodnotiť (vyberať a rozhodovať) a iniciatívne konať,
- podporovať rozvoj intrapersonálnych a interpersonálnych kompetencií, najmä otvorene vstupovať do sociálnych vzťahov, naučiť sa kooperovať v skupine, kolektíve a preberať na seba primeranú zodpovednosť, rozvíjať sociálnu vnímavosť a citlivosť k spolužiakom, učiteľom, rodičom, ďalším ľuďom a k svojmu kultúrnemu a prírodnému okoliu,
- viesť žiakov k tolerancii, znášanlivosti, porozumeniu a k akceptovaniu iných ľudí, ich duchovno-kultúrnych hodnôt, rovnosti pohlaví a priateľstva medzi národmi, národnostnými a etnickými skupinami, cirkvami a náboženskými spoločenstvami,
- naučiť žiakov uplatňovať svoje práva a súčasne plniť svoje povinnosti, niesť zodpovednosť za svoje zdravie, aktívne ho chrániť a upevňovať, chrániť životné prostredie.

2.5.2 Stupeň vzdelania

Primárne vzdelanie získa žiak absolvovaním vzdelávacieho programu pre žiakov s mentálnym postihnutím, dokladom o získanom stupni vzdelania je vysvedčenie s doložkou.

Dĺžka vzdelania:	9 rokov
Forma štúdia:	denná
Spôsob ukončenia štúdia:	a) úspešným absolvovaním ŠkVP žiak získa primárne vzdelanie

	b) ukončením PŠD 16. rokom veku alebo 10. rokom školskej dochádzky
Doklad o dosiahnutom vzdelaní:	vysvedčenie s doložkou a) „Žiak získal primárny stupeň vzdelania“. b) „Žiak ukončil povinnú školskú dochádzku“.
Stupeň vzdelania:	primárne
Možnosti ďalšieho uplatnenia absolventa:	pokračovať vo vzdelávaní v odbornom učilišti

2.5.3 Profil absolventa

Absolvent má osvojené základy čitateľskej, pisateľskej, matematickej, prírodovednej, kultúrnej a mediálnej gramotnosti. Absolvent programu primárneho vzdelávania pre žiakov s **ľahkým stupňom mentálneho postihnutia** disponuje na primeranej úrovni s nasledujúcimi kľúčovými kompetenciami:

- pozná a uplatňuje účinné techniky učenia sa,
- vyjadruje sa súvisle ústnou formou adekvátnou primárnemu stupňu vzdelávania a jeho narušenej komunikačnej schopnosti v materinskom, štátnom jazyku,
- rozumie obsahu písaného textu, dokáže ho ústne zreprodukovať,
- vie samostatne písomne komunikovať (nakoľko mu to umožňuje dosiahnutý stupeň vo vývine jemnej motoriky a aktuálna úroveň zrakovo-motorickej koordinácie),
- využíva základné matematické myslenie na riešenie praktických problémov v každodenných situáciách,
- vie používať vybrané informačné a komunikačné technológie pri učení sa, pozná riziká spojené s využívaním internetu a médií,
- získa základy uplatňovania kritického myslenia pri práci s informáciami,
- chápe základné prírodné javy v ich vzájomnej súvislosti, vie porovnávať a objavovať vzťahy medzi predmetmi a javmi,
- chápe dôležitosť ochrany svojho zdravia,
- rozpozná v škole a vo svojom najbližšom okolí určitý problém, premýšľa o jeho príčinách a vie navrhnúť riešenie podľa svojich vedomostí a skúseností,
- váži si seba i druhých, dokáže ústretovo komunikovať a spolupracovať,
- správa sa kultúrne, primerane okolnostiam a situáciám,
- cení si a rešpektuje kultúrno-historické dedičstvo a ľudové tradície,
- má osvojené základy pre tolerantné a empatické vnímanie prejavov iných kultúr,
- uvedomuje si, že má svoje práva a povinnosti, rešpektuje práva iných.

2.5.4 Vzdelávacie oblasti

Obsah primárneho vzdelávania pre žiakov s ľahkým stupňom mentálneho postihnutia je rozdelený do vzdelávacích oblastí, ktoré vychádzajú z obsahu vzdelávania a z kľúčových kompetencií.

VYUČOVACIE PREDMETY VO VZDELÁVACÍCH OBLASTIACH PRE ŽIAKOV S ĽAHKÝM STUPŇOM MENTÁLNEHO POSTIHNUTIA PRE PRIMÁRNE VZDELÁVANIE S VYUČOVACÍM JAZYKOM SLOVENSKÝM

VZDELÁVACIA OBLASŤ	VYUČOVACIE PREDMETY
JAZYK A KOMUNIKÁCIA	SLOVENSKÝ JAZYK A LITERATÚRA
	ROZVÍJANIE KOMUNIKAČNEJ SCHOPNOSTI
	ROZVÍJANIE GRAFOMOTORICKÝCH ZRUČNOSTÍ
MATEMATIKA A PRÁCA S INFORMÁCIAMI	MATEMATIKA
	INFORMATIKA
ČLOVEK A PRÍRODA	VECNÉ UČENIE
	FYZIKA
	CHÉMIA
	BIOLÓGIA
ČLOVEK A SPOLOČNOSŤ	VLASTIVEDA
	DEJEPIS
	GEOGRAFIA
	OBČIANSKA NÁUKA
ČLOVEK A HODNOTY	ETICKÁ VÝCHOVA / NÁBOŽENSKÁ VÝCHOVA
ČLOVEK A SVET PRÁCE	PRACOVNÉ VYUČOVANIE
UMENIE A KULTÚRA	HUDOBNÁ VÝCHOVA
	VÝTVARNÁ VÝCHOVA
ZDRAVIE A POHYB	TELESNÁ A ŠPORTOVÁ VÝCHOVA

2.5.5 Učebný plán

Rámcový učebný plán pre žiakov s ľahkým stupňom mentálneho postihnutia s vyučovacím jazykom slovenským

Štátny vzdelávací program												
Vzdelávacia oblasť	Predmet / ročník	Prípravný	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	Spolu
Jazyk a komunikácia	slovenský jazyk a literatúra		8	8	8	7	6	6	5	5	5	58
	rozvíjanie komunikačnej schopnosti	7										7
	rozvíjanie grafomotorických zručností	2										2
												67
Matematika a práca s informáciami	matematika	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	39
	informatika						1	1	1	1	1	5
												44
Človek a príroda	vecné učenie	1	1	1	1							4
	fyzika								1	1	1	3
	chémia										1	1
	biológia								1	1	1	3
												11
Človek a spoločnosť	vlastiveda					2	2	3				7
	dejepis								1	1	1	3
	geografia								1	1	1	3
	občianska náuka								1	1	1	3
												16
Človek a hodnoty	etická výchova / náboženská výchova						1	1	1	1	1	5
												5
Človek a svet práce	pracovné vyučovanie	1	1	2	3	4	4	4	4	4	4	31
												31
Umenie a kultúra	hudobná výchova	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10
	výtvarná výchova	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10
												20
Zdravie a pohyb	telesná a športová výchova	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	20
												20
Základ		18	18	19	20	21	22	23	24	24	25	214
Voliteľné (disponibilné) hodiny		2	4	4	4	4	4	3	4	4	4	37
Spolu: základ + voliteľné hodiny		20	22	23	24	25	26	26	28	28	29	251

**Učebný plán ŠkVP pre žiakov s ľahkým stupňom mentálneho postihnutia
s vyučovacím jazykom slovenským**

Školský vzdelávací program													
Vzdelávacia oblasť	Predmet / ročník	Prípravný	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	Spolu	
Jazyk a komunikácia	slovenský jazyk a literatúra		8	8	8	7	6	6	5	5	5	58	
				1		1	1	1				4	
	rozvíjanie komunikačnej schopnosti	7										7	
	rozvíjanie grafomotorických zručností	2										2	
												71	
Matematika a práca s informáciami	matematika	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	39	
				1	1	1	1	1	1	1	1	8	
	informatika						1	1	1	1	1	5	
												52	
Človek a príroda	vecné učenie	1	1	1	1							4	
		1	1	1	1							4	
	fyzika								1	1	1	3	
	chémia											1	1
												1	1
biológia									1	1	1	3	
									1	1		2	
												18	
Človek a spoločnosť	vlastiveda					2	2	3				7	
							1					1	
	dejepis								1	1	1	3	
	geografia								1	1	1	3	
občianska náuka								1	1	1	3		
												17	
Človek a hodnoty	etická výchova / náboženská výchova						1	1	1	1	1	5	
												5	
Človek a svet práce	pracovné vyučovanie	1	1	2	3	4	4	4	4	4	4	31	
		1	2	1						1	1	1	7
												38	
Umenie a kultúra	hudobná výchova	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	
	výtvarná výchova	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	
			1		1	1	1	1	1	1	1	8	
												28	
Zdravie a pohyb	telesná a športová výchova	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	20	
					1	1						2	
												22	
Základ		18	18	19	20	21	22	23	24	24	25	214	
Voliteľné (disponibilné) hodiny		2	4	4	4	4	4	3	4	4	4	37	
Spolu: základ + voliteľné hodiny		20	22	23	24	25	26	26	28	28	29	251	

Poznámky:

1. Absolvovanie prípravného ročníka sa počíta do školskej dochádzky.
2. Počet týždenných vyučovacích hodín v jednotlivých ročníkoch je presne určený pre každý učebný plán. Taktiež celkový počet vyučovacích hodín je presne daný.
3. Vyučovacia hodina má 45 minút v tomto rozdelení učebného plánu. S prihliadnutím na osobitosti žiakov so zdravotným znevýhodnením môže vyučujúci uplatňovať blokové vyučovanie, resp. iné organizačné formy vyučovania.
4. V prípravnom ročníku vyučovacia hodina predmetu rozvíjanie komunikačnej schopnosti je delená. Vyučovaciu hodinu zabezpečujú dvaja pedagogickí zamestnanci.
5. V 5. až 9. ročníku sú vyučovacie hodiny predmetu telesná a športová výchova delené. Spravidla sa vyučujú oddelene pre chlapcov a dievčatá. Skupiny možno utvárať aj zo žiakov najbližších ročníkov. Najvyšší počet žiakov v skupine je zhodný s počtom žiakov v triede príslušného ročníka. Ak je skupina utvorená zo žiakov najbližších ročníkov, najvyšší počet žiakov v skupine je zhodný s počtom žiakov v triede najnižšieho ročníka. Ďalšia skupina vznikne až po naplnení predchádzajúcej skupiny na maximálny počet.
6. Predmet telesná a športová výchova je možné vyučovať v dvojhodinových celkoch. Na vyučovacej hodine TSV je možné využívať aj iné organizačné formy vyučovania - korčuľovanie v Aréne Brezno, bežecké lyžovanie v areály školy, turistické činnosti.
7. Zložka predmetu Slovenský jazyk a literatúra – komunikácia a sloh sa v 1. ročníku vyučuje v rozsahu 1 vyučovacia hodina za mesiac, 10 vyučovacích hodín v školskom roku.
8. V 5. až 9. ročníku sa vyučovací predmet pracovné vyučovanie vyučuje v skupinách s maximálnym počtom žiakov 6. Skupiny sa vyučujú spravidla oddelene pre chlapcov a dievčatá. Skupiny možno utvárať aj zo žiakov najbližších ročníkov. Ďalšia skupina vznikne až po naplnení predchádzajúcej skupiny na maximálny počet.
9. Predmety pracovné vyučovanie je možné vyučovať v dvojhodinových celkoch.
10. Predmet výtvarná výchova je možné vyučovať v dvojhodinových celkoch.
11. Pri vyučovaní predmetu informatická výchova musí pri jednom počítači sedieť jeden žiak, vyučovacia hodina sa v tom prípade nedelí.
12. Predmety etická výchova a náboženská výchova sa vyučujú v skupinách.

Štruktúra voliteľných hodín

Vzdelávacia oblasť/ predmet / ročník	Prípravný	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	Spolu
Jazyk a komunikácia slovenský jazyk a literatúra			1		1	1	1				4
Matematika a práca s informáciami matematika			1	1	1	1	1	1	1	1	8
Človek a príroda vecné učenie	1	1	1	1							4
Človek a príroda chémia										1	1
Človek a príroda biológia								1	1		2
Človek a spoločnosť vlastiveda						1					1
Človek a svet práce pracovné vyučovanie	1	2	1					1	1	1	7
Umenie a kultúra výtvarná výchova		1		1	1	1	1	1	1	1	8
Zdravie a pohyb telesná a športová výchova				1	1						2
Voliteľné hodiny SPOLU	2	4	4	4	4	4	3	4	4	4	37

2.5.6 Špecifiká výchovy a vzdelávania

Dieťa s ľahkým stupňom mentálneho postihnutia môže začať plniť povinnú školskú dochádzku v prípravnom ročníku, ak nedosiahlo školskú spôsobilosť a nie je u neho predpoklad zvládnutia prvého ročníka.

Dôležité postavenie vo výchovno-vzdelávacom procese má pracovné vyučovanie, čomu musí zodpovedať materiálo-technické a priestorové vybavenie školy.

V prípade ťažkosti pri osvojovaní si predpísaného učiva je možné žiakovi vypracovať individuálny vzdelávací program z jedného alebo viacerých predmetov, podľa ktorého sa vzdeláva a postupuje do vyššieho ročníka.

Pri výchove a vzdelávaní žiaka s ľahkým stupňom mentálneho postihnutia využívame skupinové, kooperatívne a alternatívne formy vyučovania. Tie umožňujú diferenciaciu a individualizáciu výchovy a vzdelávania, deľbu práce, komunikáciu a vzájomnú pomoc. Je potrebné zohľadniť motorickú instabilitu žiaka a minimalizovať nežiadúce prejavy správania. Vytvárať podmienky pre pozitívne hodnotenie na upevnenie kladných zážitkov v triede. Orientovať vzdelávanie na využiteľnosť vedomostí v situáciách praktického života. Umožniť žiakovi s mentálnym postihnutím používať špeciálne učebné pomôcky, ktoré mu uľahčia edukáciu.

2.5.7 Hodnotenie a klasifikácia prospechu a správania žiakov s ľahkým stupňom mentálneho postihnutia

Zásady hodnotenia

- (1) Hodnotenie žiaka je nevyhnutná súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu, ktoré má informatívnu, motivačnú a korekčnú funkciu.
- (2) Žiak sa v procese výchovy a vzdelávania hodnotí priebežne a celkovo. Žiak a jeho zákonný zástupca má právo dozvedieť sa spôsob a výsledok hodnotenia.
- (3) Hodnotenie žiaka ŠZŠ v Brezne sa vykonáva *klasifikáciou*.
- (4) *Klasifikácia* je jednou z foriem hodnotenia, ktorej výsledky sa vyjadrujú v jednotlivých vyučovacích predmetoch určenými piatimi stupňami.
- (5) Vo výchovno-vzdelávacom procese sa uskutočňuje priebežné a celkové hodnotenie:
 - a) priebežné hodnotenie sa uskutočňuje pri hodnotení čiastkových výsledkov prejavov žiaka na vyučovacích hodinách a má hlavne motivačný charakter, učiteľ zohľadňuje vekové a individuálne osobitosti žiaka a prihliada na jeho momentálnu psychickú i fyzickú disponovanosť,
 - b) celkové hodnotenie žiaka v jednotlivých vyučovacích predmetoch sa uskutočňuje na konci prvého polroka a druhého polroka v školskom roku a má čo najobjektívnejšie zhodnotiť úroveň jeho vedomostí, zručností a návykov v danom vyučovacom predmete.
- (6) V procese hodnotenia učiteľ uplatňuje primeranú náročnosť, pedagogický takt voči žiakovi, rešpektuje práva dieťaťa a humánne sa správa voči žiakovi. Predmetom hodnotenia a klasifikácie sú najmä učebné výsledky žiaka, ktoré dosiahol vo vyučovacích predmetoch v súlade s požiadavkami vymedzenými obsahom vzdelávania, osvojené kľúčové kompetencie vymedzené v príslušnom vzdelávacom programe, usilovnosť, rešpektovanie práv iných osôb, ochota spolupracovať a správanie žiaka podľa školského poriadku. Hodnotenie slúži ako prostriedok pozitívnej podpory zdravého rozvoja osobnosti žiaka.
- (7) Pri hodnotení výsledkov práce žiaka sa postupuje v súlade s:
 - a) výchovno-vzdelávacími požiadavkami vzdelávacích programov,
 - b) požiadavkami na rozvoj kľúčových kompetencií,
 - c) obsahom vzdelávania vymedzeným v príslušných vzdelávacích programoch pre žiakov s mentálnym postihnutím.

Získavanie podkladov na hodnotenie

- (1) Podklady na hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov a správania žiaka získava učiteľ:
 - a) sústavným diagnostickým pozorovaním žiaka,
 - b) sústavným sledovaním výkonov žiaka a jeho pripravenosti na vyučovanie,
 - c) rôznymi druhmi skúšok (písomné, ústne, grafické, praktické, pohybové),
 - d) analýzou výsledkov rôznych činností žiaka s osobitným zameraním na manuálnu zručnosť a na celkovú vyspelosť,
 - e) konzultáciami s ostatnými pedagogickými zamestnancami, podľa potreby s odbornými zamestnancami centra špeciálno-pedagogického poradenstva, so všeobecným lekárom pre deti a dorast,
 - f) rozhovormi so žiakom a zákonným zástupcom žiaka.
- (2) Žiak je z vyučovacieho predmetu skúšaný ústne, písomne alebo prakticky, najmenej dvakrát v polročnom hodnotiacom období.
- (3) Učiteľ oznamuje žiakovi výsledok každého hodnotenia a posúdi klady a nedostatky hodnotených prejavov a výkonov. Po ústnom skúšaní učiteľ oznámi žiakovi výsledok ihneď a tak, aby žiak hodnoteniu porozumel. Výsledky hodnotenia písomných a grafických prác a praktických činností oznámi žiakovi a predloží k nahliadnutiu najneskôr do 3 dní.

(4) Písomné práce a ďalšie druhy skúšok rozvrhne učiteľ rovnomerne na celý školský rok. Pravidelným rozvrhnutím hodnotiacich činností zabráni preťažovaniu žiaka. Písomné práce archivuje do konca príslušného školského roka.

(5) Termín na vykonanie písomnej skúšky, ktorá má trvať viac ako 25 minút, prekonzultuje učiteľ s triednym učiteľom, ktorý koordinuje plán skúšania. V jednom dni môže žiak robiť len jednu skúšku uvedeného charakteru.

(6) Učiteľ vedie evidenciu o každom hodnotení žiaka.

(7) Podkladom pre celkové hodnotenie vyučovacieho predmetu sú:

a) známky alebo slovné hodnotenie za ústne odpovede,

b) známky alebo slovné hodnotenie za písomné práce, grafické práce, praktické práce, pohybové činnosti,

c) posúdenie prejavov žiaka.

Hodnotenie prospechu a správania

(1) Prospech žiaka v jednotlivých vyučovacích predmetoch sa klasifikuje týmito stupňami:

1 – výborný

2 – chváľitebný

3 – dobrý,

4 – dostatočný,

5 – nedostatočný.

Stupeň 1 (výborný)

Žiak má v presnosti a úplnosti požadovaných poznatkov, faktov a pojmov určených obsahom vzdelávania, a vo vzťahu medzi nimi nepodstatné medzery. Pri vykonávaní požadovaných rozumových a motorických činností prejavuje niekedy drobné nepresnosti, chyby vie s učiteľovou pomocou korigovať. Osvojené poznatky a zručnosti aplikuje pri riešení teoretických a praktických úloh niekedy s menšími chybami. Uplatňuje poznatky a hodnotí javy a zákonitosti podľa podnetov učiteľa. Jeho myslenie je v celku správne, ale pomalšie. Ústny a písomný prejav je pomerne správny a výstižný, grafický prejav je úhľadný a estetický. Kvalita výsledkov jeho činnosti je občas narušená nedostatkami. Žiak je schopný pracovať po predchádzajúcom návode učiteľa.

Stupeň 2 (chváľitebný)

Žiak má v presnosti a úplnosti požadovaných poznatkov, faktov, pojmov určených obsahom vzdelávania, a vo vzťahoch medzi nimi ojedinelé podstatnejšie medzery. Pri vykonávaní požadovaných rozumových a motorických činností prejavuje nepresnosti, ktoré dokáže s pomocou učiteľa korigovať. Osvojené poznatky a zručnosti aplikuje pri riešení teoretických a praktických úloh s menšími chybami. Pri využívaní poznatkov na výklad a hodnotenie javov je menej samostatný a potrebuje vedenie učiteľa. Jeho myslenie vykazuje drobné nepresnosti. Ústny a písomný prejav má zvyčajne nedostatky v správnosti a presnosti, grafický prejav je menej estetický. Kvalita výsledkov jeho činnosti je narušená nedostatkami. Žiak je po predchádzajúcom návode učiteľa schopný s menšími ťažkosťami samostatne pracovať.

Stupeň 3 (dobrý)

Žiak má v presnosti a úplnosti požadovaných poznatkov, faktov, pojmov určených obsahom vzdelávania, a vo vzťahoch medzi nimi závažné medzery. Pri vykonávaní požadovaných rozumových a motorických činností prejavuje často nepresnosti. Na výklad a hodnotenie javov dokáže svoje vedomosti uplatniť obmedzene a len s pomocou učiteľa. Niekedy prejavuje aj väčšie nedostatky v myslení. Ústny aj písomný prejav žiaka je slabý, grafický prejav je často menej estetický. Kvalita výsledkov jeho činnosti je narušená značnými nedostatkami. Žiak je schopný samostatne pracovať pod občasným dohľadom učiteľa. Stupeň

Stupeň 4 (dostatočný)

Žiak má v presnosti a úplnosti požadovaných poznatkov, faktov, pojmov určených v obsahu vzdelávania, a vo vzťahoch medzi nimi mnoho závažných nedostatkov. Pri vykonávaní

požadovaných rozumových a motorických činností prejavuje mnoho značných nepresností. Na výklad a hodnotenie javov dokáže svoje vedomosti uplatniť veľmi obmedzene a len za stálej pomoci učiteľa. Má často väčšie nedostatky v myslení. Ústny aj písomný prejav žiaka je veľmi slabý, grafický prejav nie je estetický. Kvalita výsledkov jeho činnosti je narušená veľkými nedostatkami. Žiak je schopný pracovať iba pod trvalým dohľadom učiteľa.

Stupeň 5 (nedostatočný)

Žiak si učivo určené v obsahu vzdelávania neosvojil. Trvalo má veľmi podstatné nedostatky vo vykonávaní požadovaných rozumových a motorických činností. Medzerovité a nepresné osvojenie vedomostí a zručností žiaka nestačí na riešenie teoretických a praktických úloh. Pri výklade a hodnotení javov nedokáže uplatniť svoje vedomosti ani za pomoci učiteľa. Trvalo má výrazné nedostatky v myslení. Jeho ústny a písomný prejav je celkom nevyhovujúci. Aj grafický prejav je na veľmi nízkej úrovni. Žiak nie je schopný uspokojivo pracovať ani pod trvalým dohľadom učiteľa.

(2) Prospech z jednotlivých vyučovacích predmetov sa na vysvedčení pre **prípravný, prvý až štvrtý ročník vo variante A uvádza arabskou číslicou, označujúcou klasifikačný stupeň, na vysvedčení pre piaty až deviaty ročník vo variante A sa vypíše slovom.**

Celkové hodnotenie žiaka sa vo všetkých ročníkoch na konci prvého polroka a druhého polroka na vysvedčení vyjadruje:

a) prospel (a),

b) neprospel (a).

Správanie žiaka sa klasifikuje týmito stupňami:

1 – veľmi dobré,

2 – uspokojivé,

3 – menej uspokojivé,

4 – neuspokojivé.

Stupeň 1 (veľmi dobré)

Žiak dodržiava pravidlá správania a školský poriadok a len ojedinele sa dopúšťa menej závažných previnení.

Stupeň 2 (uspokojivé)

Žiak porušuje jednotlivé pravidlá správania a školského poriadku, je prístupný výchovnému pôsobeniu a usiluje sa svoje chyby napraviť.

Stupeň 3 (menej uspokojivé)

Žiak závažne porušuje pravidlá správania a školský poriadok alebo sa dopúšťa ďalších previnení.

Stupeň 4 (neuspokojivé)

Žiak sústavne porušuje pravidlá správania a školský poriadok, zámerne narúša korektné vzťahy medzi spolužiakmi a závažnými previneniami ohrozuje ostatných žiakov a zamestnancov školy.

Celkové hodnotenie žiaka na konci prvého a druhého polroka vyjadruje výsledky jeho hodnotenia a klasifikácie v povinných vyučovacích predmetoch a klasifikáciu jeho správania; nezahŕňa klasifikáciu v nepovinných vyučovacích predmetoch.

(10) Žiak *prospel*, ak ani v jednom povinnom vyučovacom predmete nebol hodnotený ako „nedostatočný“ alebo „dosiahol neuspokojivé výsledky“.

(11) Žiak *neprospel*, ak bol z niektorého povinného vyučovacieho predmetu aj po opravnej skúške hodnotený ako „nedostatočný“ alebo „dosiahol neuspokojivé výsledky“.

(12) Žiak, ktorý bol na konci druhého polroka hodnotený stupňom prospechu nedostatočný alebo dosiahol neuspokojivé výsledky z viac ako dvoch povinných vyučovacích predmetov, opakuje ročník počas plnenia povinnej školskej dochádzky.

(13) Ročník opakuje aj žiak, ktorého nebolo možné hodnotiť ani v náhradnom termíne zo závažných objektívnych dôvodov, najmä zdravotných.

(14) Žiakovi, ktorý je v niektorom vyučovacom predmete neklasifikovaný (nehodnotený), sa na vysvedčení uvádza namiesto klasifikačného stupňa alebo slovného hodnotenia slovo:

a) **absolvoval**, ak sa žiak aktívne zúčastňoval na vyučovacom procese daného predmetu alebo ak bol žiak prítomný na vyučovacej hodine, aj keď zo závažných objektívnych dôvodov nepracoval,

b) **neabsolvoval**, ak žiak na vyučovacej hodine nepracoval, nevie uplatniť svoje vedomosti a zručnosti ani na podnet učiteľa; celkové hodnotenie takéhoto žiaka je neprospel,

c) **neabsolvoval**, ak žiak zo závažných dôvodov nemohol vykonávať požadované činnosti v rámci príslušného vyučovacieho predmetu, a preto sa na vyučovacom predmete ospravedlnene nezúčastňoval.

(15) Žiak, ktorý bol oslobodený od vyučovania niektorého vyučovacieho predmetu sa v ňom nehodnotí a kolónka príslušného predmetu sa na vysvedčení nevyplní, prečiarkne sa. Ak sa žiak zúčastňoval nepovinných predmetov, na vysvedčení sa uvádza slovo absolvoval(a).

(16) Žiakovi, ktorý navštevoval povinne voliteľný predmet náboženská výchova, resp. etická výchova, na vysvedčení sa uvádza slovo absolvoval(a).

Postup pri hodnotení prospechu žiaka

(1) Stupeň prospechu určí učiteľ, ktorý vyučuje príslušný vyučovací predmet.

(2) Vyučovací predmet, ktorý vyučuje viac učiteľov, stupeň prospechu žiaka určia za hodnotiace obdobie po vzájomnej dohode.

(3) Pri celkovom hodnotení sa pri určovaní stupňa prospechu v jednotlivých vyučovacích predmetoch hodnotí kvalita vedomostí, zručností a návykov, ktorú žiak dosiahol na konci hodnotiaceho obdobia, pričom sa prihliada na systematickosť práce a úsilia žiaka počas celého obdobia. Stupeň prospechu sa neurčuje na základe priemeru klasifikácie za príslušné obdobie.

(4) Úspešným absolvovaním vzdelávacieho programu pre žiakov s mentálnym postihnutím podľa § 16 ods. 3 písm. a) zákona č. 245/2008 Z. z. žiak získa primárne vzdelanie. Dokladom o získanom stupni vzdelania je vysvedčenie s doložkou. Na vysvedčení posledného ročníka sa uvedie stupeň dosiahnutého vzdelania nasledovne: „**Žiak (žiačka) získal (získala) primárny stupeň vzdelania**“. Ak žiak ukončil povinnú školskú dochádzku uvedú sa aj údaje o ukončení povinnej školskej dochádzky nasledovne: „**Žiak (žiačka) ukončil (ukončila) povinnú školskú dochádzku**“.

(5) V doložke vysvedčenia žiaka so zdravotným znevýhodnením sa uvádzajú aj ďalšie dôležité skutočnosti súvisiace s jeho vzdelávaním, ako napríklad vzdelávanie podľa individuálneho vzdelávacieho programu, variant vzdelávacieho programu, podľa ktorého bol vzdelávaný; ak ukončil povinnú školskú dochádzku v nižšom ako poslednom ročníku aj ročník ukončenia povinnej školskej dochádzky.

Hodnotenie žiaka v náhradnom termíne

(1) Ak nemožno žiaka pre závažné objektívne príčiny hodnotiť v riadnom termíne v prvom polroku, žiak sa za prvý polrok nehodnotí. Riaditeľ školy určí na jeho hodnotenie náhradný termín, a to spravidla tak, aby sa hodnotenie mohlo uskutočniť najneskôr do dvoch mesiacov po skončení prvého polroka. Za hodnotenie zodpovedá príslušný vyučujúci vyučovacieho predmetu.

(2) Ak nemožno žiaka pre závažné objektívne príčiny hodnotiť v riadnom termíne v druhom polroku, riaditeľ školy určí na jeho hodnotenie náhradný termín, a to tak, aby sa hodnotenie žiaka vykonalo spravidla v poslednom týždni augusta.

Opravné skúšky

(1) Žiak, ktorý má na konci druhého polroka najviac z dvoch povinných vyučovacích predmetov prospech nedostatočný alebo dosiahol neuspokojivé výsledky v slovnom hodnotení, alebo pri hodnotení slovným komentárom nezvládol očakávaný výstup v povinných vyučovacích predmetoch, alebo vyučovací predmet neabsolvoval a neprospel,

môže na základe rozhodnutia riaditeľa školy vykonať z týchto vyučovacích predmetov opravnú skúšku.

(2) Obsah a formu opravnej skúšky žiaka, ktorý na konci druhého polroka je hodnotený slovom neabsolvoval a neprospeš v niektorom vyučovacom predmete, určí riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade.

(3) Termín opravných skúšok určí riaditeľ školy tak, aby sa opravné skúšky podľa odseku 1 vykonali najneskôr do 31. augusta; žiakovi, ktorý zo závažných dôvodov nemôže prísť vykonať opravnú skúšku v určenom termíne, možno povoliť vykonanie opravnej skúšky najneskôr do 15. septembra; žiakovi, ktorý bol hodnotený podľa čl. 6 odseku 2 najneskôr do 15. októbra.

(4) Žiak, ktorý bez závažných dôvodov nepríde na opravnú skúšku, sa hodnotí z vyučovacieho predmetu, z ktorého mal vykonať opravnú skúšku, stupňom prospechu *nedostatočný*, alebo *dosiahol neuspokojivé výsledky*, alebo *nezvládol očakávaný výstup*.

(5) O opravnej skúške sa vyhotoví protokol o komisionálnej skúške, dátum vykonania skúšky a jej výsledok sa zaznamenajú do triedneho výkazu.

Komisionálna skúška

(1) Žiak sa hodnotí podľa výsledkov komisionálnej skúšky, ak:

- a) je skúšaný v náhradnom termíne,
- b) vykonáva opravnú skúšku,
- c) o preskúšanie požiada zákonný zástupca,
- d) sa preskúšanie koná na podnet riaditeľa školy,
- e) sa žiak zaraďuje do vyššieho ročníka bez absolvovania predchádzajúceho ročníka.

(2) Žiak, ktorému bolo povolené individuálne vzdelávanie na základe odporúčania všeobecného lekára pre deti a dorast z dôvodu zdravotného znevýhodnenia, komisionálnu skúšku nevykonáva. Pedagogický zamestnanec, ktorý zabezpečuje vzdelávanie žiaka, štvrtročne predkladá riaditeľovi školy písomnú správu o postupe a výsledkoch výchovno-vzdelávacej činnosti žiaka, na základe ktorej po prerokovaní v pedagogickej rade školy sa vykoná hodnotenie prospechu žiaka. Písomná správa o postupe a výsledkoch výchovno-vzdelávacej činnosti žiaka obsahuje:

- a) údaje identifikujúce žiaka,
- b) hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov žiaka,
- c) návrh hodnotenia.

(3) Ak má zákonný zástupca žiaka pochybnosti o správnosti hodnotenia jednotlivých predmetov na konci prvého polroka a druhého polroka, môže do troch pracovných dní odo dňa vydania výpisu hodnotenia za prvý polrok alebo do troch pracovných dní odo dňa vydania vysvedčenia, požiadať riaditeľa školy o vykonanie komisionálnej skúšky žiaka; ak je vyučujúcim riaditeľ školy, o preskúšanie žiaka možno požiadať príslušný orgán miestnej štátnej správy v školstve. Preskúšať žiaka nemožno, ak bol v hodnotiacom období z tohto vyučovacieho predmetu hodnotený na základe komisionálnej skúšky.

(4) Preskúšanie sa uskutoční neodkladne, najneskôr do desiatich dní od vydania rozhodnutia. Ak pre neprítomnosť žiaka nemožno preskúšanie uskutočniť v tomto termíne, nemožno žiaka ďalej preskúšavať. Výsledok preskúšania, ktorý je konečný, oznámi riaditeľ školy zákonnému zástupcovi žiaka. Ďalšie preskúšanie žiaka je neprípustné. Na požiadanie zákonného zástupcu žiaka môže byť zákonný zástupca prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.

Postup pri hodnotení správania žiaka

(1) Za vzorné správanie, za vzorné plnenie povinností alebo za statočný čin môže riaditeľ školy udeliť žiakovi pochvalu alebo iné ocenenie.

(2) Návrh na udelenie pochvaly alebo iného ocenenia sa prerokuje v pedagogickej rade.

(3) Pochvala alebo iné ocenenie sa zaznamenávajú do triedneho výkazu.

(4) Opatrenie na posilnenie disciplíny žiaka sa ukladá po objektívnom prešetrení za závažné alebo opakované previnenie proti školskému poriadku. Podľa závažnosti previnenia sa ukladá niektoré z opatrení, najmä napomenutie od triedneho učiteľa, pokarhanie od triedneho učiteľa, pokarhanie od riaditeľa školy.

(5) O udelení opatrenia informuje riaditeľ školy preukázateľným spôsobom zákonného zástupcu žiaka, opatrenie sa zaznamená do triedneho výkazu.

(6) Vo výnimočných prípadoch sa správanie žiaka, ktorý nie je dostatočne schopný ho ovládať neklasifikuje. Rozhoduje o tom triedny učiteľ a riaditeľ školy v spolupráci so psychologom, odborným lekárom a zákonným zástupcom žiaka. V triednom výkaze sa uvedie, prečo žiak nebol klasifikovaný. Na vysvedčení sa uvedie „nehodnotený“.

Postup do vyššieho ročníka

(1) Do vyššieho ročníka postupuje žiak, ktorý prospel.

(2) Žiak, ktorý bol na konci druhého polroka hodnotený stupňom prospechu nedostatočný alebo dosiahol neuspokojivé výsledky z viac ako dvoch povinných vyučovacích predmetov, opakuje ročník. Pri hodnotení slovným komentárom ak žiak nezvládol učivo polovice predmetov vzdelávacej oblasti Jazyk a komunikácia, Matematika a práca s informáciami a Človek a svet práce a jeho vedomosti a zručnosti mu neumožňujú zvládnutie učiva nasledujúceho ročníka ani v najnižšej možnej miere, opakuje ročník.

(3) Bez absolvovania predchádzajúceho ročníka, alebo jeho časti môže žiak postúpiť do vyššieho ročníka ak ovláda učivo ročníka, ktorý neabsolvoval a dosiahol vek zodpovedajúci tomuto ročníku. Po komisionálnom preskúšaní žiaka prerokujú jeho postup učiteľia jednotlivých predmetov na pedagogickej rade. Návrh schvaľuje riaditeľ školy.

(4) Ak žiak neprospel v roku, kedy končí povinnú školskú dochádzku a žiak 9. ročníka, ktorý bol prijatý do odborného učilišťa alebo praktickej školy, ročník neopakuje.

2.5.8 Organizačné podmienky na výchovu a vzdelávanie

Triedu možno zriadiť pre najmenej štyroch žiakov. Najvyšší počet žiakov v triede pre žiakov s mentálnym postihnutím (ŠZŠ - variant A) sa ustanovuje takto: prípravný a prvý ročník 6 žiakov, druhý ročník až piaty ročník 8 žiakov, šiesty ročník až deviaty ročník 10 žiakov. Riaditeľ školy môže povoliť prekročenie najvyššieho počtu žiakov v triede najviac o dvoch.

2.5.9 Povinné personálne zabezpečenie výchovy a vzdelávania

Efektívna realizácia Školského vzdelávacieho programu je podmienená potrebným personálnym zabezpečením :

Vedúci pedagogickí zamestnanci

- spĺňajú kvalifikačné predpoklady na výkon pedagogickej činnosti, vykonali prvú atestáciu, spĺňajú podmienky dĺžky výkonu pedagogickej činnosti, ukončili funkčné vzdelávanie,
- sú odborne pripravení na riadenie pracovnej skupiny a osvojené manažérske zručnosti uplatňujú pri riadení pracovného kolektívu,
- podporujú a vytvárajú podmienky pre odborný rast a ďalšie vzdelávanie svojich zamestnancov,
- zabezpečujú podmienky pre dobrú klímu v oblasti personálnych vzťahov
- vo vzťahu k žiakom, v rámci pedagogického zboru a vo vzťahu k rodičom a širšej komunite.

Pedagogickí zamestnanci

- spĺňajú predpoklady na výkon pedagogickej činnosti a kvalifikačné požiadavky stanovené platnou legislatívou,
- preukazujú profesijné kompetencie pri práci so žiakmi, rodičmi,
- uplatňujú zásady tímovej práce, kooperatívneho a konštruktívneho riešenia problémov.

Asistent učiteľa

- spĺňa predpoklady na výkon pedagogickej činnosti a kvalifikačné požiadavky stanovené platnou legislatívou. Pracuje v triede, ktorú navštevuje žiak alebo viac žiakov s ľahkým stupňom mentálneho postihnutia, ak si to vyžaduje výchova a vzdelávanie príslušného žiaka v závislosti od závažnosti jeho postihnutia.

2.5.10 Povinné materiálne – technické a priestorové zabezpečenie výchovy a vzdelávania

Dôležitou podmienkou výchovy a vzdelávania žiakov s ľahkým stupňom mentálneho postihnutia je aj primerané priestorové vybavenie školy a materiálne-technické vybavenie učebných priestorov.

Priestorové vybavenie

a) pre manažment školy

- kancelária riaditeľa a zástupcov riaditeľa školy,
- kancelária pre ekonomický úsek,

b) pre pedagogických zamestnancov školy

- zborovňa,
- kabinety pre učiteľov (priestor pre prípravnú prácu učiteľov a odkladanie pomôcok),

c) pre nepedagogických zamestnancov školy

- kancelárie pre sekretariát a nepedagogických zamestnancov,

d) hygienické priestory

- sociálne zariadenia pre žiakov a zamestnancov,
- šatňové skrinky na odkladanie odevov a prezúvanie obuvi,

e) odkladacie a úložné priestory

- pre učebné pomôcky,
- didaktickú techniku,
- skladové priestory,
- archív,

f) informačno-komunikačné priestory

- školská knižnica vybavená knižničným fondom, IKT zariadením
- a pripojením na internet,

g) učebné priestory (interné/externé)

- odborné učebne - IKT,
- špeciálne učebne pre vyučovanie jednotlivých zložiek pracovného vyučovania vybavené vhodným náradím, prístrojmi a pomôckami,
- telocvičňa,
- školské ihrisko,

h) spoločné priestory

- školská budova,
- výdajná školská jedáleň,
- školský dvor,

– priestory pre školský klub detí, resp. triedy slúžiace popoludní na činnosť ŠKD.

2.5.11 Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní

Vhodná štruktúra práce a odpočinku žiakov a učiteľov počas dňa, vhodný režim vyučovania s ohľadom na vek žiakov:

– v prípravnom ročníku až štvrtom ročníku sa vyučuje v jednom slede najviac päť vyučovacích hodín, v piatom ročníku až deviatom ročníku najviac šesť vyučovacích hodín,

– vyučovacia hodina trvá 45 minút,

– s prihliadnutím na osobitosti žiakov môže škola uplatňovať aj iné spôsoby organizácie vyučovania, a to členením vyučovacej hodiny do kratších časových úsekov, zaraďovaním a organizovaním prestávok, blokovým vyučovaním a inými organizačnými formami.

Pri zaisťovaní bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov vo výchove a vzdelávaní v škole i mimo školy postupuje škola podľa platnej legislatívy. Pri organizovaní výletov, exkurzií, školy v prírode, plaveckých a lyžiarskych výcvikov je dôležitou podmienkou informovaný súhlas zákonného zástupcu žiaka.

Zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov a pedagogických zamestnancov pri vzdelávaní podľa platných noriem:

- zdravé prostredie tried (nábytok zodpovedajúci výške žiakov, protišmyková podlaha, dostatočné denné svetlo, možnosť ochrany pred priamym slnečným svetlom, vetranie, osvetlenie, vykurovanie),
- výrazné označenie všetkých nebezpečných predmetov a priestorov, pravidelná kontrola z hľadiska bezpečnosti,
- lekárničky vybavené podľa predpisov na dostupných miestach, kontakty na RZP, linku dôvery, políciu,
- dodržiavanie zákazu fajčenia, pitia alkoholu a používania iných omamných látok v škole a jej okolí a na všetkých akciách mimo priestoru školy organizovaných školou.

2.6 ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM PRE ŽIAKOV SO STREDNÝM STUPŇOM MENTÁLNEHO POSTIHNUTIA PRE PRIMÁRNE VZDELÁVANIE

2.6.1 Ciele výchovy a vzdelávania

Cieľom výchovy a vzdelávania žiakov so stredným stupňom mentálneho postihnutia je:

- rozvíjať kognitívne a psychomotorické procesy, všestrannú komunikáciu,
- rozvíjať individuálne schopnosti a predpoklady mentálne postihnutých žiakov tak, aby si osvojili vedomosti, zručnosti a návyky, ktoré dokážu využiť v osobnom živote,
- zamerať sa na pripravenosť v praktickom živote s možnosťou prirodzenej integrácie do spoločnosti a stali sa jej prirodzenou súčasťou,
- podnecovať žiakov k mysleniu na podklade názoru a k riešeniu problémov,
- učiť žiakov chrániť si svoje zdravie a zdravie iných.

2.6.2 Stupeň vzdelania

Primárne vzdelanie získa žiak absolvovaním vzdelávacieho programu pre žiakov s mentálnym postihnutím, dokladom o získanom stupni vzdelania je vysvedčenie s doložkou.

Dĺžka vzdelania:	10 rokov
Forma štúdia:	denná
Spôsob ukončenia štúdia:	a) úspešným absolvovaním ŠkVP žiak získa primárne vzdelanie b) ukončením PŠD 16. rokom veku alebo 10. rokom školskej dochádzky
Doklad o dosiahnutom vzdelaní:	vysvedčenie s doložkou a) „Žiak získal primárny stupeň vzdelania“. b) „Žiak ukončil povinnú školskú dochádzku“.
Stupeň vzdelania:	primárne
Možnosti ďalšieho uplatnenia absolventa:	pokračovať vo vzdelávaní v praktickej škole

2.6.3 Profil absolventa

Absolvent primárneho stupňa vzdelania má osvojené základy čitateľskej, pisateľskej, matematickej, prírodovednej a kultúrnej gramotnosti na elementárnej úrovni.

Absolvent programu primárneho vzdelávania pre žiakov **so stredným stupňom mentálneho postihnutia** disponuje na primeranej úrovni s nasledujúcimi kľúčovými kompetenciami:

- vyjadruje sa ústnou formou adekvátnou primárnemu stupňu vzdelávania a jeho narušenej komunikačnej schopnosti,
 - rozumie obsahu jednoduchého písaného textu, dokáže ho ústne zreprodukovat',
 - zvláda jednoduchou formou písomnú komunikáciu
 - je schopný vyjadriť svoj názor,
- uplatňuje ústretovú komunikáciu pre vytváranie dobrých vzťahov so spolužiakmi, učiteľmi, rodičmi a s ďalšími ľuďmi s ktorými prichádza do kontaktu,
- dokáže využiť získané základné matematické zručnosti na riešenie rôznych pracovných úloh a praktického života, používa pri tom konkrétne myslenie,
 - rozumie a používa základné pojmy z oblasti matematiky a prírodných vied,
 - chápe základné prírodné javy v ich vzájomnej súvislosti, vie porovnávať vzťahy medzi predmetmi a javmi,
 - využíva základné formy informačnej a komunikačnej technológie,
 - ovláda elementárne spôsoby práce s počítačom,
 - ovláda základy čítania, písania, počítania a využíva ich k svojmu vzdelávaniu,
 - dokáže pracovať s pomocou učebnicami, pracovnými zošitmi a pomôckami,
 - dokáže popísať problém, vie na koho sa môže obrátiť o pomoc pri riešení problémov,
 - uvedomuje si, že má svoje práva a aj povinnosti.

2.6.4 Vzdelávacie oblasti

Obsah primárneho vzdelávania pre žiakov so stredným stupňom mentálneho postihnutia je rozdelený do vzdelávacích oblastí, ktoré vychádzajú z obsahu vzdelávania a z kľúčových kompetencií.

VYUČOVACIE PREDMETY VO VZDELÁVACÍCH OBLASTIACH PRE ŽIAKOV SO STREDNÝM STUPŇOM MENTÁLNEHO POSTIHNUTIA PRE PRIMÁRNE VZDELÁVANIE S VYUČOVACÍM JAZYKOM SLOVENSKÝM

VZDELÁVACIA OBLASŤ	VYUČOVACIE PREDMETY
JAZYK A KOMUNIKÁCIA	SLOVENSKÝ JAZYK A LITERATÚRA
	ROZVÍJANIE KOMUNIKAČNEJ SCHOPNOSTI
	ROZVÍJANIE GRAFOMOTORICKÝCH ZRUČNOSTÍ
MATEMATIKA A PRÁCA S INFORMÁCIAMI	MATEMATIKA
	INFORMATIKA
ČLOVEK A PRÍRODA	VECNE UČENIE
ČLOVEK A HODNOTY	ETICKÁ VÝCHOVA/ NÁBOŽENSKÁ VÝCHOVA
ČLOVEK A SVET PRÁCE	PRACOVNÉ VYUČOVANIE

UMENIE A KULTÚRA	HUDOBNÁ VÝCHOVA
	VÝTVARNÁ VÝCHOVA
ZDRAVIE A POHYB	TELESNÁ A ŠPORTOVÁ VÝCHOVA

2.6.5 Učebný plán

Rámcový učebný plán pre žiakov so stredným stupňom mentálneho postihnutia s vyučovacím jazykom slovenským

Štátny vzdelávací program													
Vzdelávacia oblasť	Predmet / ročník	Prípravný	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	Spolu
Jazyk a komunikácia	slovenský jazyk a literatúra		2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	28
	rozvíjanie komunikačnej schopnosti	5	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	31
	rozvíjanie grafomotorických zručností	2	1	1	1	1	1	1					8
													67
Matematika a práca s informáciami	matematika	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	31
	informatika								1	1	1	1	4
													35
Človek a príroda	vecné učenie	1	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	25
													25
Človek a hodnoty	etická výchova / náboženská výchova						1	1	1	1	1	1	6
													6
Človek a svet práce	pracovné vyučovanie	4	4	4	4	4	4	4	5	5	5	5	48
													48
Umenie a kultúra	hudobná výchova	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
	výtvarná výchova	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
													22
Zdravie a pohyb	telesná a športová výchova	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	22
													22
Spolu povinná časť		18	18	19	20	20	21	21	22	22	22	22	225
Voliteľné hodiny		2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	42
Spolu: povinná časť + voliteľné hodiny		20	22	23	24	24	25	25	26	26	26	26	267

**Učebný plán ŠkVP pre žiakov so stredným stupňom mentálneho postihnutia
s vyučovacím jazykom slovenským**

Školský vzdelávací program														
Vzdelávacia oblasť	Predmet / ročník	Prípravný	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	Spolu	
Jazyk a komunikácia	Slovenský jazyk a literatúra		2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	28	
			1	1		1	1			1	1	1	7	
	rozvíjanie komunikačnej schopnosti	5	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	31	
	rozvíjanie grafomotorických zručností	2	1	1	1	1	1	1	1					8
			1	1	1		1	1						5
													79	
Matematika a práca s informáciami	matematika	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	31	
					1			1	1		1	1	5	
	informatika								1	1	1	1	4	
													40	
Človek a príroda	vecné učenie	1	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	25	
		1											1	
													26	
Človek a hodnoty	etická výchova/ náboženská výchova						1	1	1	1	1	1	6	
													6	
Človek a svet práce	pracovné vyučovanie	4	4	4	4	4	4	4	5	5	5	5	48	
			1	1		1	1	1	1	1	1	1	9	
													57	
Umenie a kultúra	hudobná výchova	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	
	výtvarná výchova	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	
					1	1			1	1	1	1	6	
													28	
Zdravie a pohyb	telesná a športová výchova	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	22	
		1	1	1	1	1	1	1	1	1			9	
													31	
Spolu povinná časť		18	18	19	20	20	21	21	22	22	22	22	225	
Voliteľné hodiny		2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	42	
Spolu: povinná časť + voliteľné hodiny		20	22	23	24	24	25	25	26	26	26	26	267	

Poznámky:

- Počet týždenných vyučovacích hodín v jednotlivých ročníkoch je presne určený pre každý učebný plán. Taktiež celkový počet vyučovacích hodín je presne daný.
- Vyučovacia hodina má 45 minút v tomto rozdelení učebného plánu. S prihliadnutím na osobitosti žiakov so zdravotným znevýhodnením môže vyučujúci uplatňovať blokové vyučovanie, resp. aj iné organizačné formy vyučovania. V rámci vyučovania je možná individuálna práca s vybranými žiakmi prostredníctvom ďalšieho pedagogického zamestnanca s cieľom systematickej korekcie, terapie alebo reedukácie postihnutia, narušenia.
- Vyučovaciu hodinu vyučovacieho predmetu rozvíjanie komunikačnej schopnosti zabezpečujú dvaja pedagogickí zamestnanci.
- V 5. až 10. ročníku vyučovacie hodiny vyučovacieho predmetu pracovné vyučovanie sa vyučujú v skupinách s maximálnym počtom žiakov 6. Skupiny sa vyučujú spravidla oddelene pre chlapcov a dievčatá. Skupiny možno utvárať aj zo žiakov najbližších ročníkov. Ďalšia skupina vznikne až po naplnení predchádzajúcej skupiny na maximálny počet.
- Vyučovací predmet pracovné vyučovanie je možné vyučovať v dvojhodinových celkoch.
- V 5. až 10. ročníku vyučovacie hodiny vyučovacieho predmetu telesná a športová výchova sa vyučujú spravidla oddelene pre chlapcov a dievčatá. Skupiny možno utvárať aj zo žiakov najbližších ročníkov. Najvyšší počet žiakov v skupine je zhodný s počtom žiakov v triede príslušného ročníka. Ak je skupina utvorená zo žiakov najbližších ročníkov, najvyšší počet žiakov v skupine je zhodný s počtom žiakov v triede najnižšieho ročníka. Ďalšia skupina vznikne až po naplnení predchádzajúcej skupiny na maximálny počet.
- Na vyučovacej hodine TSV je možné využívať aj iné organizačné formy vyučovania - korčuľovanie v Aréne Brezno, bežecké lyžovanie v areály školy, turistické činnosti.
- Vyučovací predmet výtvarná výchova je možné vyučovať v dvojhodinových celkoch.
- Pri vyučovaní predmetu informatická výchova musí pri jednom počítači sedieť jeden žiak, vyučovacia hodina sa v tom prípade nedelí.
- Predmety etická výchova a náboženská výchova sa vyučujú v skupinách.

Štruktúra voliteľných hodín

Vzdelávacia oblasť/predmet /ročník	Prípravný	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	Spolu
Jazyk a komunikácia slovenský jazyk a literatúra		1	1		1	1			1	1	1	7
rozvíjanie grafomotorických zručností		1	1	1		1	1					5
Matematika a práca s informáciami matematika				1			1	1		1	1	5
Človek a príroda vecné učenie	1											1
Človek a svet práce pracovné vyučovanie		1	1		1	1	1	1	1	1	1	9
Umenie a kultúra výtvarná výchova				1	1			1	1	1	1	6
Zdravie a pohyb telesná a športová výchova	1	1	1	1	1	1	1	1	1			9
Voliteľné hodiny SPOLU	2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	42

2.6.6 Špecifiká výchovy a vzdelávania žiakov so stredným stupňom mentálneho postihnutia

Vzdelávanie je zamerané na maximálny možný rozvoj žiakov s mentálnym postihnutím po stránke psychickej, fyzickej a emocionálnej, na kompenzáciu ich nedostatkov s cieľom optimálne ich pripraviť na praktický život, na schopnosť žiakov osvojiť si základy vzdelania a pokračovať vo vzdelávaní v praktickej škole.

Pri výchove a vzdelávaní žiaka so stredným stupňom mentálneho postihnutia sa zadáva viac úloh na rozvoj kognitívnych procesov a psychomotorických zručností, ktoré sú potrebné pre ich praktický život. Vo výchovno-vzdelávacom procese sa často striedajú činnosti a pracovné tempo, zaraďujú sa krátke relaxačné prestávky. Treba oceniť aj malý úspech žiaka a tak ho motivovať k učeniu. Dávať možnosť žiakovi participovať na spoločných činnostiach triedy a podľa potreby mu poskytovať účinnú individuálnu pomoc. Zohľadniť motorickú instabilitu žiaka a minimalizovať nežiadúce prejavy správania. Na zabezpečení vzdelávacích potrieb žiaka s mentálnym postihnutím počas vyučovania participuje asistent učiteľa.

2.6.7 Hodnotenie a klasifikácia prospechu a správania žiakov s o stredným stupňom mentálneho postihnutia

Zásady hodnotenia

- (1) Hodnotenie žiaka je nevyhnutná súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu, ktoré má informatívnu, motivačnú a korekčnú funkciu.
- (2) Žiak sa v procese výchovy a vzdelávania hodnotí priebežne a celkovo. Žiak a jeho zákonný zástupca má právo dozvedieť sa spôsob a výsledok hodnotenia.
- (3) Hodnotenie žiaka SZŠ v Brezne sa vykonáva *slovným hodnotením*.
- (4) *Slovné hodnotenie* je jednou z foriem hodnotenia, ktorého výsledky v jednotlivých vyučovacích predmetoch sa vyjadrujú slovne štyrmi stupňami.
- (5) Vo výchovno-vzdelávacom procese sa uskutočňuje priebežné a celkové hodnotenie:
 - a) priebežné hodnotenie sa uskutočňuje pri hodnotení čiastkových výsledkov prejavov žiaka na vyučovacích hodinách a má hlavne motivačný charakter, učiteľ zohľadňuje vekové a individuálne osobitosti žiaka a prihliada na jeho momentálnu psychickú i fyzickú disponovanosť,
 - b) celkové hodnotenie žiaka v jednotlivých vyučovacích predmetoch sa uskutočňuje na konci prvého polroka a druhého polroka v školskom roku a má čo najobjektívnejšie zhodnotiť úroveň jeho vedomostí, zručností a návykov v danom vyučovacom predmete.
- (6) V procese hodnotenia učiteľ uplatňuje primeranú náročnosť, pedagogický takt voči žiakovi, rešpektuje práva dieťaťa a humánne sa správa voči žiakovi. Predmetom hodnotenia a klasifikácie sú najmä učebné výsledky žiaka, ktoré dosiahol vo vyučovacích predmetoch v súlade s požiadavkami vymedzenými obsahom vzdelávania, osvojené kľúčové kompetencie vymedzené v príslušnom vzdelávacom programe, usilovnosť, rešpektovanie práv iných osôb, ochota spolupracovať a správanie žiaka podľa školského poriadku. Hodnotenie slúži ako prostriedok pozitívnej podpory zdravého rozvoja osobnosti žiaka.
- (7) Pri hodnotení výsledkov práce žiaka sa postupuje v súlade s:
 - a) výchovno-vzdelávacími požiadavkami vzdelávacích programov,
 - b) požiadavkami na rozvoj kľúčových kompetencií,
 - c) obsahom vzdelávania vymedzeným v príslušných vzdelávacích programoch pre žiakov s mentálnym postihnutím.

Získavanie podkladov na hodnotenie

(1) Podklady na hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov a správania žiaka získava učiteľ:

- a) sústavným diagnostickým pozorovaním žiaka,
- b) sústavným sledovaním výkonov žiaka a jeho pripravenosti na vyučovanie,
- c) rôznymi druhmi skúšok (písomné, ústne, grafické, praktické, pohybové),
- d) analýzou výsledkov rôznych činností žiaka s osobitným zameraním na manuálnu zručnosť a na celkovú vyspelosť,
- e) konzultáciami s ostatnými pedagogickými zamestnancami, podľa potreby s odbornými zamestnancami centra špeciálno-pedagogického poradenstva, so všeobecným lekárom pre deti a dorast,
- f) rozhovormi so žiakom a zákonným zástupcom žiaka.

(2) U žiaka so stredným stupňom mentálneho postihnutia formu skúšania určí učiteľ vzhľadom na individuálne možnosti a schopnosti žiaka.

(3) Učiteľ oznamuje žiakovi výsledok každého hodnotenia a posúdi klady a nedostatky hodnotených prejavov a výkonov. Po ústnom skúšaní učiteľ oznámi žiakovi výsledok ihneď a tak, aby žiak hodnoteniu porozumel. Výsledky hodnotenia písomných a grafických prác a praktických činností oznámi žiakovi a predloží k nahliadnutiu najneskôr do 3 dní.

(4) Učiteľ vedie evidenciu o každom hodnotení žiaka.

(5) Podkladom pre celkové hodnotenie vyučovacieho predmetu sú:

- a) známky alebo slovné hodnotenie za ústne odpovede,
- b) známky alebo slovné hodnotenie za písomné práce, grafické práce, praktické práce, pohybové činnosti,
- c) posúdenie prejavov žiaka.

Hodnotenie prospechu a správania

Prospech z jednotlivých vyučovacích predmetov sa na **vysvedčení pre prípravný, prvý až desiaty ročník vo variante B hodnotí slovné stupňami**:

- a) dosiahol veľmi dobré výsledky,
- b) dosiahol dobré výsledky,
- c) dosiahol uspokojivé výsledky,
- d) dosiahol neuspokojivé výsledky.

Stupeň „dosiahol veľmi dobré výsledky“

Žiak je prevažne aktívny a samostatný. Ovláda poznatky, pojmy a niektoré zákonitosti určené obsahom vzdelávania. Využíva a rozvíja svoje osobné predpoklady v individuálnych a kolektívnych prejavoch. Jeho ústny a písomný prejav je prevažne správny a výstižný. Grafický prejav je estetický. Žiak aplikuje osvojené vedomosti, zručnosti a návyky v nových úlohách. Kvalita výsledkov činnosti žiaka je veľmi dobrá.

Stupeň „dosiahol dobré výsledky“

Žiak je menej aktívny, snaží sa byť samostatný, prevažne ovláda poznatky a pojmy určené obsahom vzdelávania. Iba čiastočne využíva svoje schopnosti v individuálnom a kolektívnom prejave. Jeho ústny aj písomný prejav je menej presný, menej výstižný. Grafický prejav je estetický, bez väčších nepresností. Vedomosti a zručnosti aplikuje s čiastočnou pomocou učiteľa. Kvalita výsledkov činnosti žiaka je dobrá.

Stupeň „dosiahol uspokojivé výsledky“

Žiak je prevažne pasívny. Poznatky a pojmy určené obsahom vzdelávania ovláda iba čiastočne. Grafický prejav je málo estetický. Jeho ústny a písomný prejav má v správnosti a výstižnosti nedostatky. Je nesamostatný pri využívaní poznatkov, potrebuje usmernenie svojej práce a pomoc učiteľa. Kvalita výsledkov činnosti žiaka je uspokojivá.

Stupeň „dosiahol neuspokojivé výsledky“

Žiak je v činnosti pasívny a nesamostatný. Neosvojil si poznatky a pojmy určené obsahom vzdelávania, nedokáže ich využívať. Jeho ústny a písomný prejav má v správnosti a výstižnosti podstatné nedostatky, grafický prejav je na nízkej úrovni. Úlohy rieši s častými a závažnými chybami. Žiak nedokáže uspokojivo pracovať, svoje minimálne vedomosti a zručnosti aplikuje len pomocou učiteľa. Kvalita výsledkov činnosti žiaka je neuspokojivá.

Správanie žiaka sa klasifikuje týmito stupňami:

1 – veľmi dobré,

2 – uspokojivé,

3 – menej uspokojivé,

4 – neuspokojivé.

Stupeň 1 (veľmi dobré)

Žiak dodržiava pravidlá správania a školský poriadok a len ojedinele sa dopúšťa menej závažných previnení.

Stupeň 2 (uspokojivé)

Žiak porušuje jednotlivé pravidlá správania a školského poriadku, je prístupný výchovnému pôsobeniu a usiluje sa svoje chyby napraviť.

Stupeň 3 (menej uspokojivé)

Žiak závažne porušuje pravidlá správania a školský poriadok alebo sa dopúšťa ďalších previnení.

Stupeň 4 (neuspokojivé)

Žiak sústavne porušuje pravidlá správania a školský poriadok, zámerne narúša korektné vzťahy medzi spolužiakmi a závažnými previneniami ohrozuje ostatných žiakov a zamestnancov školy.

Celkové hodnotenie žiaka na konci prvého a druhého polroka vyjadruje výsledky jeho hodnotenia a klasifikácie v povinných vyučovacích predmetoch a klasifikáciu jeho správania; nezahŕňa klasifikáciu v nepovinných vyučovacích predmetoch.

(10) Žiak *prospel*, ak ani v jednom povinnom vyučovacom predmete nebol hodnotený ako „nedostatočný“ alebo „dosiahol neuspokojivé výsledky“.

(11) Žiak *neprospel*, ak bol z niektorého povinného vyučovacieho predmetu aj po opravnej skúške hodnotený ako „nedostatočný“ alebo „dosiahol neuspokojivé výsledky“.

(12) Žiak, ktorý bol na konci druhého polroka hodnotený stupňom prospechu nedostatočný alebo dosiahol neuspokojivé výsledky z viac ako dvoch povinných vyučovacích predmetov, opakuje ročník počas plnenia povinnej školskej dochádzky.

(13) Ročník opakuje aj žiak, ktorého nebolo možné hodnotiť ani v náhradnom termíne zo závažných objektívnych dôvodov, najmä zdravotných.

(14) Žiakovi, ktorý je v niektorom vyučovacom predmete neklasifikovaný (nehodnotený), sa na vysvedčení uvádza namiesto klasifikačného stupňa alebo slovného hodnotenia slovo:

a) **absolvoval**, ak sa žiak aktívne zúčastňoval na vyučovacom procese daného predmetu alebo ak bol žiak prítomný na vyučovacej hodine, aj keď zo závažných objektívnych dôvodov nepracoval,

b) **neabsolvoval**, ak žiak na vyučovacej hodine nepracoval, nevie uplatniť svoje vedomosti a zručnosti ani na podnet učiteľa; celkové hodnotenie takéhoto žiaka je neprospel,

c) **neabsolvoval**, ak žiak zo závažných dôvodov nemohol vykonávať požadované činnosti v rámci príslušného vyučovacieho predmetu, a preto sa na vyučovacom predmete ospravedlnene nezúčastňoval.

(15) Žiak, ktorý bol oslobodený od vyučovania niektorého vyučovacieho predmetu sa v ňom nehodnotí a kolónka príslušného predmetu sa na vysvedčení nevyplní, prečiarkne sa. Ak sa žiak zúčastňoval nepovinných predmetov, na vysvedčení sa uvádza slovo absolvoval(a).

(16) Žiakovi, ktorý navštevoval povinne voliteľný predmet náboženská výchova, resp. etická výchova, na vysvedčení sa uvádza slovo absolvoval(a).

Postup pri hodnotení prospechu žiaka

- (1) Stupeň prospechu určí učiteľ, ktorý vyučuje príslušný vyučovací predmet.
- (2) Vyučovací predmet, ktorý vyučuje viac učiteľov, stupeň prospechu žiaka určia za hodnotiace obdobie po vzájomnej dohode.
- (3) Pri celkovom hodnotení sa pri určovaní stupňa prospechu v jednotlivých vyučovacích predmetoch hodnotí kvalita vedomostí, zručností a návykov, ktorú žiak dosiahol na konci hodnotiaceho obdobia, pričom sa prihliada na systematickosť práce a úsilia žiaka počas celého obdobia. Stupeň prospechu sa neurčuje na základe priemeru klasifikácie za príslušné obdobie.
- (4) Prípady zaostávania prospechu žiakov a nedostatky v ich správaní prerokúva pedagogická rada v prvom polroku spravidla do 15. novembra a v druhom polroku do 15. apríla. V prípade mimoriadneho zhoršenia prospechu alebo správania žiaka bezprostredne preukázateľným spôsobom o tejto skutočnosti informuje zákonného zástupcu žiaka triedny učiteľ.
- (5) Úspešným absolvovaním vzdelávacieho programu pre žiakov s mentálnym postihnutím podľa § 16 ods. 3 písm. a) zákona č. 245/2008 Z. z. žiak získa primárne vzdelanie. Dokladom o získanom stupni vzdelania je vysvedčenie s doložkou. Na vysvedčení posledného ročníka sa uvedie stupeň dosiahnutého vzdelania nasledovne: „**Žiak (žiačka) získal (získala) primárny stupeň vzdelania**“. Ak žiak ukončil povinnú školskú dochádzku uvedú sa aj údaje o ukončení povinnej školskej dochádzky nasledovne: „**Žiak (žiačka) ukončil (ukončila) povinnú školskú dochádzku**“.
- (6) V doložke vysvedčenia žiaka so zdravotným znevýhodnením sa uvádzajú aj ďalšie dôležité skutočnosti súvisiace s jeho vzdelávaním, ako napríklad vzdelávanie podľa individuálneho vzdelávacieho programu, variant vzdelávacieho programu, podľa ktorého bol vzdelávaný; ak ukončil povinnú školskú dochádzku v nižšom ako poslednom ročníku aj ročník ukončenia povinnej školskej dochádzky.

Hodnotenie žiaka v náhradnom termíne

- (1) Ak nemožno žiaka pre závažné objektívne príčiny hodnotiť v riadnom termíne v prvom polroku, žiak sa za prvý polrok nehodnotí. Riaditeľ školy určí na jeho hodnotenie náhradný termín, a to spravidla tak, aby sa hodnotenie mohlo uskutočniť najneskôr do dvoch mesiacov po skončení prvého polroka. Za hodnotenie zodpovedá príslušný vyučujúci vyučovacieho predmetu.
- (2) Ak nemožno žiaka pre závažné objektívne príčiny hodnotiť v riadnom termíne v druhom polroku, riaditeľ školy určí na jeho hodnotenie náhradný termín, a to tak, aby sa hodnotenie žiaka vykonalo spravidla v poslednom týždni augusta.

Opravné skúšky

- (1) Žiak, ktorý má na konci druhého polroka najviac z dvoch povinných vyučovacích predmetov prospech nedostatočný alebo dosiahol neuspokojivé výsledky v slovnom hodnotení, alebo pri hodnotení slovným komentárom nezvládol očakávaný výstup v povinných vyučovacích predmetoch, alebo vyučovací predmet neabsolvoval a neprospeš, môže na základe rozhodnutia riaditeľa školy vykonať z týchto vyučovacích predmetov opravnú skúšku.
- (2) Obsah a formu opravnej skúšky žiaka, ktorý na konci druhého polroka je hodnotený slovom neabsolvoval a neprospeš v niektorom vyučovacom predmete, určí riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade.
- (3) Termín opravných skúšok určí riaditeľ školy tak, aby sa opravné skúšky podľa odseku 1 vykonali najneskôr do 31. augusta; žiakovi, ktorý zo závažných dôvodov nemôže prísť vykonať opravnú skúšku v určenom termíne, možno povoliť vykonanie opravnej skúšky najneskôr do 15. septembra; žiakovi, ktorý bol hodnotený podľa čl. 6 odseku 2 najneskôr do 15. októbra.

(4) Žiak, ktorý bez závažných dôvodov nepríde na opravnú skúšku, sa hodnotí z vyučovacieho predmetu, z ktorého mal vykonať opravnú skúšku, stupňom prospechu *nedostatočný*, alebo *dosiahol neuspokojivé výsledky*, alebo *nezvládol očakávaný výstup*.

(5) O opravnej skúške sa vyhotoví protokol o komisionálnej skúške, dátum vykonania skúšky a jej výsledok sa zaznamenajú do triedneho výkazu.

Komisionálna skúška

(1) Žiak sa hodnotí podľa výsledkov komisionálnej skúšky, ak:

- a) je skúšaný v náhradnom termíne,
- b) vykonáva opravnú skúšku,
- c) o preskúšanie požiada zákonný zástupca,
- d) sa preskúšanie koná na podnet riaditeľa školy,
- e) sa žiak zaraďuje do vyššieho ročníka bez absolvovania predchádzajúceho ročníka.

(2) Žiak, ktorému bolo povolené individuálne vzdelávanie na základe odporúčania všeobecného lekára pre deti a dorast z dôvodu zdravotného znevýhodnenia, komisionálnu skúšku nevykonáva. Pedagogický zamestnanec, ktorý zabezpečuje vzdelávanie žiaka, štvrtťorčne predkladá riaditeľovi školy písomnú správu o postupe a výsledkoch výchovno-vzdelávacej činnosti žiaka, na základe ktorej po prerokovaní v pedagogickej rade školy sa vykoná hodnotenie prospechu žiaka. Písomná správa o postupe a výsledkoch výchovno-vzdelávacej činnosti žiaka obsahuje:

- a) údaje identifikujúce žiaka,
- b) hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov žiaka,
- c) návrh hodnotenia.

(3) Ak má zákonný zástupca žiaka pochybnosti o správnosti hodnotenia jednotlivých predmetov na konci prvého polroka a druhého polroka, môže do troch pracovných dní odo dňa vydania výpisu hodnotenia za prvý polrok alebo do troch pracovných dní odo dňa vydania vysvedčenia, požiadať riaditeľa školy o vykonanie komisionálnej skúšky žiaka; ak je vyučujúcim riaditeľ školy, o preskúšanie žiaka možno požiadať príslušný orgán miestnej štátnej správy v školstve. Preskúšať žiaka nemožno, ak bol v hodnotiacom období z tohto vyučovacieho predmetu hodnotený na základe komisionálnej skúšky.

(4) Preskúšanie sa uskutoční neodkladne, najneskôr do desiatich dní od vydania rozhodnutia. Ak pre neprítomnosť žiaka nemožno preskúšanie uskutočniť v tomto termíne, nemožno žiaka ďalej preskúšavať. Výsledok preskúšania, ktorý je konečný, oznámi riaditeľ školy zákonnému zástupcovi žiaka. Ďalšie preskúšanie žiaka je neprípustné. Na požiadanie zákonného zástupcu žiaka môže byť zákonný zástupca prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.

Postup pri hodnotení správania žiaka

(1) Za vzorné správanie, za vzorné plnenie povinností alebo za statočný čin môže riaditeľ školy udeliť žiakovi pochvalu alebo iné ocenenie.

(2) Návrh na udelenie pochvaly alebo iného ocenenia sa prerokuje v pedagogickej rade.

(3) Pochvala alebo iné ocenenie sa zaznamenávajú do triedneho výkazu.

(4) Opatrenie na posilnenie disciplíny žiaka sa ukladá po objektívnom prešetrení za závažné alebo opakované previnenie proti školskému poriadku. Podľa závažnosti previnenia sa ukladá niektoré z opatrení, najmä napomenutie od triedneho učiteľa, pokarhanie od triedneho učiteľa, pokarhanie od riaditeľa školy.

(5) O udelení opatrenia informuje riaditeľ školy preukázateľným spôsobom zákonného zástupcu žiaka, opatrenie sa zaznamená do triedneho výkazu.

(6) Vo výnimočných prípadoch sa správanie žiaka, ktorý nie je dostatočne schopný ho ovládať neklasifikuje. Rozhoduje o tom triedny učiteľ a riaditeľ školy v spolupráci so psychológom, odborným lekárom a zákonným zástupcom žiaka. V triednom výkaze sa uvedie, prečo žiak nebol klasifikovaný. Na vysvedčení sa uvedie „nehodnotený“.

Postup do vyššieho ročníka

(1) Do vyššieho ročníka postupuje žiak, ktorý prospel.

(2) Žiak, ktorý bol na konci druhého polroka hodnotený stupňom prospechu nedostatočný alebo dosiahol neuspokojivé výsledky z viac ako dvoch povinných vyučovacích predmetov, opakuje ročník. Pri hodnotení slovným komentárom ak žiak nezvládol učivo polovice predmetov vzdelávacej oblasti Jazyk a komunikácia, Matematika a práca s informáciami a Človek a svet práce a jeho vedomosti a zručnosti mu neumožňujú zvládnutie učiva nasledujúceho ročníka ani v najnižšej možnej miere, opakuje ročník.

(3) Bez absolvovania predchádzajúceho ročníka, alebo jeho časti môže žiak postúpiť do vyššieho ročníka ak ovláda učivo ročníka, ktorý neabsolvoval a dosiahol vek zodpovedajúci tomuto ročníku. Po komisionálnom preskúšaní žiaka prerokujú jeho postup učitelia jednotlivých predmetov na pedagogickej rade. Návrh schvaľuje riaditeľ školy.

(4) Ak žiak neprospeľ v roku, kedy končí povinnú školskú dochádzku a žiak 9. ročníka, ktorý bol prijatý do odborného učilišťa alebo praktickej školy, ročník neopakuje.

2.6.8 Organizačné podmienky na výchovu a vzdelávanie

Dostatok času v dennom režime venovať jednotlivým zložkám tak, aby sa denne vystriedali všetky činnosti v primeranom rozsahu, optimálny režim výchovno-vzdelávacej činnosti v súlade s vekovými možnosťami, špeciálnymi potrebami žiakov, zohľadnením dochádzajúcich žiakov v zhode s obsahom vzdelávania a vhodnými spôsobmi učenia, optimálny režim života školy v súlade s potrebami žiakov a ich bezpečnosti (režim odpočinku, pohybový režim, stravovací a pitný režim, dodržiavaním hygieny, záujmová činnosť, mimoriadne situácie), uplatňované metódy, formy a prístupy pri vzdelávacom procese, spôsob delenia tried, zlučovanie žiakov z rôznych ročníkov podľa platnej legislatívy.

2.6.9 Povinné personálne zabezpečenie výchovy a vzdelávania

Efektívna realizácia Školského vzdelávacieho programu pre žiakov so stredným stupňom mentálneho postihnutia je podmienená potrebným personálnym zabezpečením.

Vedúci pedagogickí zamestnanci

- spĺňajú kvalifikačné predpoklady na výkon pedagogickej činnosti, vykonali prvú atestáciu, spĺňajú podmienky dĺžky výkonu pedagogickej činnosti, ukončili funkčné vzdelávanie
- sú odborne pripravení na riadenie pracovnej skupiny a osvojené manažérske zručnosti uplatňujú pri riadení pracovného kolektívu,
- podporujú a vytvárajú podmienky pre odborný rast a ďalšie vzdelávanie svojich zamestnancov,
- zabezpečujú podmienky pre dobrú klímu v oblasti personálnych vzťahov – vo vzťahu k žiakom, v rámci pedagogického zboru a vo vzťahu k rodičom a širšej komunite.

Pedagogickí zamestnanci

- spĺňajú predpoklady na výkon pedagogickej činnosti a kvalifikačné požiadavky stanovené platnou legislatívou,
- preukazujú profesijné kompetencie pri práci so žiakmi, rodičmi,

– uplatňujú zásady tímovej práce, kooperatívneho a konštruktívneho riešenia problémov.

Asistent učiteľa

– spĺňa predpoklady na výkon pedagogickej činnosti a kvalifikačné požiadavky stanovené platnou legislatívou. Pracuje v triede, ktorú navštevuje žiak alebo viac žiakov so stredným stupňom mentálneho postihnutia, ak si to vyžaduje výchova a vzdelávanie príslušného žiaka v závislosti od závažnosti jeho postihnutia.

2.6.10 Povinné materiálo-technické a priestorové zabezpečenie výchovy a vzdelávania

Dôležitou podmienkou pre uskutočňovanie Štátneho vzdelávacieho programu je primerané priestorové vybavenie školy a materiálo-technické vybavenie učebných priestorov.

Priestorové vybavenie

a) pre manažment školy

- kancelária riaditeľa a zástupcov riaditeľa školy,
- kancelária pre ekonomický úsek,

b) pre pedagogických zamestnancov školy

- zborovňa,
- kabinety pre učiteľov (priestor pre prípravnú prácu učiteľov a odkladanie pomôcok),

c) pre nepedagogických zamestnancov školy

- kancelárie pre sekretariát a nepedagogických zamestnancov,

d) hygienické priestory

- sociálne zariadenia pre žiakov a zamestnancov,
- šatňové skrinky na odkladanie odevov a prezúvanie obuvi,

e) odkladacie a úložné priestory

- pre učebné pomôcky,
- didaktickú techniku,
- skladové priestory,
- archív,

f) informačno-komunikačné priestory

- školská knižnica vybavená knižničným fondom, IKT zariadením a pripojením na Internet

g) učebné priestory (interné/externé)

- odborné učebne – učebne IKT,
- špeciálne učebne pre vyučovanie jednotlivých zložiek pracovného vyučovania vybavené vhodným náradím, prístrojmi a pomôckami,
- telocvičňa,
- školské ihrisko,

h) spoločné priestory

- školská budova,
- výdajná školská jedáleň,
- školský dvor,
- priestory pre školský klub detí, resp. triedy slúžiace popoludní pre činnosť ŠKD.

2.6.11 Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní

Pri zaisťovaní bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov vo výchove a vzdelávaní v škole i mimo školy postupuje škola podľa platnej legislatívy. Pri organizovaní výletov, exkurzií, školy v prírode, plaveckých a lyžiarskych výcvikov je dôležitou podmienkou informovaný súhlas zákonného zástupcu žiaka.

Zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov a pedagogických zamestnancov pri vzdelávaní podľa platných noriem:

- zdravé prostredie tried (nábytok zodpovedajúci výške žiakov, protišmyková podlaha, dostatočné denné svetlo, možnosť ochrany pred priamym slnečným svetlom, vetranie, osvetlenie, vykurovanie),
- výrazné označenie všetkých nebezpečných predmetov a priestorov, pravidelná kontrola z hľadiska bezpečnosti,
- lekárnicky vybavené podľa predpisov na dostupných miestach, kontakty na RZP, linku dôvery, políciu,
- dodržiavanie zákazu fajčenia, pitia alkoholu a používania iných omamných látok v škole a jej okolí a na všetkých akciách mimo priestoru školy organizovaných školou.

2.7 ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM PRE ŽIAKOV S ŤAŽKÝM ALEBO HLBOKÝM STUPŇOM MENTÁLNEHO POSTIHNUTIA PRE PRIMÁRNE VZDELÁVANIE

2.7.1 Ciele výchovy a vzdelávania

Cieľom primárneho vzdelávania žiakov s ťažkým alebo hlbokým stupňom mentálneho postihnutia je :

- umožniť žiakovi spoznávať svoje vlastné rozvojové možnosti, postupovať pri jeho vzdelávaní podľa vlastných schopností, individuálnym tempom,
- prispievať k maximálnemu rozvoju osobnosti žiaka, primerane k jeho schopnostiam a predpokladom,
- pripraviť žiaka na bežný život primerane k jeho schopnostiam.

2.7.2 Stupeň vzdelania

Primárne vzdelanie získa žiak absolvovaním vzdelávacieho programu pre žiakov s ťažkým alebo hlbokým stupňom mentálneho postihnutia, dokladom o získanom stupni vzdelania je vysvedčenie s doložkou.

Dĺžka vzdelania:	10 rokov
Forma štúdia:	denná
Spôsob ukončenia štúdia:	a) úspešným absolvovaním ŠkVP žiak získa primárne vzdelanie b) ukončením PŠD 16. rokom veku alebo 10. rokom školskej dochádzky
Doklad o dosiahnutom vzdelaní:	vysvedčenie s doložkou a) „Žiak získal primárny stupeň vzdelania“. b) „Žiak ukončil povinnú školskú dochádzku“.
Stupeň vzdelania:	primárne
Možnosti ďalšieho uplatnenia absolventa:	pokračovať vo vzdelávaní v praktickej škole

2.7.3 Profil absolventa

Absolvent by mal dosiahnuť čo najširší a najrozsiahlejší záber v jednotlivých oblastiach podľa jeho individuálnych psychických a fyzických možností a schopností.

Čiastočne až úplne samostatne vykonávať sebaobslužné činnosti (signalizovať potrebu, hygienické návyky, spolupracovať pri obliekaní a vyzliekaní, stolovanie,...).

Mať vybudované sociálne vzťahy v užšom (trieda, škola, učitelia, asistenti, spolužiaci atď.) a širšom (mimo zariadenia školy) sociálnom prostredí.

Úroveň vedomostí je ovplyvnená individuálnymi možnosťami a schopnosťami žiaka (intelekt, pridružené postihnutia,...).

Absolvent na základe výsledkov svojich individuálnych schopností sa môže zaradiť do praktickej školy (podľa možností a schopností jednotlivcov) .

Absolvent programu primárneho vzdelávania disponuje v rámci svojich schopností týmito kľúčovými kompetenciami:

- vyjadruje sa ústnou, písomnou formou podľa svojich schopností, adekvátne stupňu postihnutia,
- v materinskom jazyku na prijateľnej úrovni rozumie hovorenému slovu (textu),
- dokáže určitý čas počúvať, reagovať a vyjadriť svoj názor,
- dokáže používať základné matematické myslenie na riešenie rôznych životných situácií podľa svojich schopností,
- využíva základné informačné a komunikačné technológie pri vyučovaní a učení sa,
- komunikuje pomocou elektronických médií s pomocou učiteľa,
- osvojuje si postupy potrebné na získavanie nových poznatkov,
- teší sa z vlastných výsledkov,
- vníma problémové situácie v triede, oboznamuje sa s nimi, s pomocou pedagóga sa ich pokúša riešiť, uvedomuje si svoje vlastné potreby a využíva svoje možnosti,
- je oboznámený so základnými pravidlami a zvykmi súvisiacimi s úpravou zovňajšku človeka.

2.7.4 Vzdelávacie oblasti

Obsah primárneho vzdelávania pre žiakov s ťažkým alebo hlbokým stupňom mentálneho postihnutia je rozdelený do vzdelávacích oblastí, ktoré vychádzajú z obsahu vzdelávania a z kľúčových kompetencií.

VYUČOVACIE PREDMETY VO VZDELÁVACÍCH OBLASTIACH PRE ŽIAKOV S ŤAŽKÝM ALEBO HLBOKÝM STUPŇOM MENTÁLNEHO POSTIHNUTIA PRE PRIMÁRNE VZDELÁVANIE

VZDELÁVACIA OBLASŤ	VYUČOVACIE PREDMETY
JAZYK A KOMUNIKÁCIA	ROZVÍJANIE KOMUNIKAČNEJ SCHOPNOSTI
	ROZVÍJANIE SOCIÁLNYCH ZRUČNOSTÍ
	ROZVÍJANIE GRAFOMOTORICKÝCH ZRUČNOSTÍ
MATEMATIKA A PRÁCA S INFORMÁCIAMI	MATEMATIKA
	INFORMATIKA

PRÍRODA A SPOLOČNOSŤ	VECNÉ UČENIE
ČLOVEK A HODNOTY	ETICKÁ VÝCHOVA/ NÁBOŽENSKÁ VÝCHOVA
ČLOVEK A SVET PRÁCE	PRACOVNÉ VYUČOVANIE
UMENIE A KULTÚRA	HUDOBNÁ VÝCHOVA
	VÝTVARNÁ VÝCHOVA
ZDRAVIE A POHYB	ZDRAVOTNÁ TELESNÁ VÝCHOVA

2.7.5 Učebný plán

Rámcový učebný plán pre žiakov s ťažkým alebo hlbokým stupňom mentálneho postihnutia s vyučovacím jazykom slovenským

Štátny vzdelávací program													
Vzdelávacia oblasť	Predmet / ročník	Prípravný	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	Spolu
Jazyk a komunikácia	rozvíjanie komunikačnej schopnosti	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	38
	rozvíjanie sociálnych zručností	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	18
	rozvíjanie grafomotorických zručností	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	15
													71
Matematika a práca s informáciami	matematika	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	22
	informatika								0,5	0,5	0,5	0,5	2
													24
Človek a príroda	vecné učenie	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
													11
Človek a hodnoty	etická výchova / náboženská výchova								1	1	1	1	4
													4
Človek a svet práce	pracovné vyučovanie	2	2	2	2	3	3	3	2,5	2,5	2,5	2,5	27
													27
Umenie a kultúra	hudobná výchova	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
	výtvarná výchova	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
													22
Zdravie a pohyb	zdravotná telesná výchova	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	33
													33
Spolu povinná časť		18	18	18	18	18	17	17	17	17	17	17	192
Voliteľné hodiny		2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	28
Spolu: povinná časť + voliteľné hodiny		20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	220

**Učebný plán ŠkVP pre žiakov ťažkým alebo hlbokým stupňom mentálneho postihnutia
s vyučovacím jazykom slovenským**

Školský vzdelávací program													
Vzdelávacia oblasť	Predmet / ročník	Prípravný	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	Spolu
Jazyk a komunikácia	rozvíjanie komunikačnej schopnosti	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	38
	rozvíjanie sociálnych zručností	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	18
		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
	rozvíjanie grafomotorických zručností	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1
													82
Matematika a práca s informáciami	matematika	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	22
	informatika								0,5	0,5	0,5	0,5	2
		0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	2
													26
Človek a príroda	vecné učenie	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
													11
Človek a hodnoty	etická výchova / náboženská výchova								1	1	1	1	4
													4
Človek a svet práce	pracovné vyučovanie	2	2	2	2	3	3	3	2,5	2,5	2,5	2,5	27
		1	1	1	1	1	1	1	0,5	0,5	0,5	0,5	4
													31
Umenie a kultúra	hudobná výchova	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
	výtvarná výchova	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
													22
Zdravie a pohyb	zdravotná telesná výchova	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	33
		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
													44
Spolu povinná časť		18	18	18	18	18	17	17	17	17	17	17	192
Voliteľné hodiny		2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	28
Spolu: povinná časť + voliteľné hodiny		20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	220

Poznámky:

- Počet týždenných vyučovacích hodín v jednotlivých ročníkoch je presne určený pre každý učebný plán. Taktiež celkový počet vyučovacích hodín je presne daný.
- Vyučovacia hodina má 45 minút v tomto rozdelení učebného plánu. Člení sa na vzdelávaciu a relaxačnú časť. V rámci vyučovania je možná individuálna práca s vybranými žiakmi prostredníctvom ďalšieho pedagogického zamestnanca s cieľom systematickej korekcie, terapie alebo reedukácie postihnutia, narušenia. S prihliadnutím na osobitosti žiakov so zdravotným znevýhodnením môže vyučujúci uplatňovať aj iné spôsoby organizácie vyučovania, a to členením vyučovacej hodiny do kratších časových úsekov, zaradovaním a organizovaním prestávok, blokovým vyučovaním a inými organizačnými formami podľa platnej legislatívy.
- Vyučovací predmet pracovné vyučovanie je možné vyučovať v dvojhodinových celkoch.
- Vyučovací predmet výtvarná výchova je možné vyučovať v dvojhodinových celkoch.
- Vyučovacie hodiny vyučovacieho predmetu zdravotná telesná výchova je možné deliť na skupiny s maximálnym počtom v skupine 8 žiakov. Skupiny možno utvárať aj zo žiakov najbližších ročníkov. Ďalšia skupina vznikne až po naplnení predchádzajúcej skupiny na maximálny počet. Skupina zdravotnej telesnej výchovy sa zriadi pri počte najmenej štyroch žiakov.

Štruktúra voliteľných hodín

Vzdelávacia oblasť/predmet /ročník	Prípravný	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	Spolu
Jazyk a komunikácia rozvíjanie sociálnych zručností	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
Matematika a práca s informáciami informatika								0,5	0,5	0,5	0,5	2
Človek a svet práce pracovné vyučovanie						1	1	0,5	0,5	0,5	0,5	4
Zdravie a pohyb zdravotná telesná výchova	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
Voliteľné hodiny SPOLU	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	28

2.7.6 Špecifikácia výchovy a vzdelávania žiakov s ťažkým alebo hlbokým stupňom mentálneho postihnutia

Žiaci s ťažkým alebo hlbokým stupňom mentálneho postihnutia sa vzdelávajú podľa **individuálnych vzdelávacích programov**. Pri organizácii vyučovania sa odporúča predovšetkým blokovo vyučovanie. Vyučovanie sa člení na vzdelávaciu a relaxačnú časť. V prípade, že žiak je vzdelávaný minimálne 2 vyučovacie hodiny týždenne a v IVP je určených viac vyučovacích predmetov, žiakovi sa učivo z viacerých vyučovacích predmetov sprostredkuje v kratších časových úsekoch.

2.7.7 Hodnotenie a klasifikácia prospechu a správania žiakov s ťažkým alebo hlbokým stupňom mentálneho postihnutia

Hodnotenie žiaka je nevyhnutná súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu, ktoré má informatívnu, motivačnú a korekčnú funkciu.

(2) Žiak sa v procese výchovy a vzdelávania hodnotí priebežne a celkovo. Žiak a jeho zákonný zástupca má právo dozvedieť sa spôsob a výsledok hodnotenia.

(3) Hodnotenie žiaka SZŠ v Brezne sa vykonáva *slovným hodnotením*.

4) *Slovné hodnotenie* je jednou z foriem hodnotenia, ktorého výsledky v jednotlivých vyučovacích predmetoch sa vyjadrujú slovne štyrmi stupňami.

(5) Vo výchovno-vzdelávacom procese sa uskutočňuje priebežné a celkové hodnotenie:

a) priebežné hodnotenie sa uskutočňuje pri hodnotení čiastkových výsledkov prejavov žiaka na vyučovacích hodinách a má hlavne motivačný charakter, učiteľ zohľadňuje vekové a individuálne osobitosti žiaka a prihliada na jeho momentálnu psychickú i fyzickú disponovanosť,

b) celkové hodnotenie žiaka v jednotlivých vyučovacích predmetoch sa uskutočňuje na konci prvého polroka a druhého polroka v školskom roku a má čo najobjektívnejšie zhodnotiť úroveň jeho vedomostí, zručností a návykov v danom vyučovacom predmete.

(6) V procese hodnotenia učiteľ uplatňuje primeranú náročnosť, pedagogický takt voči žiakovi, rešpektuje práva dieťaťa a humánne sa správa voči žiakovi. Predmetom hodnotenia a klasifikácie sú najmä učebné výsledky žiaka, ktoré dosiahol vo vyučovacích predmetoch v súlade s požiadavkami vymedzenými obsahom vzdelávania, osvojené kľúčové kompetencie vymedzené v príslušnom vzdelávacom programe, usilovnosť, rešpektovanie práv iných osôb, ochota spolupracovať a správanie žiaka podľa školského poriadku. Hodnotenie slúži ako prostriedok pozitívnej podpory zdravého rozvoja osobnosti žiaka.

(7) Pri hodnotení výsledkov práce žiaka sa postupuje v súlade s:

a) výchovno-vzdelávacími požiadavkami vzdelávacích programov,

b) požiadavkami na rozvoj kľúčových kompetencií,

c) obsahom vzdelávania vymedzeným v príslušných vzdelávacích programoch pre žiakov s mentálnym postihnutím.

Získavanie podkladov na hodnotenie

(1) Podklady na hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov a správania žiaka získava učiteľ:

a) sústavným diagnostickým pozorovaním žiaka,

b) sústavným sledovaním výkonov žiaka,

c) analýzou výsledkov rôznych činností žiaka s osobitným zameraním na manuálnu zručnosť a na celkovú vyspelosť,

- d) konzultáciami s ostatnými pedagogickými zamestnancami, podľa potreby s odbornými zamestnancami centra špeciálno-pedagogického poradenstva, so všeobecným lekárom pre deti a dorast,
- e) rozhovormi so žiakom a zákonným zástupcom žiaka.
- (2). U žiaka s ťažkým a hlbokým stupňom mentálneho postihnutia formu skúšania určí učiteľ vzhľadom na individuálne možnosti a schopnosti žiaka.
- (3) Učiteľ oznamuje žiakovi výsledok každého hodnotenia a posúdi klady a nedostatky hodnotených prejavov a výkonov.
- (4) Učiteľ vedie evidenciu o každom hodnotení žiaka.
- (5) Podkladom pre celkové hodnotenie vyučovacieho predmetu sú:
- a) známky alebo slovné hodnotenie za ústne odpovede,
 - b) známky alebo slovné hodnotenie za písomné práce, grafické práce, praktické práce, pohybové činnosti,
 - c) posúdenie prejavov žiaka.

Prospech z jednotlivých vyučovacích predmetov sa na vysvedčení pre prípravný, prvý až desiaty ročník vo variante C hodnotí slovné stupňami:

- a) dosiahol veľmi dobré výsledky,
- b) dosiahol dobré výsledky,
- c) dosiahol uspokojivé výsledky,
- d) dosiahol neuspokojivé výsledky.

Stupeň „dosiahol veľmi dobré výsledky“

Žiak je prevažne aktívny, čiastočne samostatný. Ovláda poznatky a pojmy určené obsahom vzdelávania. Využíva a čiastočne rozvíja svoje osobné predpoklady v individuálnych a kolektívnych prejavoch. Jeho ústny, písomný a grafický prejav je adekvátny stupňu postihnutia. Žiak aplikuje osvojené poznatky v nových úlohách s čiastočnou pomocou učiteľa. Kvalita výsledkov činnosti žiaka je veľmi dobrá.

Stupeň „dosiahol dobré výsledky“

Žiak je menej aktívny, snaží sa byť samostatný, prevažne ovláda poznatky a pojmy určené obsahom vzdelávania. Iba čiastočne využíva svoje schopnosti v individuálnom a kolektívnom prejave. Jeho ústny, písomný a grafický prejav dosahuje dobré výsledky vzhľadom na stupeň postihnutia. Získané poznatky a zručnosti aplikuje v úlohách s pomocou učiteľa. Kvalita výsledkov činnosti žiaka je dobrá.

Stupeň „dosiahol uspokojivé výsledky“

Žiak je prevažne pasívny. Poznatky a pojmy určené obsahom vzdelávania ovláda iba čiastočne. Jeho ústny, písomný a grafický prejav vykazuje uspokojivé výsledky vzhľadom na stupeň postihnutia. Je nesamostatný pri využívaní poznatkov, potrebuje usmernenie svojej práce a pomoc učiteľa. Kvalita výsledkov činnosti žiaka je uspokojivá.

Stupeň „dosiahol neuspokojivé výsledky“

Žiak je v činnosti pasívny a nesamostatný. Neosvojil si poznatky a pojmy požadované obsahom vzdelávania. Svoje minimálne vedomosti a zručnosti aplikuje len pomocou učiteľa. Jeho ústny, písomný a grafický prejav je neuspokojivý aj s prihliadnutím na stupeň postihnutia. Kvalita výsledkov činnosti žiaka je neuspokojivá. Správanie žiaka sa klasifikuje týmito stupňami:

- 1 – veľmi dobré,
- 2 – uspokojivé,
- 3 – menej uspokojivé,
- 4 – neuspokojivé.

Stupeň 1 (veľmi dobré)

Žiak dodržiava pravidlá správania a školský poriadok a len ojedinele sa dopúšťa menej závažných previnení.

Stupeň 2 (uspokojivé)

Žiak porušuje jednotlivé pravidlá správania a školského poriadku, je prístupný výchovnému pôsobeniu a usiluje sa svoje chyby napraviť.

Stupeň 3 (menej uspokojivé)

Žiak závažne porušuje pravidlá správania a školský poriadok alebo sa dopúšťa ďalších previnení.

Stupeň 4 (neuspokojivé)

Žiak sústavne porušuje pravidlá správania a školský poriadok, zámerne narúša korektné vzťahy medzi spolužiakmi a závažnými previneniami ohrozuje ostatných žiakov a zamestnancov školy.

Celkové hodnotenie žiaka na konci prvého a druhého polroka vyjadruje výsledky jeho hodnotenia a klasifikácie v povinných vyučovacích predmetoch a klasifikáciu jeho správania; nezahŕňa klasifikáciu v nepovinných vyučovacích predmetoch.

(10) Žiak *prospel*, ak ani v jednom povinnom vyučovacom predmete nebol hodnotený ako „nedostatočný“ alebo „dosiahol neuspokojivé výsledky“.

(11) Žiak *neprospel*, ak bol z niektorého povinného vyučovacieho predmetu aj po opravnej skúške hodnotený ako „nedostatočný“ alebo „dosiahol neuspokojivé výsledky“.

(12) Žiak, ktorý bol na konci druhého polroka hodnotený stupňom prospechu nedostatočný alebo dosiahol neuspokojivé výsledky z viac ako dvoch povinných vyučovacích predmetov, opakuje ročník počas plnenia povinnej školskej dochádzky.

(14) Žiakovi, ktorý je v niektorom vyučovacom predmete neklasifikovaný (nehodnotený), sa na vysvedčení uvádza namiesto klasifikačného stupňa alebo slovného hodnotenia slovo:

a) **absolvoval**, ak sa žiak aktívne zúčastňoval na vyučovacom procese daného predmetu alebo ak bol žiak prítomný na vyučovacej hodine, aj keď zo závažných objektívnych dôvodov nepracoval,

b) **neabsolvoval**, ak žiak na vyučovacej hodine nepracoval, nevie uplatniť svoje vedomosti a zručnosti ani na podnet učiteľa; celkové hodnotenie takéhoto žiaka je neprospel,

c) **neabsolvoval**, ak žiak zo závažných dôvodov nemohol vykonávať požadované činnosti v rámci príslušného vyučovacieho predmetu, a preto sa na vyučovacom predmete ospravedlnene nezúčastňoval.

(15) Žiak, ktorý bol oslobodený od vyučovania niektorého vyučovacieho predmetu sa v ňom nehodnotí a kolónka príslušného predmetu sa na vysvedčení nevypĺňa, prečiarkne sa. Ak sa žiak zúčastňoval nepovinných predmetov, na vysvedčení sa uvádza slovo absolvoval(a).

Postup pri hodnotení prospechu žiaka

(1) Stupeň prospechu určí učiteľ, ktorý vyučuje príslušný vyučovací predmet.

(2) Vyučovací predmet, ktorý vyučuje viac učiteľov, stupeň prospechu žiaka určia za hodnotiace obdobie po vzájomnej dohode.

(3) Pri celkovom hodnotení sa pri určovaní stupňa prospechu v jednotlivých vyučovacích predmetoch hodnotí kvalita vedomostí, zručností a návykov, ktorú žiak dosiahol na konci hodnotiaceho obdobia, pričom sa prihliada na systematickosť práce a úsilia žiaka počas celého obdobia. Stupeň prospechu sa neurčuje na základe priemeru klasifikácie za príslušné obdobie.

(4) Triedny učiteľ a učiteľia jednotlivých vyučovacích predmetov priebežne a preukázateľným spôsobom informujú zákonného zástupcu žiaka o prospechu a správaní žiaka. Na informovanie zákonného zástupcu o priebežných výsledkoch žiaka sa používa žiacka knižka, alebo iný informačný prostriedok – osobný pohovor, písomné oznámenie.

(8) Ak žiak prestupuje do inej školy, riaditeľ školy, ktorú žiak navštevoval, zašle záznam o jeho správaní a prospechu za neukončené hodnotiace obdobie riaditeľovi školy, do ktorej žiak

prestupuje. Tento záznam sa využije na hodnotenie žiaka. Ak žiak prestupuje do inej školy po 15. novembri alebo po 15. apríli, je záznam súčasne podkladom na celkové hodnotenie žiaka.

(9) Žiak, ktorý navštevoval školu pri zdravotníckom zariadení, v diagnostickom centre alebo liečebno-výchovnom zariadení (ďalej len „škola pri zariadení“), sa celkovo hodnotí v kmeňovej škole. Pri hodnotení v kmeňovej škole sa berie do úvahy priebežné hodnotenie v škole pri zariadení. Ak žiak navštevoval školu pri zariadení nepretržite viac ako tri mesiace pred koncom hodnotiaceho obdobia, kmeňová škola preberá návrh na celkové hodnotenie zo školy pri zariadení v tých vyučovacích predmetoch, ktoré sa v nej vyučoval. Návrh sa zasiela po prerokovaní v pedagogickej rade školy pri zariadení najneskôr 14 dní pred termínom vydávania vysvedčenia. V ostatných vyučovacích predmetoch sa nehodnotí.

(10) Úspešným absolvovaním vzdelávacieho programu pre žiakov s mentálnym postihnutím podľa § 16 ods. 3 písm. a) zákona č. 245/2008 Z. z. žiak získa primárne vzdelanie. Dokladom o získanom stupni vzdelania je vysvedčenie s doložkou. Na vysvedčení posledného ročníka sa uvedie stupeň dosiahnutého vzdelania nasledovne: „**Žiak (žiačka) získal (získala) primárny stupeň vzdelania**“. Ak žiak ukončil povinnú školskú dochádzku uvedú sa aj údaje o ukončení povinnej školskej dochádzky nasledovne: „**Žiak (žiačka) ukončil (ukončila) povinnú školskú dochádzku**“.

(11) V doložke vysvedčenia žiaka so zdravotným znevýhodnením sa uvádzajú aj ďalšie dôležité skutočnosti súvisiace s jeho vzdelávaním, ako napríklad vzdelávanie podľa individuálneho vzdelávacieho programu, variant vzdelávacieho programu, podľa ktorého bol vzdelávaný; ak ukončil povinnú školskú dochádzku v nižšom ako poslednom ročníku aj ročník ukončenia povinnej školskej dochádzky.

Hodnotenie žiaka v náhradnom termíne

(1) Ak nemožno žiaka pre závažné objektívne príčiny hodnotiť v riadnom termíne v prvom polroku, žiak sa za prvý polrok nehodnotí. Riaditeľ školy určí na jeho hodnotenie náhradný termín, a to spravidla tak, aby sa hodnotenie mohlo uskutočniť najneskôr do dvoch mesiacov po skončení prvého polroka. Za hodnotenie zodpovedá príslušný vyučujúci vyučovacieho predmetu.

(2) Ak nemožno žiaka pre závažné objektívne príčiny hodnotiť v riadnom termíne v druhom polroku, riaditeľ školy určí na jeho hodnotenie náhradný termín, a to tak, aby sa hodnotenie žiaka vykonalo spravidla v poslednom týždni augusta.

Opravné skúšky

(1) Žiak, ktorý má na konci druhého polroka najviac z dvoch povinných vyučovacích predmetov prospech nedostatočný alebo dosiahol neuspokojivé výsledky v slovnom hodnotení, alebo pri hodnotení slovným komentárom nezvládol očakávaný výstup v povinných vyučovacích predmetoch, alebo vyučovací predmet neabsolvoval a neprospeš, môže na základe rozhodnutia riaditeľa školy vykonať z týchto vyučovacích predmetov opravnú skúšku.

(2) Obsah a formu opravnej skúšky žiaka, ktorý na konci druhého polroka je hodnotený slovom neabsolvoval a neprospeš v niektorom vyučovacom predmete, určí riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade.

(3) Termín opravných skúšok určí riaditeľ školy tak, aby sa opravné skúšky podľa odseku 1 vykonali najneskôr do 31. augusta; žiakovi, ktorý zo závažných dôvodov nemôže prísť vykonať opravnú skúšku v určenom termíne, možno povoliť vykonanie opravnej skúšky najneskôr do 15. septembra; žiakovi, ktorý bol hodnotený podľa čl. 6 odseku 2 najneskôr do 15. októbra.

(4) Žiak, ktorý bez závažných dôvodov nepríde na opravnú skúšku, sa hodnotí z vyučovacieho predmetu, z ktorého mal vykonať opravnú skúšku, stupňom prospechu *nedostatočný*, alebo *dosiahol neuspokojivé výsledky*, alebo *nezvládol očakávaný výstup*.

(5) O opravnej skúške sa vyhotoví protokol o komisionálnej skúške, dátum vykonania skúšky a jej výsledok sa zaznamenajú do triedneho výkazu.

Komisionálna skúška

(1) Žiak, ktorému bolo povolené individuálne vzdelávanie na základe odporúčania všeobecného lekára pre deti a dorast z dôvodu zdravotného znevýhodnenia, komisionálnu skúšku nevykonáva. Pedagogický zamestnanec, ktorý zabezpečuje vzdelávanie žiaka, štvrtročne predkladá riaditeľovi školy písomnú správu o postupe a výsledkoch výchovno-vzdelávacej činnosti žiaka, na základe ktorej po prerokovaní v pedagogickej rade školy sa vykoná hodnotenie prospechu žiaka. Písomná správa o postupe a výsledkoch výchovno-vzdelávacej činnosti žiaka obsahuje:

- a) údaje identifikujúce žiaka,
- b) hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov žiaka,
- c) návrh hodnotenia.

Postup pri hodnotení správania žiaka

(1) Za vzorné správanie, za vzorné plnenie povinností alebo za statočný čin môže riaditeľ školy udeliť žiakovi pochvalu alebo iné ocenenie.

(2) Návrh na udelenie pochvaly alebo iného ocenenia sa prerokuje v pedagogickej rade.

(3) Pochvala alebo iné ocenenie sa zaznamenávajú do triedneho výkazu.

(4) Opatrenie na posilnenie disciplíny žiaka sa ukladá po objektívnom prešetrení za závažné alebo opakované previnenie proti školskému poriadku. Podľa závažnosti previnenia sa ukladá niektoré z opatrení, najmä napomenutie od triedneho učiteľa, pokarhanie od triedneho učiteľa, pokarhanie od riaditeľa školy.

(5) O udelení opatrenia informuje riaditeľ školy preukázateľným spôsobom zákonného zástupcu žiaka, opatrenie sa zaznamená do triedneho výkazu.

(6) Vo výnimočných prípadoch sa správanie žiaka, ktorý nie je dostatočne schopný ho ovládať neklasifikuje. Rozhoduje o tom triedny učiteľ a riaditeľ školy v spolupráci so psychológom, odborným lekárom a zákonným zástupcom žiaka. V triednom výkaze sa uvedie, prečo žiak nebol klasifikovaný. Na vysvedčení sa uvedie „nehodnotený“.

Postup do vyššieho ročníka

(1) Do vyššieho ročníka postupuje žiak, ktorý prospel.

(2) Žiak, ktorý bol na konci druhého polroka hodnotený stupňom prospechu nedostatočný alebo dosiahol neuspokojivé výsledky z viac ako dvoch povinných vyučovacích predmetov, opakuje ročník. Pri hodnotení slovným komentárom ak žiak nezvládol učivo polovice predmetov vzdelávacej oblasti Jazyk a komunikácia, Matematika a práca s informáciami a Človek a svet práce a jeho vedomosti a zručnosti mu neumožňujú zvládnutie učiva nasledujúceho ročníka ani v najnižšej možnej miere, opakuje ročník.

(3) Bez absolvovania predchádzajúceho ročníka, alebo jeho časti môže žiak postúpiť do vyššieho ročníka ak ovláda učivo ročníka, ktorý neabsolvoval a dosiahol vek zodpovedajúci tomuto ročníku. Po komisionálnom preskúšaní žiaka prerokujú jeho postup učitelia jednotlivých predmetov na pedagogickej rade. Návrh schvaľuje riaditeľ školy.

(4) Ak žiak neprospeš v roku, kedy končí povinnú školskú dochádzku a žiak 9. ročníka, ktorý bol prijatý do odborného učilišťa alebo praktickej školy, ročník neopakuje.

2.7.8 Organizačné podmienky na výchovu a vzdelávanie

Formy organizácie výchovy a vzdelávania:

- dennou formou (poldenné v dopoludňajších hodinách v rozsahu piatich pracovných dní v týždni),
- formou individuálneho vzdelávania podľa individuálneho vzdelávacieho programu.

2.7.9 Povinné personálne zabezpečenie výchovy a vzdelávania

Efektívna realizácia Školského vzdelávacieho programu je podmienená potrebným personálnym zabezpečením.

Vedúci pedagogickí zamestnanci

- spĺňajú kvalifikačné predpoklady na výkon pedagogickej činnosti, vykonali prvú atestáciu, spĺňajú podmienky dĺžky výkonu pedagogickej činnosti, ukončili funkčné vzdelávanie
- sú odborne pripravení na riadenie pracovnej skupiny a osvojené manažérske zručnosti uplatňujú pri riadení pracovného kolektívu,
- podporujú a vytvárajú podmienky pre odborný rast a ďalšie vzdelávanie svojich zamestnancov,
- zabezpečujú podmienky pre dobrú klímu v oblasti personálnych vzťahov – vo vzťahu k žiakom, v rámci pedagogického zboru a vo vzťahu k rodičom a širšej komunite.

Pedagogickí zamestnanci

- spĺňajú predpoklady na výkon pedagogickej činnosti a kvalifikačné požiadavky stanovené platnou legislatívou,
- preukazujú profesijné kompetencie pri práci so žiakmi, rodičmi,
- uplatňujú zásady tímovej práce, kooperatívneho a konštruktívneho riešenia problémov.

Asistent učiteľa

- spĺňa predpoklady na výkon pedagogickej činnosti a kvalifikačné požiadavky stanovené platnou legislatívou. Pracuje v triede, ktorú navštevuje žiak alebo viac žiakov s ťažkým alebo hlbokým stupňom mentálneho postihnutia, ak si to vyžaduje výchova a vzdelávanie príslušného žiaka v závislosti od závažnosti jeho postihnutia.

2.7.10 Povinné materiálo-technické a priestorové zabezpečenie výchovy a vzdelávania

Materiálo-technické vybavenie tried napomáha dosahovať stanovené ciele primárneho vzdelávania a zároveň podporuje komplexný proces výchovno-vzdelávacej rehabilitácie žiakov.

Dôležitá je úprava širšieho prostredia, jeho členenie na: relaxačnú časť, zmyslovú záhradu a fyzioterapeutickú časť.

Trieda nemôže mať charakter bežnej triedy, jej vybavenie musí zodpovedať stanoveným cieľom výchovno-vzdelávacieho procesu. Je nutné vybaviť ju základnými špeciálnymi učebnými pomôckami, na relaxačnú aj vzdelávaciu činnosť.

Vzdelávacie pomôcky - počítače, tablety, interaktívna tabuľa, hlavové ukazovátka, dotyková obrazovka, modelovacie hmoty, maliarske stojany, CD prehrávač, pracovné stoly, Orffovo inštrumentárium.

Špeciálne učebné pomôcky - hmatové dosky, zvukové zariadenia, prostriedky na uľahčenie komunikácie (piktogramy, obrázková abeceda, prstová abeceda), BEAMZ hudobný systém, výukové programy.

Kompenzačné pomôcky - audiovizuálne pomôcky, stoličky Aris, invalidný vozík, polohovacie stoly.

Rehabilitačné pomôcky – rehabilitačný chodník, vankúš na dynamické sedenie

Relaxačné pomôcky - polohovacie ležadlá, masážne koberčeky, fit lopty, suchý bazén.

Priestorové vybavenie

Pri priestorovom vybavení je potrebné rešpektovať závažnosť zdravotného stavu žiaka s ťažkým alebo hlbokým stupňom mentálneho postihnutia vytvorením bezbariérových priestorov – bezbariérová toaleta, bezbariérový vstup do hlavného vchodu, šikmá schodisková plošina a schodiskové madlá.

a) pre manažment školy

- kancelária riaditeľa a zástupcov riaditeľa školy,
- kancelária pre ekonomický úsek,

b) pre pedagogických zamestnancov školy

- zborovňa,
- kabinety pre učiteľov (priestor pre prípravnú prácu učiteľov a odkladanie pomôcok),

c) pre nepedagogických zamestnancov školy

- kancelárie pre sekretariát a nepedagogických zamestnancov,

e) hygienické priestory

- sociálne zariadenia pre žiakov (s kompletným vybavením pomôckami osobnej hygieny) a zamestnancov,
- šatňové skrinky na odkladanie odevov a prezúvanie obuvi,

f) odkladacie a úložné priestory

- pre učebné pomôcky,
- didaktickú techniku,
- skladové priestory,
- archív,

g) informačno-komunikačné priestory

- školská knižnica vybavená knižničným fondom, IKT zariadením a pripojením na Internet

h) učebné priestory (interné/externé)

- učebňa pre individuálne vzdelávanie žiakov,
- odborné učebne (počítačová učebňa vybavená špeciálnymi pomôckami na ovládanie PC),
- špeciálne učebne pre vyučovanie jednotlivých zložiek pracovného vyučovania,
- telocvičňa,
- školské ihrisko,

i) spoločné priestory

- školská budova,
- výdajná školská jedáleň,
- školský dvor.

2.7.11 Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní

Zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov a pedagogických zamestnancov pri vzdelávaní podľa platných noriem:

- zdravé prostredie tried (nábytok zodpovedajúci výške žiakov, protišmyková podlaha, dostatočné denné svetlo, možnosť ochrany pred priamym slnečným svetlom, vetranie, osvetlenie, vykurovanie),

- výrazné označenie všetkých nebezpečných predmetov a priestorov, pravidelná kontrola z hľadiska bezpečnosti,
- lekárničky vybavené podľa predpisov na dostupných miestach, kontakty na RZP, linku dôvery, políciu,
- dodržiavanie zákazu fajčenia, pitia alkoholu a používania iných omamných látok v škole a jej okolí a na všetkých akciách mimo priestoru školy organizovaných školou.

2.8 ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM PRE ŽIAKOV S AUTIZMOM ALEBO ĎALŠÍMI PERVAZÍVNÝMI VÝVINOVÝMI PORUCHAMI S MENTÁLNYM POSTIHNUTÍM PRE PRIMÁRNE VZDELÁVANIE

2.8.1 Ciele výchovy a vzdelávania

Hlavnými cieľmi primárneho vzdelávania žiakov s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami s mentálnym postihnutím je rozvinutie kľúčových kompetencií (spôsobilostí) na úrovni, ktorá je pre nich osobne dosiahnuteľná a maximálne možné integrovanie do spoločnosti.

2.8.2 Stupeň vzdelania

Primárne vzdelanie získa žiak absolvovaním vzdelávacieho programu pre žiakov s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami s mentálnym postihnutím.

Dĺžka vzdelania:	9 rokov
Forma štúdia:	denná
Spôsob ukončenia štúdia:	a) úspešným absolvovaním ŠkVP žiak získa primárne vzdelanie b) ukončením PŠD 16. rokom veku alebo 10. rokom školskej dochádzky
Doklad o dosiahnutom vzdelaní:	vysvedčenie s doložkou a) „Žiak získal primárny stupeň vzdelania“. b) „Žiak ukončil povinnú školskú dochádzku“.
Stupeň vzdelania:	primárne
Možnosti ďalšieho uplatnenia absolventa:	pokračovať vo vzdelávaní v odbornom učilišti alebo praktickej škole

2.8.3 Profil absolventa

Žiak je pripravený na ďalšie vzdelávanie a prípravu na povolanie v triede s individuálnym vzdelávacím programom v praktickej škole alebo v odbornom učilišti v oblasti komunikácie, sociálnych a manuálnych zručností.

2.8.4 Vzdelávacie oblasti

Obsah vzdelávania pre žiakov s AU alebo PVP s MP tvoria vzdelávacie oblasti, ktoré obsahujú jednotlivé vyučovacie predmety.

Obsah a ciele jednotlivých vyučovacích predmetov sa prispôsobujú individuálnym osobitostiam každého žiaka.

Obsah vzdelávania sa chápe ako podklad, ktorý má učiteľ tvorivo rozvíjať, rozširovať alebo redukovať, v závislosti od potenciálu a osobnostných vlastností každého žiaka.

VYUČOVACIE PREDMETY VO VZDELÁVACÍCH OBLASTIACH PRE ŽIAKOV S AUTIZMOM ALEBO ĎALŠÍMI PERVAZÍVNÝMI VÝVINOVÝMI PORUCHAMI S MENTÁLNYM POSTIHNUTÍM PRE PRIMÁRNE VZDELÁVANIE S VYUČOVACÍM JAZYKOM SLOVENSKÝM

VZDELÁVACIA OBLASŤ	VYUČOVACIE PREDMETY
JAZYK A KOMUNIKÁCIA	SLOVENSKÝ JAZYK A LITERATÚRA
	ROZVÍJANIE KOMUNIKAČNEJ SCHOPNOSTI A SOCIÁLNYCH ZRUČNOSTÍ
	ROZVÍJANIE GRAFOMOTORICKÝCH ZRUČNOSTÍ A PÍSANIE
MATEMATIKA A PRÁCA S INFORMÁCIAMI	MATEMATIKA
	INFORMATIKA
ČLOVEK A PRÍRODA	VECNE UČENIE
	FYZIKA
	CHÉMIA
	BIOLOGIA
ČLOVEK A SPOLOČNOSŤ	VLASTIVEDA
	DEJEPIS
	GEOGRAFIA
	OBČIANSKA NÁUKA
ČLOVEK A HODNOTY	ETICKÁ VÝCHOVA / NÁBOŽENSKÁ VÝCHOVA
ČLOVEK A SVET PRÁCE	PRACOVNÉ VYUČOVANIE
UMENIE A KULTÚRA	HUDOBNÁ VÝCHOVA
	VÝTVARNÁ VÝCHOVA
ZDRAVIE A POHYB	TELESNÁ A ŠPORTOVÁ VÝCHOVA

2.8.5 Učebný plán

Rámcový učebný plán pre žiakov pre žiakov s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami s mentálnym postihnutím s vyučovacím jazykom slovenským

Štátny vzdelávací program												
Vzdelávacia oblasť	Predmet / ročník	Prípravný	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	Spolu
Jazyk a komunikácia	slovenský jazyk a literatúra	2	2	2	2	2	5	5	5	5	5	35
	rozvíjanie komunikačnej schopnosti a sociálnych zručností	8	7	8	8	7	4	4	2	2	2	52
	rozvíjanie grafomotorických zručností a písanie	1	1	1	1	1						5
												92
Matematika a práca s informáciami	matematika	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	38
	informatika								1	1	1	3
												41
Človek a príroda	vecné učenie		1	1	1							3
	fyzika								1	1	1	3
	chémia										1	1
	biológia								1	1	1	3
												10
Človek a spoločnosť	vlastiveda					2	3	3				8
	dejepis								1	1	1	3
	geografia								1	1	1	3
	občianska náuka								1	1	1	3
												17
Človek a hodnoty	etická výchova / náboženská výchova						1	1	1	1	1	5
												5
Človek a svet práce	pracovné vyučovanie	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	19
												19
Umenie a kultúra	hudobná výchova	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10
	výtvarná výchova	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10
												20
Zdravie a pohyb	telesná a športová výchova	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	20
												20
Základ		19	20	22	22	22	23	23	24	24	25	224
Voliteľné (disponibilné) hodiny		1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	19
Spolu: základ + voliteľné hodiny		20	22	24	24	24	25	25	26	26	27	243

**Učebný plán ŠkVP pre žiakov s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami
s mentálnym postihnutím mentálneho postihnutia s vyučovacím jazykom slovenským**

Školský vzdelávací program												
Vzdelávacia oblasť	Predmet / ročník	Prípravný	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	Spolu
Jazyk a komunikácia	slovenský jazyk a literatúra	2	2	2	2	2	5	5	5	5	5	35
	rozvíjanie komunikačnej schopnosti a sociálnych zručností	8	7	8	8	7	4	4	2	2	2	52
	rozvíjanie grafomotorických zručností a písanie	1	1	1	1	1						5
												92
Matematika a práca s informáciami	matematika	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	38
	informatika								1	1	1	3
												41
Človek a príroda	vecné učenie		1	1	1							3
	fyzika								1	1	1	3
	chémia										1	1
	biológia								1	1	1	3
												10
Človek a spoločnosť	vlastiveda					2	3	3				8
	dejepis								1	1	1	3
	geografia								1	1	1	3
	občianska náuka								1	1	1	3
												17
Človek a hodnoty	etická výchova / náboženská výchova						1	1	1	1	1	5
												5
Človek a svet práce	pracovné vyučovanie	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	19
		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10
												29
Umenie a kultúra	hudobná výchova	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10
	výtvarná výchova	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10
												20
Zdravie a pohyb	telesná a športová výchova	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	20
			1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
												29
Základ		19	20	22	22	22	23	23	24	24	25	224
Voliteľné (disponibilné) hodiny		1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	19
Spolu: základ + voliteľné hodiny		20	22	24	24	24	25	25	26	26	27	243

Poznámky:

1. Vyučovacia hodina má 45 minút v tomto rozdelení učebného plánu. S prihliadnutím na osobitosti žiakov so zdravotným znevýhodnením môže vyučujúci uplatňovať aj iné spôsoby organizácie vyučovania, a to členením vyučovacej hodiny do kratších časových úsekov, zaradovaním a organizovaním prestávok, blokovým vyučovaním a inými organizačnými formami v zmysle platnej legislatívy.
2. Vyučovacie predmet pracovné vyučovanie je možné vyučovať v dvojhodinových celkoch. Vyučovacie predmet výtvarná výchova je možné vyučovať v dvojhodinových celkoch. Voliteľné (disponibilné) hodiny využijeme na predmety, ktoré rozširujú a prehlbujú obsah predmetov zaradených do štátneho vzdelávacieho programu.

Štruktúra voliteľných hodín

Vzdelávacia oblasť/ predmet / ročník	Prípravný	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	Spolu
Človek a svet práce pracovné vyučovanie	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10
Zdravie a pohyb telesná a športová výchova		1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
Voliteľné hodiny SPOLU	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	19

2.8.6 Špecifikácia výchovy a vzdelávania žiakov s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami s mentálnym postihnutím

Pri výchove a vzdelávaní žiakov s AU alebo PVP s MP ide o žiakov s rôznymi diagnostickými kategóriami a z toho vyplývajúcimi symptómami, ktoré zásadne ovplyvňujú nielen aktuálny výchovno-vzdelávací proces ale aj ich výchovu a vzdelávanie vôbec.

Do skupiny pervazívnych vývinových porúch (F84) sú podľa MKCH-10-SK- (2016)¹ zahrnuté nasledovné diagnostické kategórie: Detský autizmus (F84.0), Atypický autizmus (F84.1), Rettov syndróm (F84.2), Iná detská dezintegračná porucha (F84.3), Hyperaktívna porucha spojená s duševnou zaostalosťou a stereotypnými pohybmi (F84.4), Aspergerov syndróm (F84.5), Iná pervazívna vývinová porucha (F84.8), Pervazívna vývinová porucha, bližšie neurčená (F84.9).

O prijatí dieťaťa s AU alebo PVP s MP na vzdelávanie rozhoduje riaditeľ školy na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu a písomného vyjadrenia zariadenia výchovného poradenstva a prevencie, vydaného na základe diagnostického vyšetrenia dieťaťa.

Riaditeľ školy pred prijatím dieťaťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami do školy so vzdelávacím programom pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami poučí zákonného zástupcu o všetkých možnostiach vzdelávania jeho dieťaťa.

Do prípravného resp. 1. ročníka primárneho vzdelávania sa žiak prijíma po dovŕšení 6. roku života.

Základná škola pre žiakov s autizmom má deväť ročníkov, s možnosťou zriadenia prípravného ročníka.

Vzdelávanie žiaka sa, ak je žiakom s ťažkým zdravotným postihnutím, môže v základnej škole (ktorá je špeciálnou školou alebo v škole bežného typu) predĺžiť až do konca školského roku, v ktorom žiak dovŕši 18. rok svojho veku .

Obsah vzdelávania určený pre žiakov s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami s mentálnym postihnutím sa uplatňuje bez ohľadu na to, akou formou sú vzdelávaní.

Obsah vzdelávania je vytvorený na troch úrovniach. Prvá, najnižšia, úroveň zahŕňa najnižšie požiadavky z hľadiska obsahu učiva a posledná, tretia, úroveň určuje najvyššie požiadavky. Vzhľadom na autizmus alebo ďalšie pervazívne vývinové poruchy je potrebné zdôrazniť, že voľba úrovne (obsahu vzdelávania) sa nemôže riadiť diagnostikovaným stupňom mentálneho postihnutia žiaka.

To znamená, že žiak, ktorý podľa psychologického vyšetrenia má napr. stredný stupeň mentálneho postihnutia, nepostupuje automaticky podľa strednej, t. j. druhej úrovne obsahu vzdelávania príslušného vyučovacieho predmetu, ale pedagóg zvolí pre neho tú úroveň, ktorú je na základe svojich predpokladov schopný zvládnuť. Pre žiaka v rôznych vyučovacích predmetoch možno určiť rôznu úroveň obsahu vzdelávania.

Ak žiak vďaka systematickej špeciálnopedagogickej starostlivosti prejaví vyššiu úroveň schopností než pri jeho poslednom diagnostikovaní, postupne sa mu upraví obsah vzdelávania tak, aby naň mohol čím skôr nadviazať vyššou úrovňou obsahu vzdelávania.

Naopak, pri nezvládaní úloh, vychádzajúcich z pôvodne nastavenej úrovne obsahu vzdelávania v niektorom predmete, je nevyhnutné prejsť na ich nižšiu úroveň alebo sa vrátiť k upevňovaniu učiva predchádzajúceho ročníka.

Môže sa stať, že stav žiaka si bude vyžadovať také tempo práce, ktoré nedovolí v priebehu jedného školského roka splniť ciele vyučovacieho predmetu príslušného ročníka. V tom prípade sa v nasledujúcom ročníku, ak to vyžaduje charakter predmetu pre nadväznosť učiva, začne neprebratým učivom predchádzajúceho ročníka a nie učivom toho ročníka, do ktorého žiak postúpil.

Z uvedeného vyplýva, že žiak s autizmom alebo ďalšou pervazívnou vývinovou poruchou s mentálnym postihnutím môže posledný ročník svojej školskej dochádzky ukončiť aj učivom nižšieho ročníka.

Obsah a ciele obsiahnuté v obsahu vzdelávania sa prispôsobujú individuálnym osobitostiam každého žiaka.

Vyučujúci uplatňuje primeranosť nárokov na základe dispozícií žiaka, ktoré majú vplyv na prognózu jeho vývinu s cieľom zlepšovať jeho vedomosti, zručnosti a návyky a zvyšovať tým jeho šance na zlepšovanie kvality jeho života.

Pre žiakov s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami s mentálnym postihnutím nie sú určené vzdelávacie štandardy pre jednotlivé ročníky, ktoré by bolo nutné splniť pre postup do ďalšieho ročníka.

Výchova a vzdelávanie žiaka s AU alebo PVP sa uskutočňuje podľa **individuálneho vzdelávacieho programu** (ďalej aj „IVP“), ktorý vypracúva škola v spolupráci so školským zariadením výchovnej prevencie a poradenstva.

2.8.7 Hodnotenie a klasifikácia prospechu a správania žiakov s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami s mentálnym postihnutím

(1) Hodnotenie žiaka je nevyhnutná súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu, ktoré má informatívnu a korekčnú funkciu.

(2) Žiak a jeho zákonný zástupca má právo dozvedieť sa spôsob a výsledok hodnotenia.

(3) Hodnotenie žiaka sa vykonáva slovným hodnotením.

(4) Výsledky slovného hodnotenia v jednotlivých predmetoch prípravného ročníka, prvého až deviateho ročníka sa vyjadrujú slovne štyrmi stupňami.

(5) Vo výchovno-vzdelávacom procese sa uskutočňuje priebežné a celkové hodnotenie a to nasledovným spôsobom:

a) priebežné hodnotenie sa uskutočňuje pri hodnotení čiastkových výsledkov prejavov žiaka na vyučovacích hodinách, má hlavne motivačný charakter; učiteľ zohľadňuje vekové a individuálne osobitosti žiaka a prihliada na jeho aktuálny psychický i fyzický stav,

b) celkové hodnotenie žiaka v jednotlivých vyučovacích predmetoch sa uskutočňuje na konci prvého polroka a na konci druhého polroka školského roka; má vyjadriť objektívne zhodnotenie úrovne vedomostí, zručností a návykov žiaka v danom vyučovacom predmete.

(6) Predmetom hodnotenia sú najmä učebné výsledky žiaka, ktoré dosiahol vo vyučovacích predmetoch v súlade s požiadavkami vymedzenými obsahom vzdelávania, osvojené kľúčové kompetencie vymedzené vo vzdelávacom programe pre žiakov s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami s mentálnym postihnutím, usilovnosť, ochota spolupracovať a správanie žiaka so zohľadnením špecifik podmienených jeho zdravotnou diagnózou. Hodnotenie slúži ako prostriedok pozitívnej podpory rozvoja osobnosti žiaka.

(7) Pri hodnotení výsledkov práce žiaka sa postupuje v súlade

a) s výchovno-vzdelávacími požiadavkami vzdelávacieho programu pre žiakov s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami s mentálnym postihnutím,

b) s požiadavkami na rozvoj všeobecných kompetencií,

- c) s obsahom vzdelávania vymedzeným vo vzdelávacom programe pre žiakov s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami s mentálnym postihnutím.

Získavanie podkladov na hodnotenie

(8) Podklady na hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov a správania žiaka učiteľ získava

- a) sústavným diagnostickým pozorovaním žiaka,
- b) sústavným sledovaním výkonov žiaka,
- c) rôznymi druhmi skúšok (písomné, ústne, grafické, praktické, pohybové),
- d) analýzou výsledkov rôznych činností žiaka s osobitným zameraním na manuálnu zručnosť a vývinovú úroveň žiaka,
- e) konzultáciami s ostatnými pedagogickými zamestnancami, podľa potreby aj s odbornými zamestnancami školy a zariadenia výchovného poradenstva a prevencie, s pediatrom, psychiatrom, neurológom, prípadne iným odborníkom z oblasti medicíny,
- f) rozhovormi so zákonným zástupcom žiaka.

(9) Žiak môže byť z predmetu skúšaný ústne, písomne alebo prakticky s dôrazom na komunikáciu a sociálne zručnosti, najmenej dvakrát v polročnom hodnotiacom období.

(10) Učiteľ oznamuje žiakovi výsledok každého hodnotenia tak, aby žiak hodnoteniu porozumel.

(11) Rôzne druhy skúšok rozvrhne učiteľ rovnomerne na celý školský rok. Pravidelným rozvrhnutím hodnotiacich činností zabráni preťažovaniu žiaka. Písomné a grafické prejavy žiakov archivuje učiteľ do konca príslušného školského roka.

(12) Učiteľ vedie evidenciu o každom hodnotení žiaka.

(13) Podkladom pre celkové hodnotenie žiaka vo vyučovacom predmete je

- a) slovné hodnotenie za odpovede,
- b) slovné hodnotenie za písomný a grafický prejav, praktické práce, pohybové činnosti,
- c) posúdenie prejavov žiaka podľa odseku 1,
- d) vyhodnotenie plnenia individuálneho vzdelávacieho programu žiaka.

Hodnotenie prospechu a správania

(14) Prospech z jednotlivých vyučovacích predmetov sa na vysvedčení pre prípravný, prvý až deviaty ročník hodnotí slovné jedným z nasledujúcich stupňov:

- a) dosiahol veľmi dobré výsledky,
- b) dosiahol dobré výsledky,
- c) dosiahol uspokojivé výsledky,
- d) dosiahol neuspokojivé výsledky.

Stupeň „dosiahol veľmi dobré výsledky“

Žiak je aktívny, ovláda poznatky a pojmy vymedzené obsahom vzdelávania podľa jeho individuálneho vzdelávacieho programu s osobitným zameraním na mentálnu a vývinovú úroveň v danom vyučovacom predmete. Využíva a čiastočne rozvíja svoje osobné predpoklady v individuálnych a kolektívnych prejavoch. Jeho ústny, písomný, grafický prejav a praktické zručnosti sú adekvátne stupňu postihnutia. Žiak aplikuje osvojené poznatky v nových úlohách. Kvalita výsledkov činnosti žiaka je veľmi dobrá.

Stupeň „dosiahol dobré výsledky“

Žiak je menej aktívny, prevažne ovláda poznatky a pojmy vymedzené obsahom vzdelávania podľa jeho individuálneho vzdelávacieho programu s osobitným zameraním na mentálnu a vývinovú úroveň v danom vyučovacom predmete. Iba čiastočne využíva svoje schopnosti v individuálnom a kolektívnom prejave. Jeho ústny, písomný, grafický prejav a praktické

zručnosti sú adekvátne stupňu postihnutia. Získané poznatky a zručnosti aplikuje v úlohách s čiastočnou pomocou učiteľa. Kvalita výsledkov činnosti žiaka je dobrá.

Stupeň „dosiahol uspokojivé výsledky“

Žiak je prevažne pasívny, poznatky a pojmy vymedzené obsahom vzdelávania podľa jeho individuálneho vzdelávacieho programu s osobitným zameraním na mentálnu a vývinovú úroveň v danom vyučovacom predmete ovláda iba čiastočne. Jeho ústny, písomný, grafický prejav a praktické zručnosti sú adekvátne stupňu postihnutia. Je nesamostatný pri využívaní poznatkov, potrebuje usmerňovanie pri svojej práci a pravidelnú pomoc učiteľa. Kvalita výsledkov činnosti žiaka je uspokojivá.

Stupeň „dosiahol neuspokojivé výsledky“

Žiak je v činnosti pasívny a nesamostatný. Neosvojil si poznatky a pojmy vymedzené obsahom vzdelávania podľa jeho individuálneho vzdelávacieho programu s osobitným zameraním na mentálnu a vývinovú úroveň v danom vyučovacom predmete. Svoje minimálne vedomosti a praktické zručnosti aplikuje len s pomocou učiteľa. Kvalita výsledkov činnosti žiaka je neuspokojivá.

(15) Správanie žiaka sa klasifikuje jedným z nasledujúcich stupňov s prihliadnutím na vývinovú a mentálny stupeň jeho postihnutia:

- a) 1 – veľmi dobré,
- b) 2 – uspokojivé,
- c) 3 – menej uspokojivé,
- d) 4 – neuspokojivé.

Stupeň 1 (veľmi dobré)

Žiak dodržiava pravidlá správania a školský poriadok, len ojedinele ich porušuje.

Stupeň 2 (uspokojivé)

Žiak **vedome** porušuje jednotlivé pravidlá správania a školského poriadku, je však prístupný výchovnému pôsobeniu a usiluje sa svoje chyby napraviť.

Stupeň 3 (menej uspokojivé)

Žiak **vedome** závažne porušuje pravidlá správania a školský poriadok bez prejavov snahy o zlepšenie svojho správania.

Stupeň 4 (neuspokojivé)

Žiak **vedome** sústavne porušuje pravidlá správania a školský poriadok, **zámerne** narúša korektné vzťahy medzi spolužiakmi a závažnými previneniami ohrozuje ostatných žiakov a zamestnancov školy.

(16) Celkové hodnotenie žiaka prípravného ročníka a prvého ročníka sa na konci prvého polroka a druhého polroka na vysvedčení vyjadruje slovami

- a) prospel (a),
- b) neprospel (a).

(17) Celkové hodnotenie žiaka druhého až deviatego ročníka sa na konci prvého polroka a druhého polroka na vysvedčení vyjadruje slovami

- a) prospel (a) s vyznamenaním,
- b) prospel (a) veľmi dobre,
- c) prospel (a),
- d) neprospel (a).

(18) Žiak hodnotený slovne prospel s vyznamenaním, ak ani v jednom povinnom vyučovacom predmete nedosiahol horšie hodnotenie ako „dosiahol dobré výsledky“ a jeho správanie je hodnotené ako „veľmi dobré“.

(19) Žiak hodnotený slovne prospel veľmi dobre, ak ani v jednom povinnom vyučovacom predmete nedosiahol horšie hodnotenie ako „dosiahol uspokojivé výsledky“ a jeho správanie je hodnotené ako „veľmi dobré“.

(20) Žiak hodnotený slovne prospel, ak ani v jednom povinnom vyučovacom predmete nebol hodnotený ako „dosiahol neuspokojivé výsledky“.

(21) Žiak hodnotený slovne neprospel, ak bol z niektorého povinného vyučovacieho predmetu aj po opravnej skúške hodnotený ako „dosiahol neuspokojivé výsledky“.

(22) Žiakovi, ktorý nie je v niektorom vyučovacom predmete hodnotený, sa na vysvedčení namiesto slovného hodnotenia uvedie slovo

- a) absolvoval, ak sa žiak zúčastňoval na vyučovacom procese daného vyučovacieho predmetu, alebo ak bol žiak prítomný na vyučovacej hodine, aj keď zo závažných objektívnych dôvodov nepracoval,
- b) neabsolvoval, ak žiak zo závažných dôvodov nemohol vykonávať požadované činnosti v rámci príslušného vyučovacieho predmetu, a preto sa na vyučovacom predmete ospravedlnene nezúčastňoval,
- c) neabsolvoval, ak žiak na vyučovacej hodine nepracoval bez závažného odôvodnenia.

(23) Ak je žiak oslobodený od vzdelávania sa v niektorom z vyučovacích predmetov riaditeľom školy podľa § 5 ods. 3 písm. e) zákona č. 596/2003 Z. z., príslušná kolónka sa pri celkovom hodnotení žiaka nevyplňa, ale sa vyškrtne obvyklým spôsobom. Do triedneho výkazu sa uvedie informácia o vydaní príslušného rozhodnutia s dátumom jeho vydania.

Postup pri hodnotení prospechu žiaka

(24) Stupeň prospechu určí učiteľ, ktorý vyučuje príslušný vyučovací predmet.

(25) Vo vyučovacom predmete, v ktorom vyučuje žiaka viac učiteľov, určia stupeň jeho prospechu za hodnotiace obdobie po vzájomnej dohode.

(26) Pri celkovom hodnotení sa pri určovaní stupňa prospechu v jednotlivých vyučovacích predmetoch hodnotí kvalita vedomostí, zručností a návykov, ktorú žiak dosiahol na konci hodnotiaceho obdobia vzhľadom na druh, stupeň a závažnosť jeho zdravotného postihnutia, pričom sa prihliada na úsilie žiaka počas celého obdobia. Riaditeľ školy určí spôsob, akým budú triedni učители a vedenie školy informovaní o stave hodnotenia žiaka v triede, zabezpečí zjednotenie hodnotiacich kritérií u všetkých učiteľov školy.

(27) Prípady zaostávania prospechu žiakov a nedostatky v ich správaní prerokúva pedagogická rada v prvom polroku spravidla do 15. novembra a v druhom polroku do 15. apríla. O mimoriadnom zhoršení prospechu alebo správania žiaka bezprostredne informuje zákonného zástupcu žiaka preukázateľným spôsobom triedny učiteľ.

(28) Pedagogická rada zameraná na hodnotenie žiakov za prvý polrok sa uskutoční najskôr 22. januára a za druhý polrok sa uskutoční najskôr 21. júna príslušného školského roka.

(29) Na konci hodnotiaceho obdobia v termíne, ktorý určí riaditeľ školy, najneskôr však 24 hodín pred rokovaním pedagogickej rady o hodnotení, zapíše triedny učiteľ do triedneho výkazu stupne slovného hodnotenia žiaka v jednotlivých vyučovacích predmetoch. Vyučujúci príslušného vyučovacieho predmetu pripraví návrhy na opravné skúšky a hodnotenie v náhradnom termíne. Hodnotenie preukázaného výkonu žiaka v príslušnom vyučovacom predmete nemôže byť znížené na základe správania žiaka.

(30) Triedny učiteľ a učelia jednotlivých vyučovacích predmetov priebežne a preukázateľným spôsobom informujú o prospechu a správaní žiaka jeho zákonného zástupcu. Na informovanie zákonného zástupcu o priebežných výsledkoch žiaka sa používa žiacka knižka, internetová žiacka knižka alebo iný informačný prostriedok.

(31) Ak žiak prestupuje do inej školy, riaditeľ školy, ktorú žiak navštevoval, zašle záznam o jeho správaní a prospechu za neukončené hodnotiace obdobie riaditeľovi školy, do ktorej žiak prestupuje. Tento záznam sa využije na hodnotenie žiaka. Ak žiak prestupuje do inej školy po 15. novembri alebo po 15. apríli, je záznam súčasne podkladom na celkové hodnotenie žiaka.

(32) Žiak, ktorý navštevoval školu pri zdravotníckom zariadení, v diagnostickom centre alebo liečebno-výchovnom sanatóriu (ďalej len „škola pri zariadení“), sa celkovo hodnotí v kmeňovej škole. Pri hodnotení v kmeňovej škole sa berie do úvahy priebežné hodnotenie v škole pri zariadení. Ak žiak navštevoval školu pri zariadení nepretržite viac ako tri mesiace pred koncom hodnotiaceho obdobia, kmeňová škola preberá návrh na celkové hodnotenie zo školy pri zariadení v tých vyučovacích predmetoch, v ktorých sa vyučoval v škole pri zariadení. V ostatných vyučovacích predmetoch sa žiak celkovo nehodnotí. Návrh na celkové hodnotenie žiaka sa zasiela po prerokovaní v pedagogickej rade školy pri zariadení najneskôr 14 dní pred termínom vydávania vysvedčenia.

(33) Úspešným absolvovaním vzdelávacieho programu pre žiakov s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami s mentálnym postihnutím žiak získa podľa § 16 ods. 3 písm. a) zákona č. 245/2008 Z. z. primárne vzdelanie (ISCED 1). Dokladom o získanom stupni vzdelania je vysvedčenie s doložkou. Na vysvedčení posledného ročníka sa uvedie stupeň dosiahnutého vzdelania nasledovne: „Žiak (žiačka) získal (získala) primárny stupeň vzdelania“. Ak žiak ukončil povinnú školskú dochádzku, uvedie sa aj nasledovný údaj o jeho ukončení povinnej školskej dochádzky: „Žiak (žiačka) ukončil (ukončila) povinnú školskú dochádzku“. Text o ukončení povinnej školskej dochádzky sa uvedie aj v doložke vysvedčenia žiaka, ktorý povinnú školskú dochádzku ukončí dovŕšením 16. roku veku v nižšom ako poslednom ročníku školy, aj keď v nej pokračuje vo svojom vzdelávaní.

Hodnotenie žiaka v náhradnom termíne

(34) Ak nemožno žiaka pre závažné objektívne príčiny hodnotiť v riadnom termíne v prvom polroku, žiak sa za prvý polrok nehodnotí. Riaditeľ školy určí na jeho hodnotenie náhradný termín, a to spravidla tak, aby sa hodnotenie mohlo uskutočniť najneskôr do dvoch mesiacov po skončení prvého polroka. Za hodnotenie zodpovedá príslušný vyučujúci predmetu.

(35) Ak nemožno žiaka pre závažné objektívne príčiny hodnotiť v riadnom termíne v druhom polroku, riaditeľ školy určí na jeho hodnotenie náhradný termín, a to tak, aby sa hodnotenie žiaka vykonalo spravidla v poslednom týždni augusta a v dňoch určených riaditeľom školy.

Opravné skúšky

(36) Žiak, ktorý na konci druhého polroka najviac z dvoch povinných vyučovacích predmetov dosiahol neuspokojivé výsledky v slovnom hodnotení a neprospeš, môže na základe rozhodnutia riaditeľa školy vykonať z týchto predmetov opravnú skúšku. Rozhodnutie riaditeľa vychádza z predpokladov žiaka opravnú skúšku absolvovať.

(37) Obsah a formu opravnej skúšky žiaka určí riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade s ohľadom na osobnostné predpoklady žiaka.

(38) Termíny opravných skúšok určí riaditeľ školy tak, aby sa vykonali najneskôr do 31. augusta príslušného školského roka; žiakovi, ktorý zo závažných dôvodov nemôže prísť vykonať opravnú skúšku v určenom termíne, možno povoliť vykonanie opravnej skúšky najneskôr do 15. septembra nasledujúceho školského roka; žiakovi, ktorý bol hodnotený podľa čl. 5 ods. 2, najneskôr do 15. októbra nasledujúceho školského roka.

(39) Žiak, ktorý sa bez závažných dôvodov na opravnú skúšku nedostaví, z vyučovacieho predmetu, z ktorého mal vykonať opravnú skúšku, sa hodnotí stupňom prospechu „dosiahol neuspokojivé výsledky“.

(40) O opravnej skúške sa vyhotoví protokol o komisionálnej skúške; dátum vykonania skúšky a jej výsledok sa zaznamená do triedneho výkazu.

Komisionálna skúška

(41) Žiak sa hodnotí podľa výsledkov komisionálnej skúšky, ak

- a) je skúšaný v náhradnom termíne,
- b) vykonáva opravnú skúšku,
- c) o preskúšanie požiada zákonný zástupca,
- d) sa preskúšanie koná na podnet riaditeľa školy.

(42) Žiak, ktorému bolo povolené individuálne vzdelávanie podľa § 24 ods. 2 písm. a) zákona č. 245/2008 Z. z. na základe odporúčania všeobecného lekára pre deti a dorast z dôvodu zdravotného znevýhodnenia, komisionálnu skúšku nevykonáva. Hodnotenie prospechu žiaka sa vykoná po prerokovaní v pedagogickej rade školy na základe písomnej správy o postupe a výsledkoch výchovno-vzdelávacej činnosti so žiakom, ktorú štvrtročne predkladá riaditeľovi školy pedagogický zamestnanec, ktorý žiaka vyučuje. Správa pre potreby celkového hodnotenia prospechu žiaka obsahuje

- a) údaje identifikujúce žiaka,
- b) hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov žiaka,
- c) návrh hodnotenia.

(43) Ak má zákonný zástupca žiaka pochybnosti o správnosti hodnotenia v jednotlivých vyučovacích predmetoch na konci prvého polroka a druhého polroka, môže do troch pracovných dní odo dňa vydania výpisu slovného hodnotenia alebo klasifikácie prospechu a správania žiaka za prvý polrok alebo do troch pracovných dní odo dňa vydania vysvedčenia požiadať riaditeľa školy o vykonanie komisionálnej skúšky žiaka; ak je vyučujúcim riaditeľ školy, o preskúšanie žiaka možno požiadať príslušný orgán miestnej štátnej správy v školstve. Preskúšať žiaka nemožno, ak bol v hodnotiacom období z tohto vyučovacieho predmetu hodnotený na základe komisionálnej skúšky.

(44) Preskúšanie žiaka sa uskutoční neodkladne, najneskôr do desiatich dní od vydania rozhodnutia. Ak pre neprítomnosť žiaka nemožno preskúšanie uskutočniť v tomto termíne, nemožno žiaka ďalej preskúšavať. Výsledok preskúšania, ktorý je konečný, oznámi riaditeľ školy zákonnému zástupcovi žiaka. Ďalšie preskúšanie žiaka je neprípustné. Na požiadanie zákonného zástupcu žiaka môže byť zákonný zástupca prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.

Postup pri hodnotení správania žiaka

(45) Za vzorné správanie, za vzorné plnenie povinnosti možno žiakovi udeliť pochvalu alebo iné ocenenie.

(46) Návrh na udelenie pochvaly alebo iného ocenenia sa prerokuje v pedagogickej rade.

(47) Pochvala a iné ocenenia sa zaznamenávajú do triedneho výkazu.

(48) Ak sa žiak previní proti školskému poriadku, táto skutočnosť bude prekonzultovaná so zákonným zástupcom žiaka, opatrenie sa zaznamená do triedneho výkazu.

(49) V opodstatnených prípadoch sa správanie žiaka, ktorý nie je dostatočne schopný ho ovládať, neklasifikuje. Rozhoduje o tom riaditeľ školy na návrh triedneho učiteľa v spolupráci so psychológom, odborným lekárom a zákonným zástupcom žiaka. V triednom výkaze sa uvedie, prečo žiak nebol klasifikovaný. Na vysvedčení sa namiesto niektorého zo stupňov určených na hodnotenie správania uvedie slovo „nehodnotený“.

Postup do vyššieho ročníka

(50) Do vyššieho ročníka postupuje žiak, ktorý prospel.

(51) Žiak, ktorý bol na konci druhého polroka počas plnenia povinnej školskej dochádzky hodnotený stupňom „dosiahol neuspokojivé výsledky“ z viac ako dvoch povinných vyučovacích predmetov, alebo viac ako dva vyučovacie predmety neabsolvoval podľa článku 4 ods. 9 písm. b) a c), opakuje ročník; ten istý ročník môže opakovať raz, vo výnimočných prípadoch, ak je to na prospech žiaka, aj viackrát.

(52) Ročník opakuje aj žiak, ktorého nebolo možné hodnotiť ani v náhradnom termíne zo závažných objektívnych dôvodov, najmä zdravotných, dlhodobého pobytu v zahraničí.

2.8.8 Organizačné podmienky na výchovu a vzdelávanie

Výchova a vzdelávanie sa uskutočňuje podľa individuálnych vzdelávacích programov.

Na vysvedčení posledného ročníka sa uvedie stupeň dosiahnutého vzdelania nasledovne:

„Žiak (žiacka) získal (získala) primárny stupeň vzdelania.“

Ak žiak ukončil povinnú školskú dochádzku uvedú sa aj údaje o ukončení povinnej školskej dochádzke a to nasledovne:

„Žiak (žiacka) ukončil (ukončila) povinnú školskú dochádzku.“

2.8.9 Povinné personálne zabezpečenie výchovy a vzdelávania

Pedagogickí zamestnanci

- spĺňajú kvalifikačné požiadavky stanovené všeobecne záväznými právnymi predpismi,
- preukazujú odborné a osobnostné spôsobilosti, ktoré využívajú pri pedagogickej komunikácii, motivácii žiakov, ich diagnostikovaní, hodnotení, pozitívnom riadení triedy,
- riadia svoje sebarozvíjanie a celoživotné vzdelávanie v odbornej oblasti a osobnostnom raste, ako súčasť kolektívu pedagógov sú schopní vzájomnej efektívnej a ľudsky podporujúcej komunikácie, spolupráce, tímovej práce a kooperatívneho riešenia problémov.

Vedúci pedagogickí zamestnanci

- svojimi manažérskymi, organizačnými a pedagogickými schopnosťami vytvárajú predpoklady pre fungujúci, motivovaný spolupracujúci kolektív s profesionálnou klímou a podporujúcim prostredím,
- starajú sa o svoj odborný a osobnostný rast, ako aj všetkých členov kolektívu a vytvárajú pre tento ich rast podmienky,
- sú schopní poradiť učiteľom a obhájiť ich pred negatívnymi faktormi, ktoré by nepriaznivo ovplyvňovali ich pedagogické pôsobenie.

Asistent učiteľa

- pracuje v triede, ktorú navštevuje žiak alebo viac žiakov s AU alebo PVP s MP, ak si to vyžaduje výchova a vzdelávanie príslušného žiaka v závislosti od závažnosti jeho postihnutia.

2.8.10 Povinné materiálo-technické a priestorové zabezpečenie výchovy a vzdelávania

Trieda je vybavená viacúčelovým, výškovo nastaviteľným nábytkom, s priestorom pre relaxáciu a nenáročnú pohybovú aktivitu počas vyučovania.

Trieda je vybavená špeciálnym nábytkom, prístrojmi, nástrojmi, pomôckami, technikou, materiálmi.

Štruktúrované priestory na individuálne vzdelávanie žiakov s AU alebo PVP s MP.

Priestory pre telovýchovné aktivity s bezpečným povrchom, náradím a náčiním.

Priestory pre prípravné práce učiteľa, priestory na uloženie pomôcok.

Priestory pre záujmovú činnosť po vyučovaní (školský klub detí, záujmové krúžky a voľnočasové aktivity) vybavené pracovným a odpočinkovým nábytkom, priestormi pre učenie sa, s pomôckami pre relaxáciu.

Priestory pre stravovanie rešpektujúce hygienické normy a špecifiká individuálnych potrieb.

Priestory pre stravovanie rešpektujúce hygienické normy a špecifiká individuálnych potrieb žiaka s AU alebo PVP s MP.

Priestory pre vedenie školy a potrebných odborných a nepedagogických zamestnancov – miestnosť riaditeľa, zástupcu, hospodára, výchovného poradcu – so zodpovedajúcim technickým vybavením a nábytkom.

Miestnosť pre uskladnenie učebníc, archív.

Priestory pre odkladanie odevov a obuvi- šatňové skrinky.

Spoločné priestory pre hygienu, vrátane WC pre žiakov a žiačky, pre učiteľov a učiteľky, vybavené dávkovačmi pre tekuté mydlo. Ďalšie pomocné priestory pre zaistenie chodu školy.

2.8.11 Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní

Zdravé prostredie tried – nábytok zodpovedajúci výške žiakov, protišmyková podlaha, dostatočné denné svetlo, možnosť ochrany pred priamym slnečným svetlom, vetranie, osvetlenie, vykurovanie.

Priestor pre ošetrovanie úrazu a na krátkodobý pobyt zraneného, resp. chorého žiaka, alebo žiaka v čase akútneho zhoršenia jeho psychických problémov.

Výrazné označenie všetkých nebezpečných predmetov a priestorov, pravidelná kontrola z hľadiska bezpečnosti,

Lekárničky na pracovisku - vybavené podľa predpisov na dostupných miestach, kontakty na rýchlu zdravotnú pomoc, linku dôvery, políciu,

Zabezpečenie vhodného pitného a stravovacieho režimu.

Dodržiavanie zákazu fajčenia, pitia alkoholu a používania iných omamných látok v priestoroch školy a jej okolí, a na všetkých akciách mimo priestoru školy organizovaných školou.

2.9 SPÔSOB, PODMIENKY UKONČENIA VÝCHOVY A VZDELÁVANIA A VYDÁVANIE DOKLADU O ZÍSKANOM VZDELANÍ

A variant

Na vysvedčení posledného ročníka sa uvedie stupeň dosiahnutého vzdelania nasledovne:

„Žiak (žiačka) získal (získala) primárny stupeň vzdelania.“

Ak žiak ukončil povinnú školskú dochádzku uvedú sa aj údaje o ukončení povinnej školskej dochádzky a to nasledovne:

„Žiak (žiačka) ukončil (ukončila) povinnú školskú dochádzku.“

Ak žiak ukončil povinnú školskú dochádzku v nižšom ako poslednom ročníku, uvedie sa aj ročník ukončenia povinnej školskej dochádzky.

B variant

Na vysvedčení posledného ročníka sa uvedie stupeň dosiahnutého vzdelania nasledovne:

„Žiak (žiačka) získal (získala) primárny stupeň vzdelania.“

Ak žiak ukončil povinnú školskú dochádzku uvedú sa aj údaje o ukončení povinnej školskej dochádzky a to nasledovne:

„Žiak (žiačka) ukončil (ukončila) povinnú školskú dochádzku.“

Ak žiak ukončil povinnú školskú dochádzku v nižšom ako poslednom ročníku, uvedie sa aj ročník ukončenia povinnej školskej dochádzky.

C variant

Na vysvedčení posledného ročníka sa uvedie stupeň dosiahnutého vzdelania nasledovne:

„Žiak (žiačka) získal (získala) primárny stupeň vzdelania.“

Ak žiak ukončil povinnú školskú dochádzku uvedú sa aj údaje o ukončení povinnej školskej dochádzky a to nasledovne:

„Žiak (žiačka) ukončil (ukončila) povinnú školskú dochádzku.“

Žiaci s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami s mentálnym postihnutím

Výchova a vzdelávanie sa uskutočňuje podľa individuálnych vzdelávacích programov.

Na vysvedčení posledného ročníka sa uvedie stupeň dosiahnutého vzdelania nasledovne:

„Žiak (žiačka) získal (získala) primárny stupeň vzdelania.“. Ak žiak ukončil povinnú školskú dochádzku uvedú sa aj údaje o ukončení povinnej školskej dochádzky a to nasledovne: „Žiak (žiačka) ukončil (ukončila) povinnú školskú dochádzku“.

Žiakovi s ťažkým zdravotným postihnutím môže riaditeľ školy podľa § 22 ods. 3 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní /školský zákon/ umožniť vzdelávanie v škole až do konca školského roka, v ktorom žiak dovŕši 18. rok veku.

2.10 VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA DETÍ A ŽIAKOV A ZAMESTNANCOV ŠKOLY

Vnútorňý systém hodnotenia kvality zameriame na 3 oblasti:

1. Hodnotenie žiakov
2. Hodnotenie pedagogických zamestnancov
3. Hodnotenie školy

Cieľom hodnotenia vzdelávacích výsledkov žiakov v škole je poskytnúť žiakovi a jeho rodičom spätnú väzbu o tom, ako žiak zvládol danú problematiku, v čom má nedostatky, kde má rezervy a aké sú jeho pokroky. Súčasťou hodnotenia je tiež povzbudenie do ďalšej práce, návod, ako postupovať pri odstraňovaní nedostatkov. Cieľom je zhodnotiť prepojenie vedomostí so zručnosťami a spôsobilosťami. Pri hodnotení a klasifikácii výsledkov žiakov budeme vychádzať z metodických pokynov na hodnotenie a klasifikáciu pre špeciálne základné školy. Budeme dbať na to, aby sme prostredníctvom hodnotenia nerozdeľovali žiakov na úspešných a neúspešných. Hodnotenie budeme robiť na základe určitých kritérií, prostredníctvom ktorých budeme sledovať vývoj žiaka, jeho napredovanie vzhľadom k jeho postihu. Budeme odlišovať hodnotenie správania u žiakov s možnými poruchami správania, či inými pervazívnymi poruchami.

Hodnotenie pedagogických zamestnancov sa bude zakladať na bodovom hodnotení. Body sa

budú pridelovať na základe:

- pozorovania
- hospitácie
- rozhovoru
- sledovania pokroku žiakov vo výsledkoch pod vedením učiteľa
- hodnotenia výsledkov pedagogických zamestnancov v oblasti ďalšieho vzdelávania, tvorby učebných pomôcok, mimoškolskej činnosti a pod.
- hodnotenia pedagogických a odborných zamestnancov manažmentom školy.

Vzájomného hodnotenia učiteľov (čo si vyžaduje aj vzájomné hospitácie a „otvorené hodiny“).

Cieľom hodnotenia školy je, aby žiaci a ich rodičia získali dostatočné a hodnoverné informácie o tom, ako zvládajú požiadavky na ne kladené. A preto, aby aj verejnosť vedela, ako škola dosahuje ciele, ktoré sú na žiakov kladené v ŠkVP.

Dôraz je kladený na dve veci:

- konštatovanie úrovne stavu,
- zisťovanie súvislostí a okolností, ktoré výsledný stav ovplyvňujú.

Vlastné hodnotenie školy je zamerané na:

- Ciele, ktoré si škola stanovila, najmä v koncepčnom zámere rozvoja školy a v školskom vzdelávacom programe, ich reálnosť a stupeň dôležitosti.
- Posúdenie ako škola spĺňa ciele, ktoré sú v Štátnom vzdelávacom programe.
- Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky a oblasti, v ktorých škola dosahuje slabšie výsledky, včítane návrhov a opatrení.

Monitorujeme pravidelne:

- Podmienky na vzdelanie.
- Spokojnosť s vedením školy a učiteľmi.
- Prostredie - klíma školy.
- Pribeh vzdelávania - vyučovací proces- metódy a formy vyučovania.
- Úroveň podpory žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.
- Výsledky vzdelávania.
- Riadenie školy.
- Úroveň výsledkov práce školy.

Kritériom pre nás je:

- Spokojnosť žiakov, rodičov, učiteľov.
- Kvalita výsledkov.

Cieľom hodnotenia je zhodnotiť prepojenie vedomostí so zručnosťami a spôsobilosťami. Pri hodnotení a klasifikácii žiakov postupujeme podľa Metodických pokynov na hodnotenie žiakov:

- Metodický pokyn č. 19/2015 na hodnotenie a klasifikáciu prospechu a správania žiakov s mentálnym postihnutím – primárne vzdelávanie
- Metodický pokyn č. 31/2011 na hodnotenie žiakov s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami s mentálnym postihnutím ICSED -1

Hodnotenie žiakov: variant A

Prospech z jednotlivých vyučovacích predmetov sa na vysvedčení pre prípravný, prvý až štvrtý ročník vo variante A uvádza arabskou číslicou, označujúcou klasifikačný stupeň, na vysvedčení pre piaty až deviaty ročník vo variante A sa vypíše slovom.

variant B

Prospech z jednotlivých vyučovacích predmetov sa na vysvedčení pre prípravný, prvý až desiaty ročník vo variante B hodnotí slovné stupňami:

a) dosiahol veľmi dobré výsledky,

- b) dosiahol dobré výsledky,
- c) dosiahol uspokojivé výsledky,
- d) dosiahol neuspokojivé výsledky.

variant C

Prospech z jednotlivých vyučovacích predmetov sa na vysvedčení pre prípravný, prvý až desiaty ročník vo variante C hodnotí slovné stupňami:

- a) dosiahol veľmi dobré výsledky,
- b) dosiahol dobré výsledky,
- c) dosiahol uspokojivé výsledky,
- d) dosiahol neuspokojivé výsledky.

žiaci s autizmom s MP

Prospech z jednotlivých vyučovacích predmetov sa na vysvedčení pre prípravný, prvý až deviaty ročník u žiakov s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami s mentálnym postihnutím hodnotí slovné štyrmi stupňami:

- a) dosiahol veľmi dobré výsledky,
- b) dosiahol dobré výsledky,
- c) dosiahol uspokojivé výsledky,
- d) dosiahol neuspokojivé výsledky.

Celkové hodnotenie žiaka sa vo všetkých ročníkoch variantu A, B, C na konci prvého polroka a druhého polroka na vysvedčení vyjadruje:

- a) prospel (a),
- b) neprospel (a).

Celkové hodnotenie u žiaka s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami s mentálnym postihnutím sa v ročníkoch druhý až deviaty na konci prvého polroka a druhého polroka na vysvedčení vyjadruje:

- a) prospel (a) s vyznamenaním,
- b) prospel (a) veľmi dobre,
- c) prospel (a),
- d) neprospel (a).

Žiakovi, ktorý je v niektorom vyučovacom predmete neklasifikovaný (nehodnotený), sa na vysvedčení uvádza namiesto klasifikačného stupňa alebo slovného hodnotenia slovo:

- a) **absolvoval**, ak sa žiak aktívne zúčastňoval na vyučovacom procese daného predmetu alebo ak bol žiak prítomný na vyučovacej hodine, aj keď zo závažných objektívnych dôvodov nepracoval,
- b) **neabsolvoval**, ak žiak na vyučovacej hodine nepracoval, nevie uplatniť svoje vedomosti a zručnosti ani na podnet učiteľa; celkové hodnotenie takéhoto žiaka je neprospel,
- c) **neabsolvoval**, ak žiak zo závažných dôvodov nemohol vykonávať požadované činnosti v rámci príslušného vyučovacieho predmetu, a preto sa na vyučovacom predmete ospravedlnene nezúčastňoval.

Žiak, ktorý bol oslobodený od vyučovania niektorého vyučovacieho predmetu sa v ňom nehodnotí a kolónka príslušného predmetu sa na vysvedčení nevypĺňa, prečiarkne sa. Ak sa žiak zúčastňoval nepovinných predmetov, na vysvedčení sa uvádza slovo absolvoval(a).

Žiakovi, ktorý navštevoval povinne voliteľný predmet náboženská výchova, resp. etická výchova, na vysvedčení sa uvádza slovo absolvoval(a).

Vnútorný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy

Na hodnotenie pedagogických a nepedagogických zamestnancov sa používajú tieto metódy:

- pozorovanie (hospitácie)
- rozhovor
- výsledky žiakov, ktorých učiteľ vyučuje (prospech, žiacke súťaže, a pod.)
- hodnotenie výsledkov pedagogických zamestnancov v oblasti ďalšieho vzdelávania, tvorba učebných pomôcok, pracovných listov, mimoškolská činnosť, tvorivosť a flexibilita
- hodnotenie pedagogických a nepedagogických zamestnancov manažmentom školy
- vedenie ŠZŠ má vytvorený systém kontroly a hodnotenia zamestnancov, s ktorým sú zamestnanci oboznámení.

Raz ročne, zvyčajne na konci školského roka, je vykonaný hodnotiaci rozhovor zamestnanca s priamym nadriadeným zamestnancom. Zamestnanec si pripraví stručné sebahodnotenie a predstavy o svojom ďalšom pracovnom smerovaní prostredníctvom sebahodnotiaceho hárku. Hodnotiteľ vyhodnotí na základe sebahodnotenia zamestnanca a podľa kritérií dohodnutej hodnotiacej škály:

- základné kompetencie pracovného výkonu – hodnoty školy a ich realizácia,
- významné kvalitatívne ukazovatele pracovného výkonu – vyuč. proces,
- významné kompetencie prejavované vo výchovno-vzdelávacom procese,
- výsledky v edukačnom procese,
- kontinuálne vzdelávanie zamestnanca.

Pedagogický zamestnanec môže dosiahnuť hodnotenie:

- mimoriadne dobré výsledky
- veľmi dobré výsledky
- štandardné výsledky
- čiastočne vyhovujúce výsledky
- nevyhovujúce výsledky .

Vnútorný systém hodnotenia školy

Pravidelne monitorujeme:

- súčasný vzdelávací program školy
- podmienky na vzdelávanie
- spokojnosť s vedením školy, s pedagogickými a ostatnými zamestnancami školy
- priebeh vzdelávania – vyučovací proces, metódy a formy vyučovania
- učebné pomôcky a miera ich využitia
- pedagogická diagnostika
- výsledky vzdelávania
- kvalita výchovno-vzdelávacej práce a riadenie výchovno-vzdelávacieho procesu
- úroveň výsledkov práce školy
- úspešnosť žiakov po absolvovaní školy
- prostredie – klímu triedy a školy
- vzťah školy a verejnosti
- využitie priestorov školy.

Kritériom pre nás je:

- kvalita výsledkov
- spokojnosť žiakov, rodičov a zamestnancov
- SWOT analýza

Prílohy

Inovované učebné osnovy